

**Středná odborná škola
018 52 PRUSKÉ 294**

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Záhradník



| | | |
|-----------|---|--|
| 1 | Úvodné identifikačné údaje..... | |
| 2 | Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania..... | |
| 3 | Vlastné zameranie školy..... | |
| 3.1 | Charakteristika školy..... | |
| 3.1.1 | Plánované aktivity školy..... | |
| 3.2 | Charakteristika pedagogického zboru | |
| 3.3 | Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy..... | |
| 3.4 | Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy..... | |
| 3.5 | Dlhodobé projekty..... | |
| 3.6 | Medzinárodná spolupráca..... | |
| 3.7 | Spolupráca so sociálnymi partnermi..... | |
| 4 | Charakteristika školského vzdelávacieho programu v učebnom odbore 4571 H záhradník..... | |
| 4.1 | Popis školského vzdelávacieho programu..... | |
| 4.2 | Základné údaje o štúdiu..... | |
| 4.3 | Zdravotné požiadavky na žiaka | |
| 4.4 | Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci | |
| 5 | Profil absolventa učebného odboru 4571 H záhradník..... | |
| 5.1 | Celková charakteristika absolventa..... | |
| 5.2 | Kompetencie absolventa..... | |
| 5.2.1 | Kľúčové kompetencie..... | |
| 5.2.2 | Všeobecné kompetencie..... | |
| 5.2.3 | Odborné kompetencie..... | |
| 6 | Učebný plán učebného odboru 4571 H záhradník..... | |
| 7 | Učebné osnovy učebného odboru 4571 H záhradník..... | |
| | Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov | |
| | Učebné osnovy odborných predmetov | |
| 8 | Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu v učebnom odbore 4571 H záhradník..... | |
| 8.1 | Materiálne podmienky..... | |
| 8.2 | Personálne podmienky..... | |
| 8.3 | Organizačné podmienky..... | |
| 8.4 | Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní..... | |
| 9 | Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v učebnom odbore 4571 H záhradník..... | |
| 10 | Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov učebného odboru 4571 H záhradník..... | |
| 10.1 | Pravidlá hodnotenia žiakov..... | |

1. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

| | |
|--|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola , 018 52 Pruské 294 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie - ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |
| Vyučovací jazyk | slovenský |
| Druh školy | štátna |
| Dátum schválenia ŠKVP | 31. august 2013 |
| Miesto vydania | SOŠ , Pruské 294 |
| Platnosť ŠKVP | 01. september 2013 začínajúc prvým ročníkom |

Kontakty pre komunikáciu so školou:

| Titul, meno, priezvisko | Pracovná pozícia | Telefón | Fax | e-mail | Iné |
|-------------------------|--|---------------|--------------|-----------------------------|-----|
| Ing. Janka Fedorová | Riaditeľka | 042/ 4492532 | 042/44492738 | janfed@zoznam.sk | |
| Ing. Valéria Hlúbiková | vedúca ekonomického úseku | 042/4456102 | 042/ 4492738 | valeria.hlubikova@gmail.com | |
| Ing. Ľubica Lašová | Zástupca riaditeľa pre teoretické vyučovanie | 042/424456106 | 042/4492738 | barlas@zoznam.sk | |
| Ing. Jozef Hudec | Zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie | 042/424456110 | 042/4492738 | jozo.hudec@zoznam.sk | |
| Bc. Alena Brehovská | Vedúca školského internátu | 042/424456109 | 042/44492738 | | |
| Ing. Oľga Gézeová | Výchovný poradca | 042/4456108 | 042/ 4492738 | | |
| Ing. Valéria Hlúbiková | Vedúca TEČ | 042/4456102 | 042/4492738 | | |

Zriaďovateľ:

Trenčiansky samosprávny kraj
K dolnej stanici 7282/2A
911 50 Trenčín

Tel.: 032/6555 112
Fax: 032/6555 909
e-mail: info@tsk.sk

Pruské 31. 08. 2013

Ing. Janka Fedorová
riaditeľka školy
(podpis a pečiatka školy)

| | |
|---|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola , 018 52 Pruské 294 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie - ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

2. CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanievýchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre učebný odbor 4571 H záhradník vychádza z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu trojročných učebných odborov 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II. Poslanie školy vyplýva aj komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

a) **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov** s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka využívaním jazykového laboratória, získania kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí,
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v učebnom odbore záhradník,
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov,

- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
 - zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
 - zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.
- b) **posilnene úlohy a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:
- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
 - podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
 - rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.
- c) **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:
- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
 - rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerancie a radosti z úspechov,
 - vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
 - odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
 - viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
 - zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
 - nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
 - presadzovať zdravý životný štýl,
 - vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít,
 - vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.
- d) **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:
- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
 - podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,
 - aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
 - spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v našom regióne,
 - spolupracovať s podnikmi zameranými na záhradníctvo a záhradnícke práce
 - vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky v rámci Európskej organizácie FLORNET,
 - nadviazať spoluprácu s Domovom sociálnych služieb v Pruskom a poskytovať služby žiakov pri realizácii kultúrno-spoločenských aktivít,
 - rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.
- e) **zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia** s cieľom:
- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
 - zrekonštruovať špeciálnu odbornú učebňu pre praktickú prípravu žiakov,
 - dobudovať viacúčelové športové ihrisko,
 - zriadiť spoločenskú miestnosť pre návštevy rodičov a ďalších sociálnych partnerov,
 - upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií,
 - využiť materiálne-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
 - pravidelne sa starať o úpravu okolia školy,

- pravidelne sa starať o úpravu okolia areálu Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a Ústavu na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

| | |
|---|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola , 018 52 Pruské 294 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

3. VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

SOŠ v Pruskom ako príspevková organizácia je právnickou osobou, zriadenou Trenčianskym samosprávnym krajom podľa zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v platnom znení a zákona SNR č. 542/1990 Z.b. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zákona č. 416/ 2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností s orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky.

Škola sa vnútorne člení na úseky: - sekretariát riaditeľa
 - úsek teoretického vyučovania
 - úsek praktického vyučovania
 - úsek výchovy mimo vyučovania
 - úsek technicko-ekonomických činností

SOŠ Pruské patrí k najväčším stredným školám v rámci Trenčianskeho vyššieho územného celku. Škola prešla počas viac ako 60- tých rokov mnohými zmenami.

Sídli v historickom kaštieli, ktorého súčasťou je aj historický park. Tri krídla pruštianskeho kaštiela vybudovali v roku 1620 Jakušičovci. V roku 1787 bol upravený renesančný objekt zbarokizovaný – v tomto období ho obývala rodina Konigseggovcov. Po politických zmenách začiatkom 20. storočia bol majetkom Dunajskej banky , v roku 1944 budovu odkúpila Kongregácia dcér najsvätejšieho spasiteľa, a v roku 1949 bol znárodnený. V roku 1991 bol v reštitúcii vrátený cirkvi, od ktorej sa ho podarilo v roku 1998 odkúpiť a dnes je majetkom VUC Trenčín.

Od roku 1949 pôsobí v priestoroch kaštiela poľnohospodárske školstvo – ako prvá bol zriadená Odborná roľnícka škola, paralelne s ňou Poľnohospodárska majstrovská škola. V roku 1954 bola zriadená aj Poľnohospodárska učňovská škola a tzv. zimná poľnohospodárska škola. Od tohto roku pôsobila v Pruskom aj Poľnohospodárska technická škola. Nový rozšírený názov Stredná poľnohospodárska technická škola získala v roku 1960. Od roku 1981 to bolo Stredné odborné učilište poľnohospodárske , ku ktorému v roku 1998 pribudla Stredná poľnohospodárska škola. V roku 2001 došlo k fúzii týchto dvoch subjektov a vznikla Združená stredná škola poľnohospodárska. V roku 2008 sa škola premenovala na Strednú odbornú školu.

SOŠ Pruské je stredná odborná škola zameraná na poľnohospodárstvo, potravinárstvo, krajinárstvo a rozvoj vidieka.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v rôznych firmách zameraných na kvetinárstvo, záhradníctvo a aranžérstvo. Môžu sa uplatniť v rôznych pracovných pozíciách. Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je viac než ústretová. Všetky zistenia a použité prostriedky prieskumu sú uvedené v Analytickej štúdie, ktorá je súčasťou pedagogických dokumentov školy a je k dispozícii na sekretariáte riaditeľa školy. Vychádzajúc zo SWOT analýzy:

- **Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:
 - + záujem uchádzačov o štúdium (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
 - + komplexnosť školy a jej poloha (škola, stravovacie zariadenie, školský internát, športový areál),
 - + kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
 - + primeraná vybavenosť školy výpočtovou a didaktickou technikou,
 - + vlastný školský internát,
 - + zapájanie sa do mobilityných projektov,
 - + zabezpečenie odbornej praxe v kmeňových a zmluvných zariadeniach,
 - + záujem podnikateľských subjektov o absolventov študijného odboru,
 - + záujem žiakov o získavanie jazykovej spôsobilosti hlavne v anglickom a nemeckom jazyku (záujem žiakov sa prejavuje v ich účasti na štúdiu jazykov v čase mimo vyučovania).
- **Slabou stránkou** školy je
 - + nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu odborných učební,
 - + nedostatočná vybavenosť moderných jazykových tried,
 - + nízka solventnosť obyvateľstva,
 - + nedostatok tvorivých a kvalitných učebníc,
 - + slabá spolupráca zo strany rodičov.
- **Príležitosti školy** signalizujú
 - + bezproblémové uplatnenie absolventov školy vo firmách a zariadeniach v regióne,
 - + možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce v Dubnici nad Váhom (odborné aranžérske, jazykové, IKT a pod.),
 - + aktivity na výstavách a trhoch,
 - + fungujúce partnerstvo s podobnými školami doma a v zahraničí (ČR),
 - + dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
 - + možnosť využitia štrukturálnych fondov,
 - + zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce na základe analýz podnikateľských subjektov.
- **Prekážky v rozvoji** školy sú
 - + nedostatok finančných prostriedkov na obnovu a prevádzku školy,
 - + nízka vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl,
 - + nepriaznivý demografický vývoj,
 - + vysoký primerný vek majstrov odborného výcviku,
 - + slabá spolupráca s rodičmi.

3.1 Charakteristika školy

Na škole, ktorá je situovaná v historickom parku v troch budovách, sa v súčasnosti študuje v 24 triedach, z toho 3 triedy žiakov učebnom odbore záhradníkv elokovaných pracoviskách v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom. Pre štúdium cudzích jazykov škola zriadila jednu jazykovú učebňu – jazykové laboratórium s interaktívnou tabuľou. Jedna učebňa je špeciálne vybavená na účely výučby biológie a chémie. Ďalej škola disponuje dvoma učebňami IKT, odbornou učebňou vybavenou interaktívnou tabuľou a informačným centrom, kde môžu študenti trávi čas aj mimo vyučovania. Pre praktickú prípravu máme zriadené v tomto odbore 3 odborné učebne, dve z nich sú súčasťou elokovaných pracovísk v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

Škola má vlastnú kuchyňu, jedáleň, a malé ihrisko pre všetky typy loptových hier. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety a zborovňu. Škola má pomerne dobre vybavenú knižnicu, ktorá slúži ako informačné centrum. Výchovný poradca má k dispozícii kabinu, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami a pod. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí.

Na škole pracujú 2 metodické združenia, ktoré pripravujú pre žiakov aktivity vyplývajúce z ich zamerania za účelom zvýšenia záujmu o daný predmet. Jednotlivé metodické združenia navzájom spolupracujú, či už pri tvorbe tematických plánov, ako aj pri organizácii aktivít počas školského roka.

Školský internát je samostatnou budovou v areály školy. Poskytuje ubytovanie pre viac než 300 žiakov. Systém ubytovania je riešený bunkovým spôsobom, pričom izby sú 2 a 3 posteľové. Je to štvorposchodová budova. Pre vedúcu vychovávateľku a vychovávateľky sú vyhradené osobitné priestory (kancelárie, kabinety a spoločná miestnosť na oddych). ŠI má vlastnú spoločenskú miestnosť, miestnosť pre prijímanie návštev a miestnosť pre fitness a posilňovňu. Žiaci majú zabezpečenú celodennú stravu v jedálni školy. Cena za ubytovanie sa pohybuje okolo 26,- eur/mesiac. Celodenná strava je 2,90 euro/ deň.

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy, ktorá má 11 členov. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada žiakov zastupuje záujmy žiakov na našej škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi učiteľmi a žiakmi.

SOŠ Pruské sa od 18.9.2014 stala Centrom odborného vzdelávania a prípravy pre vzdelávacie programy: agropodnikanie - kynológia, podnikateľ pre rozvoj vidieka, záhradníctvo a poľnohospodár - mechanizácia.

3.1.1 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu troch rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

✚ Záujmové aktivity:

- Angličtina
- Nemčina
- Športový krúžok
- Turistický krúžok
- Kynologický krúžok
- Zdobenie pečiva
- Aranžérsky krúžok
- Praktické kvetinárstvo
- Matematika
- Ľudové remeslá
- Informatika
- Zdravotnícko-ekologický krúžok
- Poľovnícky krúžok
- Cvičná firma
- Rozhlasový a novinársky krúžok

✚ Súťaže:

- Hviezdoslavov Kubín
- Multimediálne prezentácie
- Olympiáda v AJ, NEJ
- Olympiáda v matematike
- Súťaže v informatike
- Súťaž vo vianočnom pečive
- SOČ
- Súťaže vo vianočnom a jarnom aranžovaní

✚ Športovo-turistické akcie

- Vianočný turnaj v pinpongu – spoločná akcia pre partnerské školy
- Účelové cvičenia
- Lyžiarsky výcvikový kurz

✚ Exkurzie

- Odborné exkurzie do vybraných podnikov
- Návšteva Záhradkár Trenčín

✚ Spoločenské a kultúrne podujatia

- Návšteva divadelného predstavenia v Bratislave, Nitre, Martine a Trnave
- Realizácia Dňa otvorených dverí na škole

- Vianočná akadémia
- Spoločenské akcie v domove sociálnych služieb

✚ Mediálna propagácia

- Prezentácia školy v partnerských školách
- Príspevky do školského časopisu
- Príspevky do MY- Obzor
- Aktualizácia www stránky – píšú žiaci

✚ Besedy a pracovné stretnutia

- Ako na trh práce (úrad práce)
- Ako vstúpiť do školského vzdelávacieho programu (riaditeľ školy)
- Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- Vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
- Odbúranie stresu na záverečných skúškach
- Ako sa pripraviť na konkurz?
- Moje skúsenosti s drogou
- Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- Kto je gambler?

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane majstrov odborného výcviku a vychovávateľov tvorí 32 učiteľov a 14 majstrov, z ktorých niektorí pracujú na čiastočný pracovný úväzok. Priemerný vek pedagógov je okolo 48 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Riaditeľka školy, zástupkyňa pre TV, zástupca pre OV a výchovná poradkyňa školy majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva a školského manažmentu.

Mimoškolské aktivity realizujú a zabezpečujú okrem pedagogických zamestnancov školy aj externí pracovníci.

3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe,
- príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT,
- príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu,
- motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebazvdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti,
- zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.,
- sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru,
- príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník atď.,
- príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálmi prostriedkami: videoteknikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.,
- zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov,

- sprostredkúvanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému,
- príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

3.4 Vnútroškolský systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútroškolský systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií.

Na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

3.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov MŠVV a Š SR. (Enviroprojekt, Propagácia odborného vzdelávania a prípravy v nedostatkových odboroch vzdelávania).

Škola bola zapojená aj do projektov financovaných z ESF „Národný projekt ďalšieho vzdelávania učiteľov odborných predmetov v oblasti ukončovania štúdia na stredných školách“, ktorého cieľom bola príprava učiteľov na tvorbu tém a kritérií hodnotenia sumatívneho hodnotenia žiakov.

V školskom roku 2009/2011 bola škola zapojená do projektu financovaného z ESF „Elektronizácia učebných osnov – nevyhnutnosť modernej školy“ ktorého cieľom je elektronizácia a testovanie učebných osnov predmetu „Úvod do sveta práce“.

V rokoch 2011-2012 bola škola zapojená do projektu „Obraz je hoden viac ako tisíc slov“ cez podprogram Comenius.

V školskom roku 2012/2013 bola škola zapojená do projektu Leonardo da Vinci s názvom Flornet mobility for students 2012.

Od školského roka 2013/2014 je škola aktívne zapojená do národného projektu pod názvom „Rozvoj stredného odborného vzdelávania – „RSOV“, ITMS kód projektu 26110130548. Projekt je spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Vzdelávanie, prioritná os 1: Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, Opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú.

3.6 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v rámci Európskej únie v organizácii FLORNET ako aj s partnerskou školou v Českej republike. Cieľom tejto spolupráce je:

- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností,
- zavádzať najnovšie poznatky v oblasti odborného školstva do praxe-prenos inovácii v rámci EU,
- posilniť a skvalitniť odbornú a jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú),
- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií),
- prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu,
- spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl,
- nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciách s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom webstránok školy alebo priamo e-mailom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Chceme pre rodičov zriadiť spoločenskú miestnosť, kde by sa stretávali nielen s vyučujúcimi, ale aj s inými rodičmi, čím by sa vyriešili mnohé nevyriešené otázky týkajúce sa hlavne dochádzky žiakov do školy.

Zamestnávateľia

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy, pedagogických poradách a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľné písomné informácie – študijné texty, ktoré supľujú nedostatok učebníc v oblasti obsluhy. Spolupracujú pri štruktúrovaní sumatívnych didaktických testov v odbornom výcviku, poskytujú odbornú literatúru pre teoretické vyučovanie a sprostredkujú aktuálne informácie o zmenách a vývoji nových technológií. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Domovom sociálnych služieb v Pruskom, kde naši žiaci poskytujú obyvateľom DSS svoje služby pri rôznych príležitostiach, s policajným zborom v Ilave pri organizovaní besied, prednášok a vedení krúžkov, zriaďovateľom pri napĺňaní vízie školy, Spolkom chovateľov a Spolkom záhradkárov pri zabezpečovaní výstav, exkurzií a súťaží, s priamo riadenými organizáciami MŠ SR, pedagogicko-psychologickými poradňami v rámci preventívnych opatrení, a pod.

4. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 4571 H záhradník

| | |
|---|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola Pruské 294, 018 52 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava v školskom vzdelávacom programe Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka v učebnom odbore 4571 H záhradník zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v škole a priamo na zmluvných pracoviskách. Trojročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy so všeobecným prehľadom pre uplatnenie v záhradníckej praxi, resp. širokej sieti záhradníctiev a so základnými predpokladmi pre výkon obchodno-podnikateľských aktivít.

Predpokladom pre prijatie do učebného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky prijímacieho konania. Konkrétizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne. Učebný odbor 4571 H záhradník pripravuje absolventov so všeobecno-vzdelávacím základom, s odbornými teoretickými vedomosťami a praktickými zručnosťami tak, že je schopný vykonávať kvalifikovanú cieľavedomú samostatnú činnosť v poľnohospodárstve a v jeho špecializovanom odvetví - záhradníctve.

Všeobecná zložka vzdelávania v odbore vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu.

V jazykovej časti vzdelávania je príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu na ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského alebo pracovného styku v cudzom jazyku.

V spoločenskovednej časti je vzdelávanie a príprava zameraná na vedomosti o vývoji ľudskej spoločnosti, na základné princípy etickej a náboženskej výchovy, dodržiavanie zásad spoločenského správania a spoločenského protokolu.

V prírodovednej časti je vzdelávanie zamerané na ovládanie základného učiva prírodovedných predmetov: matematiky, informatiky, biológie.

Uvedený učebný odbor vychádza zo skladby odborných povinných a voliteľných predmetov učebného plánu.

V časti odborných predmetov je vzdelávanie a príprava zameraná na oblasť ekonomiky a podnikania, základov záhradníckej výroby, zeleninárstva, kvetinárstva, ovocinárstva, sadovníctva, viazania a aranžovania kvetín, sadovníckej tvorby, účtovníctvo, spracovania ovocia a zeleniny, ochrany rastlín.

Praktická zložka prípravy sa uskutočňuje v 1. – 3.ročníku výučbou odborného predmetu odborný výcvik. Dôraz sa kladie na získanie vedomostí, zručností a návykov v oblasti záhradníctva.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialogické slovné formou účelovo zameranej diskusií alebo brainstormingu, ktoré naučia žiakov komunikovať

s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medziludskú vzťahovú a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zameraného vyučovania (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktových situácií, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na SOŠ Pruské 294 a v priestoroch Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

Praktická príprava prebieha vo všetkých ročníkoch v priestoroch SOŠ Pruské a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (umiestniť sa na chodbách schránku dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Školský vzdelávací program Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. Na prijatie do učebného odboru 4571 H záhradník prichádzajú do úvahy žiaci s dobrým zdravotným stavom. Nemali by trpieť vážnymi poruchami pohybového systému, vážnym poškodením chrbtice, vážnym poškodením horných a najmä dolných končatín. Nesmú mať chronické a alergické ochorenia kože a dýchacích ciest. Prekážkou prijatia do odboru môžu byť choroby srdca, záchvatové stavy a nervové choroby, najmä ochorenia centrálného nervstva, sprevádzané poruchami koordinácie a funkcie. Nesmú trpieť psychickými poruchami. Uchádzači majú mať dobrý zrak, farbocit a nesmú mať poruchy priestorového videnia.

V prípade talentovaných žiakov sa výučba bude organizovať formou individuálnych učebných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na doporučenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy.

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je veľmi bohatá a pestrá nielen pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale aj v mimoškolskej oblasti. Žiaci svoje odborné vedomosti a zručnosti budú prezentovať na mnohých prezentačných akciách, ktoré organizuje škola. Týchto aktivít sa zúčastnia aj učitelia všeobecných a odborných predmetov vo funkcii pedagogického dozoru. Samostatnosť, húževnatosť a pracovitosť našich žiakov bude ocenená najmä zo strany školy. V rámci pomoci a ochrany životného prostredia sa žiaci zapoja do recyklačného programu školy. Škola dvakrát do roka vyhlasuje súťaže v oblasti záhradníctva, v rámci ktorých sa koná aj Celoslovenská súťaž v aranžovaní a viazaní kvetín. Veľké množstvo záujmových krúžkov (jazykové, športové, floristické a iné) ponúkajú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu, špeciálneho pedagóga a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s majstrami odborného výcviku. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov učebného odboru: **4571 H záhradník**

| | |
|--|--|
| Dĺžka štúdia: | 3 roky |
| Forma štúdia: | denná |
| Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium: | - podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy, - zdravotná spôsobilosť uchádzača o štúdium. |
| Spôsob ukončenia štúdia: | záverečná skúška |
| Doklad o dosiahnutom vzdelaní: | vysvedčenie o záverečnej skúške výučný list |
| Poskytnutý stupeň vzdelania: | Stredné odborné vzdelanie ISCED 3C |
| Možnosti pracovného uplatnenia absolventa: | vykonávať samostatnú činnosť v poľnohospodárstve a v jeho špecializovanom odvetví - záhradníctve. |
| Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie): | po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky sa absolvent môže uchádzať o štúdium v nadstavbovom študijnom odbore pre absolventov 3-ročných učebných odborov nadväzujúcich na predchádzajúcu prípravu a získať úplné stredné odborné vzdelanie |

Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II v učebnom odbore 4571 H záhradník zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Výučba je organizovaná v týždňových cykloch. Teoretické vyučovanie bude organizované v priestoroch SOŠ v Pruskom, v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

Všeobecná zložka vzdelávania Strednej odbornej školy v Pruskom vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V časti odborných predmetov je vzdelávanie a príprava zameraná na oblasť ekonomiky, informatiky, záhradníctva, ovocinárstva a sadovníctva.

Praktická zložka prípravy sa uskutočňuje v 1. – 3.ročníku výučbou odborného predmetu odborný výcvik. V rámci odborného výcviku žiaci získavajú teoretické a praktické zručnosti na úseku záhradníckej prevádzky. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

4.3 Zdravotné požiadavky na žiaka

Na prijatie do učebného odboru 4571 H záhradník prichádzajú do úvahy žiaci s dobrým zdravotným stavom. Nemali by trpieť vážnymi poruchami pohybového systému, vážnym poškodením chrbtice, vážnym poškodením horných a najmä dolných končatín. Nesmú mať chronické a alergické ochorenia kože a dýchacích ciest.

Prekážkou prijatia do odboru môžu byť choroby srdca, záchvatové stavy a nervové choroby, najmä ochorenia centrálného nervstva, sprevádzané poruchami koordinácie a funkcie. Nesmú trpieť psychickými poruchami. Uchádzači majú mať dobrý zrak, farbocit a nesmú mať poruchy priestorového videnia.

4.4 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, požiarne ochrana a hygiena práce je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania

Vo výchovno-vzdelávacom procese musí výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci vychádzať z platných právnych predpisov - zákonov, vykonávacích vládnych nariadení, vyhlášok a noriem. Výklad musí smerovať od všeobecného ku konkrétnemu, t.j. špecifickému pre učebný odbor.

V priestoroch určených na vyučovanie žiakov treba vytvoriť podľa platných predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutné poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Ak to vyžaduje charakter činnosti, určí učebná osnova z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygieny práce podmienky, za ktorých sa môže výučba žiakov uskutočňovať.

Pod základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladné oboznámenie žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s protipožiarinými predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiariným predpisom,
- používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie stanoveného dozoru.

Dozor vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku. V prípade, že osoba poverená vedením praktického vyučovania neobsiahne zrakovo súčasne všetky pracovné miesta, je povinná žiakov sústavne kontrolovať.

Stály dozor predpokladá trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku.

Priamy dozor vyžaduje trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku. Všetky pracovné miesta musí osoba poverená priamym dozorom zrakovo obsiahnuť z takého miesta a vzdialenosti, aby mohla po predchádzajúcej inštrukčnej bezprostredne zasiahnuť v prípade porušenia bezpečnostných predpisov a pracovných pokynov pri ohrození zdravia.

Maximálny počet žiakov na majstra OV je v 1. – 3. ročníku 12 žiakov.

5.PROFIL ABSOLVENTA UČEBNÉHO ODBORU 4571 H záhradník

| | |
|---|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

5.1 Celková charakteristika absolventa

Absolvent učebného odboru je pripravený na uplatnenie v zodpovedajúcich pracovných profesiách. Vzdelanie upevňuje jeho mravné a charakterové vlastnosti, rozvíja a rozširuje všeobecné schopnosti, vrátane schopnosti adaptácie na meniace sa podmienky trhu práce, prehĺbuje vzťah k práci a zdokonaľuje komunikačné schopnosti. Vzdelanie poskytuje absolventovi aj potrebné vedomosti o prírode, človeku a spoločnosti a umožňuje mu chápať vnútorné súvislosti medzi javmi, rozumieť všeobecným zákonom a zákonitostiam, oceňovať kultúrne hodnoty a využívať ich.

Absolvent má utvorené základné predstavy o historicko-spoločenských javoch a súvislostiach. Chápe úlohu demokratického štátu pri utváraní humánnej a sociálnej spravodlivej spoločnosti fungujúcej z ekonomického hľadiska na princípoch trhového mechanizmu. Uvedomuje si vzájomnú podmienenosť osobných, skupinových a spoločenských záujmov a všeludských hodnôt. Uplatňuje slobodu a toleranciu pri prejavovaní svetonázoru a rozličných filozofických smerovaní.

Má vedomosti o zákonoch, ktorými vyjadrujeme prírodné a spoločenské javy v rozsahu a štruktúre primeranej jeho duševnej vyspelosti. Dokáže využívať vedomosti, pracovné metódy, zručnosti a techniku matematických, prírodovedných, spoločenských vied a informatiky pri štúdiu a riešení odborných, osobných a spoločenských problémov.

Absolvent ovláda základné odborné učivo, špeciálne odborné učivo a má zručnosti, ktoré sú potrebné pre výkon povolania. Absolvent učebného odboru 4571 H záhradník je kvalifikovaný zamestnanec, schopný samostatne pracovať. Vie sa orientovať v obchodných činnostiach s využitím marketingu pri predaji záhradníckeho tovaru a potrieb. Je schopný vykonávať záhradné a krajinárske úpravy s tvorivým prístupom k riešeniu problémov životného prostredia. Ovláda obsluhu a využitie základnej počítačovej techniky.

Pre vykonávanie uvedených činností musí byť dostatočne adaptabilný, logicky mysliaci, schopný aplikovať získané vedomosti a manuálne zručnosti v podmienkach trhového hospodárstva, používať racionálne metódy práce, rozvážne a rozhodne konať v súlade s právnymi normami spoločnosti, zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie.

Absolvent je pripravený na výkon odborných činností pre ktoré je podmienkou stredné odborné vzdelanie v záhradníckej výrobe vo veľkovýrobných podmienkach, v stredných a malých záhradníckych podnikoch v obchode a službách.

Absolvent po treťom roku ovláda práce spojené so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, má kultivované a spoločenské správanie, vie používať moderné informačné technológie. Absolvent je kvalifikovaný a spĺňa podmienky na výkon prác v poľnohospodárstve a v jeho špecializovanom odvetví – záhradníctve, v oblasti obchodu a služieb a v ostatných výrobných a nevýrobných organizáciách.

Absolvent chápe význam práce a ďalšieho vzdelávania pre svoj rozvoj a rozvoj celej spoločnosti. Uvedomuje si rastúce nároky na kvalifikovanú pracovnú činnosť. Pracuje disciplinovane, svedomite, zodpovedne, je schopný samostatne myslieť, pohotovo rozhodovať, cieľavedome konať. Vie aplikovať získané vedomosti a zručnosti v praktickej činnosti, iniciatívne a samostatne riešiť úlohy na pracovisku, pracovať v kolektíve a tiež samostatne podnikáť, využívať vedecko-technické informácie a ďalej sa vzdelávať.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v cudzom jazyku, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapájajú do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne

aktualizovať. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Po ukončení štúdia získava absolvent výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške. Môže pokračovať v štúdiu pre absolventov trojročných učebných odborov v rámci denného alebo diaľkového nadstavbového štúdia na úrovni ISCED 3A a získať úplné stredné odborné vzdelanie, ktoré mu umožňuje pokračovať v štúdiu na úrovni ISCED 5. Svoju kvalifikáciu môže zvyšovať rôznymi vzdelávacími cestami prípadne môže získať aj inú kvalifikáciu ako je kvalifikácia v danom učebnom odbore.

Kompetenčný profil absolventa sme vytvorili na základe kompetencií uvedených v ŠVP a analýzy povolania v priamej spolupráci so zamestnávateľmi. Analýza povolania je súčasťou Analytickej štúdie. Týmto má absolvent učebného odboru garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií v závislosti od potrieb zamestnávateľov.

5.2 Kompetencie absolventa

Absolvent učebného odboru 4571 H záhradník po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje týmito kompetenciami:

5.2.1 Kľúčové kompetencie

Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenskú a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas svojho celého života.

a) spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Absolvent má:

- zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku

Absolvent má:

- vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť ľahšie matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať jednoduché informácie,
- pracovať s elektronickou poštou.

c) schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Absolvent má:

- prejsť empatiu a sebareflexiu,

- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom.

Čitateľská gramotnosť

Čitateľskú gramotnosť môžeme charakterizovať ako komplex vedomostí a zručností jedinca, ktoré mu umožňujú zaobchádzať s písomnými textami bežne sa vyskytujúcimi v životnej praxi.

Ide o zručnosť vedieť texty nielen prečítať a rozumieť im, ale aj vyhľadávať, spracovávať a porovnávať informácie obsiahnuté v texte, reprodukovať obsah textu a iné.

Metódy alebo činnosti, ktoré prispievajú k rozvoju čitateľskej gramotnosti u žiakov. Pri uvedených metódach si treba vopred premyslieť, ako žiakov naučiť touto metódou pracovať, lebo nejde iba o jednorazovo použiteľné metódy, ale aby priniesli úžitok, treba sa nimi zaoberať dlhší čas.

Čítanie s otázkami vo dvojiciach (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Metóda vhodná do fázy po čítaní. Žiaci pracujú vo dvojiciach. Ku zvolenému úseku textu tvoria otázky a navzájom si ich kladú. Najlepšie je na začiatku určiť počet otázok. Mali by to byť otázky, ktoré pomáhajú porozumieť napísanému, i tomu, ako je to myslené. Metódou žiakov vedieme k návyku, že nad textom sa vždy vynárajú otázky, učíme ich formulovať skúmané otázky a uvedomiť si účel čítania, rozvíjame samostatnosť v porozumení. Na záver aktivity môžeme vyzvať dvojice, aby ostatným prezentovali najzaujímavejšiu, najťažšiu či najvtipnejšiu otázku.

Čítanie s predvídaním (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Metóda prepája v krátkych cykloch všetky tri fázy: pred čítaním, počas čítania i po ňom. Spoločný text čítajú žiaci postupne po častiach. K nim vždy každý žiak samostatne predvída, o čom sa bude čítať. Následne svoje predpovede preberie vo dvojici, v skupine, príp. v celej triede (podľa konkrétnej situácie), potom číta a po čítaní si spolu s triedou ujasní, ako sa text rozvíjal a ako sa to zhoduje alebo rozchádza s predpoveďami žiakov. Nejde o žiadne hádanie, ale o podložené vyvodzovanie odhadu z náznakov v texte a z vlastnej čitateľskej a životnej skúsenosti a znalosti.

Vyhľadávanie kľúčových slov (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Aktivita sa využíva vo dvoch podobách: pred čítaním ako nástroj na predvídanie, po čítaní ako nástroj reflexie. Pri využití pred čítaním učiteľ z pripraveného spoločného textu premyslene vyberá kľúčové slová a predkladá ich triede, aby sa každý žiak na ich základe mohol pokúsiť o odhad možného obsahu a rozvoja príbehu. Rôzne návrhy sa porovnávajú a následne konfrontujú s originálnym textom, napríklad pri čítaní s predvídaním. S využitím kľúčových slov pri čítaní textu vyhľadávajú a navrhujú kľúčové slová sami žiaci a učia sa tým, čo v texte hrá významnú a čo vedľajšiu úlohu, od ktorých bodov (výrazov) sa dej alebo problém rozvíja. Pripravujú sa tak na zručnosť sumarizovania.

Pojmová mapa (Gavora, 2008)

Pojmová mapa je grafickou schémou obsahu textu. Ak žiak dostane úlohu, aby načrtnol pojmovú mapu textu, napíše na papier všetky hlavné pojmy učiva (obyčajne ako uzly grafu) a pospája ich spojnicami – čiarami, ktoré vyjadrujú vzťahy medzi týmito pojmi. Pojmová mapa vyjadruje pojmy daného textu vo dvojdimenzionálnom priestore. Umožňuje vyjadrovanie nadradenosti a podradenosti jednotlivých pojmov, teda umožňuje aj diagnostikovať ich hierarchické chápanie. Okrem toho môže vyjadrovať následnosť dejov a procesov. Žiak môže zobraziť:

- lineárne vzťahy – vzťahy na rovnakej pojmovej úrovni,
- hierarchické vzťahy – vzťahy nadradenosti a podradenosti,
- siete vzťahov – vyjadrenie vzťahov medzi všetkými pojmi.

Akcie v rámci školy zamerané na čitateľskú gramotnosť:

- Školská knižnica
- Vlastná tvorba žiakov
- Využívanie IKT
- Diskusné aktivity k prečítaným textom
- Beseda o knihe
- Práca s informačnými textami
- Tvorivé aktivity, súťaže, besedy
- Krúžky - mediálny, žurnalistický, literárny, debaťný
- Školský časopis
- Hviezdoslavov Kubín
- Spolupráca s verejnou knižnicou

Národný štandard finančnej gramotnosti (ďalej len NŠFG), ktorý bol schválený 31.3.2014 MŠVVaŠ a vstúpil do platnosti 1.9.2014, vymedzuje šírku poznatkov, zručností a skúseností z oblasti finančného vzdelávania a manažmentu osobných financií.

Finančná gramotnosť

- ✚ Je to schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.
- ✚ Je základnou kompetenciou rozumieť finančným produktom, službám, ktoré poskytuje trh a ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou nášho osobného a rodinného života.
- ✚ Označujeme ňou stav neustáleho vývoja, ktorý umožňuje každému jednotlivcovi efektívne reagovať na nové osobné udalosti a neustále meniace sa ekonomické a finančné prostredie.

NŠFG popisuje minimálne požiadavky na funkčnú finančnú gramotnosť absolventov prostredníctvom osvojených kompetencií, ktoré sú usporiadané nasledovne: témy, kompetencie a čiastkové kompetencie.

Témy NŠFG sú zoradené do 7 vybraných kategórií finančnej gramotnosti:

1. Človek vo sfére peňazí
2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí
3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca
4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi
5. Úver a dlh
6. Sporenie a investovanie
7. Riadenie rizika a poistenie

NAPPO – Národný akčný plán prevencie obezity

3.2 Podpora zdravšieho prostredia v školách

Priorita: Ustanoviť zdravie ako prioritu na školách

Operatívny cieľ: Podporovať vzdelávanie v oblasti správnej voľby potravín, zdravých stravovacích návykov

Aktivita: Podporovať oblasti vzdelávania o témy zdravej výživy a životného štýlu v ŠkVP, integrácia vzdelávania o výžive ako súčasť školských osnov.

5.2.2 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- používať základnú odbornú terminológiu svojho odboru,
- vysvetliť základnú podstatu biologických, chemických procesov a fyzikálnej podstaty prebiehajúcich v organizmoch rastlín, drevín a zvierat,

- pomenovať základné zásady a technologické postupy pestovania rastlín, lesova chovu zvierat,
- rozoznať bežné druhy materiálov, surovín, krmív, hnojív, strojových súčiastok, mechanizmov a produktov výroby,
- popísať základné funkcie strojov, zariadení a liniek,
- definovať zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom,
- definovať základné zásady ochrany zvierat, rastlín, drevín a starostlivosti o životné prostredie,
- popísať základné pracovné úkony pri obsluhu výpočtovej techniky,
- určiť základný pracovný postup prác pri výkone jednoduchých činností a samostatne zorientovať sa na určenom mieste.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- vykonať základné odborné činnosti v technológiách poľnohospodárskej a lesnej výroby, so zámerom zabezpečiť kvalitné výsledky, výnosy a úžitkovosť,
- praktizovať výkon odborných činností v súlade so zásadami na ochranu zvierat a životného prostredia,
- manipulovať obsluhu a nastavovanie strojov a technologických zariadení,
- vykonať jednoduché činnosti pri ošetrovaní a údržbe prístrojov, strojov zariadení a liniek, prípadne základné opravy,
- praktizovať jednoduché činnosti súvisiace s ručným obrábaním dreva a kovov v poľnohospodárskej a lesnej výrobe,
- pracovať s výpočtovou technikou,
- postupovať v zmysle zásad hygieny, bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- dodržiavať technologickú a pracovnú disciplínu,
- vykonať jednoduché odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- trpezlivosťou, vytrvalosťou a adaptabilitou,
- schopnosťou počúvať,
- schopnosťou spolupracovať.

6. UČEBNÝ PLÁN UČEBNÉHO ODBORU 4571 H záhradník

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

| | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------|
| Škola (názov, adresa) | Stredná odborná škola Pruské 294, 018 52 Pruské | | | |
| Názov ŠkVP | záhradník | | | |
| Kód a názov ŠVP | 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II | | | |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník | | | |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C | | | |
| Dĺžka štúdia | 3 roky | | | |
| Forma štúdia | denná | | | |
| iné | vyučovací jazyk - slovenský | | | |
| Štátny vzdelávací program | | Školský vzdelávací program | | |
| Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy | Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom | Vyučovaci predmet | Počet týž. vyučovacích hodín celkom | Disponibilné hodiny |
| Jazyk a komunikácia | 11,5 | Všeobecné vzdelávanie – povinné predmety | 28 | 6 |
| Zdokonaľovanie jazykových vedomostí a zručnosti | | Slovenský jazyk a literatúra | 6 | 3,5 |
| Komunikácia a slohová výchova | | | | |
| Práca s textom a získavanie informácií | | | | |
| Rečové zručnosti | | | | |
| Jazykové prostriedky | | Cudzí jazyk | 9 | |
| Komunikačné situácie | | | | |
| Poznatky o krajinách študovaného jazyka | | | | |
| Jazykové prostriedky | | | | |
| Komunikačné situácie | | | | |
| Poznatky o krajinách študovaného jazyka | | | | |
| Človek a hodnoty | 1 | | 1 | |
| Etická výchova/Náboženská výchova | 1 | Etická výchova/Náboženská výchova | 1 | |

| | | | | |
|--|-------------|---|-------------|------------|
| Človek a spoločnosť | 1 | | 1 | |
| Človek v ľudskom spoločenstve | | Občianka náuka | 1 | |
| Človek ako občan | | | | |
| Človek a právo | | | | |
| Človek a ekonomika | | | | |
| Človek a príroda | 1 | | 2 | |
| Základy biológie | | Biológia | 2 | 1 |
| Matematika a práca s informáciami | 3 | | 4 | 2 |
| Operácie s reálnymi číslami | | Matematika | 3 | 1 |
| Výrazy a ich úprava | | | | |
| Riešenie rovníc a nerovníc | | | | |
| Funkcie | | | | |
| Planimetria | | | | |
| Výpočet povrchov a objemov telies | | | | |
| Práca s údajmi | | | informatika | |
| Zdravie a pohyb | 4,5 | | 5 | |
| Zdravie, telo a poruchy zdravia | | Telesná a športová výchova | 5 | 0,5 |
| Zdravý životný štýl | | | | |
| Pohybová výkonnosť a zdatnosť | | | | |
| Športové činnosti pohybového režimu | | | | |
| Odborné vzdelávanie | 65,5 | Odborné vzdelávanie – povinné predmety | 73 | 7,5 |
| Teoretické vzdelávanie | 18 | | 25,5 | |
| Ekonomické vzdelávanie | | | 4 | 1 |
| Základné ekonomické pojmy | | Ekonomika a podnikanie | 3 | 1 |
| Podnikanie a podnikateľ | | | | |
| Podnik, majetok podniku a hospodárenie podniku | | Úvod do sveta práce | 1 | |
| Peniaze, mzdy, dane a poisťné | | | | |
| Zamestnanci | | | | |
| Medzinárodný trh práce | | | | |
| Technické a technologické vzdelávanie | | | 4,5 | 1,5 |
| Technické zariadenia a doprava v poľnohospodárstve a v lesníctve | | Základy záhradníckej výroby | 1 | |

| | | | | |
|--|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|
| Druhy mechanizačných prostriedkov | | Sadovnícka tvorba | 1,5 | 1,5 |
| Technologické postupy v rastlinnej výrobe, v živočíšnej výrobe, v záhradníctve a v lesnej výrobe | | Viazanie a aranžovanie kvetín | 2 | |
| Prírodovedná príprava | | | 15 | 3 |
| Biologická a chemická podstata poľnohospodárstva | | Sadovníctvo | 4 | |
| Vlastnosti, stavba, zloženie a fyziologické procesy v živých sústavách organizmov rastlín | | Kvetinárstvo | 4 | 1 |
| Druhy hospodárskych rastlín, kultivarov | | Ovocinárstvo | 3 | 1 |
| Životné prostredie a jeho vplyv na organizmy | | Zeleninárstvo | 4 | 1 |
| Vzdelávanie o surovinách a materiáloch | | | 2 | 1 |
| Druhy hnojív a ich použitie | | Ochrana rastlín | 2 | 1 |
| Suroviny poľnohospodárskej výroby | | | | |
| Praktická príprava | 47,5 | | 47,5 | |
| Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci | | Odborný výcvik | 47,5 | |
| Riadenie technologických procesov na základnej úrovni | | | | |
| Posúdenie zložitosti pracovných úloh | | | | |
| Zodpovednosť za zverené prostriedky | | | | |
| Základné pravidlá spoločenského správania | | | | |
| Administratívne práce v prevádzke | | | | |
| Disponibilne hodiny | 11,5 | | | 11,5 |
| CELKOM | 99 | | 101 | |
| Ochrana človeka a prírody e) | | | 18 | |
| Telovýchovno-výcvikový kurz f) | | | 35 | |

| Škola (názov, adresa) | Stredná odborná škola Pruské 294, 018 52 Pruské | | | |
|---|---|-----------|-----------|------------|
| Názov ŠKVP | záhradník | | | |
| Kód a názov ŠVP | 45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II | | | |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník | | | |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C | | | |
| Dĺžka štúdia | 3 roky | | | |
| Forma štúdia | denná | | | |
| Druh školy | štátna | | | |
| Vyučovacia jazyk | slovenský jazyk | | | |
| Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov | Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku | | | |
| | 1. | 2. | 3. | Spolu |
| Všeobecnovzdelávacie predmety | 11 | 9 | 8 | 28 |
| slovenský jazyk a literatúra | 2 | 2 | 2 | 6 |
| cudzí jazyk a) | 3 | 3 | 3 | 9 |
| občianska náuka c) | 1 | - | - | 1 |
| etická vých/nábož.vých. b) | 1 | - | - | 1/1 |
| biológia | 1 | 1 | - | 1 |
| matematika | 1 | 1 | 1 | 3 |
| informatika a) | - | - | 1 | 2 |
| telesná a športová výchova | 2 | 2 | 1 | 5 |
| Odborné predmety | 22 | 24 | 27 | 73 |
| základy záhradníckej výroby | 1 | - | - | 1 |
| ekonomika a podnikanie | 1 | 1 | 1 | 3 |
| sadovníctvo d) | 1 | 1+1cv | 1 | 4 |
| ovocinárstvo | 1 | 1 | 1 | 3 |
| kvetinárstvo d) | 1 | 1 | 1+1cv | 4 |
| zeleninárstvo d) | 1+1cv | 1 | 1 | 4 |
| odborný výcvik e) | 15 | 15 | 17,5 | 47,5 |
| viazanie a aranžovanie kvetín | - | 2 | - | 2 |
| sadovnícka tvorba | - | - | 1,5 | 1,5 |
| úvod do sveta práce | - | - | 1 | 1 |
| ochrana rastlín | - | 1 | 1 | 2 |
| Spolu | 33 | 33 | 35 | 101 |
| Účelové kurzy | | | | |
| Ochrana človeka a prírody f) | | | 18 | |
| Telovýchovno-výcvikový kurz g) | 35 | | | |

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
- Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov minimálne v rozsahu 1 týždennej vyučovacej hodiny v 1. ročníku. Predmety sú klasifikované.
- Predmet občianska náuka sa v učebných odboroch realizuje minimálne v rozsahu 1 týždennej vyučovacej hodiny v 1 ročníku. Predmet je klasifikovaný.
- Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou cvičení a odborného výcviku. Na cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť

a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov a predpisov detašovaného pracoviska Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je stanovený platnou legislatívou.

- e) Záverečná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej školskej legislatívy.
- g) Súčasťou povinného všeobecného vzdelania žiakov stredných škôl v SR je výchova na ochranu človeka a prírody, ktorá sa uskutočňuje uplatňovaním učiva vo vybraných predmetoch, jeho integrovaním a rozširovaním v účelových cvičeniach a upresňovaním v samostatnom kurze. Samostatný kurz na ochranu človeka a prírody sa organizuje v 3. ročníku v trvaní 3-5 dní po 7 hodín. Formu kurzu upresní riaditeľ školy podľa možností a miestnych podmienok školy.

7. UČEBNÉ OSNOVY UČEBNÉHO ODBORU 4571 H záhradník

Tabuľka vzťahu kľúčových kompetencií k obsahu vzdelávania

| Prehľad kľúčových kompetencií | Spôsobilosti konať samostatne v spoločnom a pracovnom živote | Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materskom a cudzom jazyku | Schopnosť pracovať v rôznych skupinách |
|---|--|---|--|
| Prehľad názov predmetov | Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií | | |
| Povinné všeobecno-vzdelávacie predmety | | | |
| slovenský jazyk a literatúra | | | |
| cudzí jazyk | | | |
| občianska náuka | | | |
| etická/náboženská výchova | | | |
| biológia | ☺ | ☺ | ☺ |
| matematika | ☺ | ☺ | ☺ |
| telesná a športová výchova | | | |
| Odborné predmety | | | |
| základy záhradníckej výroby | ☺ | ☺ | ☺ |
| kvetinárstvo | ☺ | ☺ | ☺ |
| sadovníctvo | ☺ | ☺ | ☺ |
| ovocinárstvo | ☺ | ☺ | ☺ |
| ekonomika a podnikanie | ☺ | ☺ | ☺ |
| zeleninárstvo | ☺ | ☺ | ☺ |
| Viazanie a aranžovanie kvetín | ☺ | ☺ | ☺ |
| Ochrana rastlín | ☺ | ☺ | ☺ |
| odborný výcvik | ☺ | ☺ | ☺ |
| Sadovnícka tvorba | ☺ | ☺ | ☺ |
| Úvod do sveta práce | ☺ | ☺ | ☺ |

Kľúčové kompetencie predstavujú spoločne uplatňované zásady a pravidlá pri vybraných postupoch, metódach a formách práce, pri organizovaní rôznych slávnostných alebo výnimočných príležitostí, akcií alebo aktivít, mali by podporovať a rozvíjať aktivitu, tvorivosť, zručnosť, učenie žiaka. Výchovné a vzdelávacie stratégie (ďalej len „VVS“) nie sú formulované ako ciele, konkrétne metódy, postupy, pokyny alebo predpokladané výsledky žiakov, ale predstavujú spoločný postup, prostredníctvom ktorého by učitelia dovedli žiakov k vytváraniu alebo ďalšiemu rozvoju kľúčových kompetencií.

VVS sú v našom školskom vzdelávacom programe stanovené pre každý vyučovací predmet a pre vybrané kľúčové kompetencie tak, ako to ukazuje tabuľka. Táto stratégia bola odsúhlasená všetkými predmetovými komisiami na škole.

8. PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 4571 H záhradník

| | |
|---|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola Pruské , 018 52 Pruské 294 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v učebnom odbore 4571 H záhradník. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu záhradník. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek učebného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Optimálne požiadavky/podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento školský vzdelávací program záhradník, sú nasledovné:

8.1 Materiálne podmienky

Teoretické vyučovanie je realizované v priestoroch Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom. Normatív základného vybavenia pracoviska praktického vyučovania je v súlade s Normatívom určeného pre učebný odbor 4571 H záhradník.

Kapacita školy:

Školský manažment:

kancelária riaditeľa školy,
kancelárie pre zástupcu riaditeľa školy TV,
kancelárie pre zástupcu riaditeľa školy OV,
kancelária pre sekretariát,
kabinet pre výchovno poradkyňu,
kabinet pre špeciálneho pedagóga
príručný sklad s odkladacím priestorom,
sociálne zariadenie.

Pedagogickí zamestnanci školy:

2 zborovne
kabinety pre učiteľov,
2 učebňa IKT
1 učebňa jazykové laboratórium
1 učebňa biologicko-chemické laboratórium
1 učebňa kvetinové laboratórium
1 učebňa s interaktívnou tabuľou
1 učebňa informačné centrum
Sociálne zariadenie.

Nepedagogickí zamestnanci školy:

kancelárie pre sekretariát, ekonómov a správcu
príručný sklad s odkladacím priestorom,
dielňa,
kotolňa,
vzduchotechnika,
archív.

Ďalšie priestory:

Hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne

Sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky

Sklady náradia, strojov a zariadení

Sklady materiálov, surovín a polotovarov

Knižnica

Priestory pre záujmovú a spoločenskú činnosť žiakov a zamestnancov školy, spoločenská miestnosť

Makrointeriéry:

Školské budovy - 3

Školský dvor

Školský park

Školský internát – Pruské 294 (súčasť školy)

- ✚ izieb pre žiakov
- ✚ izieb pre mimoriadne udalosti
- ✚ Kancelária
- ✚ Spoločenská miestnosť
- ✚ Miestnosť pre návštevy

Stredisko praktického vyučovania – Pruské 294

- ✚ Kabinety pre MOV
- ✚ Viacúčelová miestnosť (pre žiakov, MOV, rodičov a iných)
- ✚ Odborné cvičné triedy
- ✚ Kotolňa
- ✚ Dielňa
- ✚ Cvičné kuchyne - 3
- ✚ Sklady pre stroje, nástroje, náradia, suroviny, materiál, polotovary
- ✚ Hygienické zariadenia (WC, sprchy)

Školská jedáleň a kuchyňa (s celodennou prevádzkou)

Vyučovacie interiéry

1. Klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie (32)
2. Odborná učebňa jazykové laboratórium
3. Odborná učebňa biologicko-chemické laboratórium
4. Odborná učebňa kvetinové laboratórium
5. 2 odborné učebne pre jazykové vzdelávanie
6. 2 odborné (cvičné) učebne
7. Odborné triedy/ - učebne pre vyučovanie odborných predmetov
8. Školská dielňa

Vyučovacie exteriéry

Ihrisko v priestoroch detašovaného pracoviska v Ústave na výkon trestu odňatia slobody a ústav na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

8.2 Personálne podmienky

- ✚ Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- ✚ Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecno-vzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím program. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

- ✚ Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- ✚ Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odborného výcviku, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- ✚ Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, správca, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- ✚ Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.). Špeciálny pedagóg je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu špeciálneho pedagóga usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca špeciálneho pedagóga a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti špeciálneho pedagóga vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

8.3 Organizačné podmienky

- ✚ Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium.
- ✚ Teoretické a praktické vzdelávanie a príprava sú obmieňané po týždni. Vyučovanie začína 13,00 hod UVTOSa UVV Ilava a 8,00 hod. a 13,45 hod. UVTOS Dubnica nad Váhom. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.
- ✚ Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a odborný výcvik je v súlade. Výchovno-vzdelávací proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- ✚ Odborný výcvik sa vyučuje sa v rozsahu stanovenom v učebnom pláne sa vykonáva v školských zariadeniach: dielne a učebne odborného výcviku, ako aj v kmeňových a zmluvných pracoviskách odborného výcviku. Výučba prebieha pod vedením inštruktorov poverených zamestnávateľov a MOV. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 – 7 hodinových celkoch každý druhý týždeň. Ak to vyžaduje charakter nácviku, odborný výcvik možno spájať aj do viacdňových celkov s rešpektovaním podmienok odboru aj čase prázdnin, cez soboty a nedele. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva. Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidla správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich a podľa vnútorných predpisov detašovaného pracoviska Ústav na výkon trestu odňatia slobody a ústav na výkon väzby v Ilave a v Ústave na výkon trestu odňatia slobody v Dubnici nad Váhom.

- ✦ Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojim podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.
- ✦ Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov a pedagogických zamestnancov. Oboznamujú sa svojimi povinnosťami.
- ✦ Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci vopred informovaní.
- ✦ Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. Záverečná skúška sa z písomnej, praktickej a ústnej časti. Praktická skúška trvá najmenej 3 pracovné dni. Úspešní absolventi získajú výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške.
- ✦ Pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkov školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.
- ✦ Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odbore na školskej úrovni sa organizuje formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania na záver každého ročníka. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu prác a ich prezentácie prípadne aj s prístupom verejnosti. Výrobky a výpestky žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni.

8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s odborným výcvikom. Učitelia, MOV, žiaci a rodičia so podrobne s týmito rizikami oboznámení.

Škola má spracovanú Metodickú osnovu vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrane pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetoch. Obsahom školenia sú predpisy a normy používané v odbore záhradník, miesta, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazoch žiakov a študentov, traumatologického plánu, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o prácach mladistvých, poskytovaní prvej pomoci, o požiarnom nebezpečenstve v organizácii, inštruktáži používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

Na odbornom výcviku sa žiaci zoznamujú s návodmi na obsluhu jednotlivých strojov, prístrojov a zariadení a prevádzkovými bezpečnostnými predpismi podľa vnútorných predpisov detašovaného pracoviska Ústavu na výkon trestu odňatia slobody a ústavu na výkon väzby v Ilave.

9. PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

| | |
|--|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola Pruské |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov študijného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom a Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktoré stanovujú zásadné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sme vychádzali z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a odborných konzultácií so špecializovanými zamestnancami VUDPAP, pedagogicko – psychologických poradní a dorastového lekára.

Platná legislatíva označuje názvom žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“) žiakov s mentálnym, zmyslovým alebo telesným postihnutím, zdravotne oslabených alebo chorých, s narušenou komunikačnou schopnosťou, so špecifickými poruchami učenia alebo správania sa, s autistickým syndrómom, s poruchami psychického alebo sociálneho vývinu, tiež žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia (rómske etnikum, imigranti). Špecifickou skupinou žiakov so ŠVVP sú žiaci mimoriadne nadaní.

Štúdium v učebnom odbore vzhľadom k svojim špecifikám môže byť poskytnuté pre žiakov s menším zmyslovým a telesným postihnutím, ako aj žiaci s poruchami psychického a sociálneho vývinu. Vo všeobecnosti môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky),
- prognosticky závažným ochorením funkcie nosného a pohybového systému (ochorenia chrbtice, ploché nohy, vybočenie kolien, stav po kongenitálnej luxácii bedier),
- prognosticky závažným ochorením dýchacích ciest, srdcovými a cievnyimi ochoreniami (varixy),
- prognosticky závažným ochorením kože horných končatín,
- prognosticky závažnými a nekompenzovanými formami epilepsie a epileptických syndrómov a kolapsových stavov vzhľadom k predpokladanej obslužnej práci,
- psychickými chorobami (alkoholizmus, toxikománia)
- prognosticky závažnými ochoreniami oka, a sluchu,
- endokrinnými ochoreniami a imúnodeficitnými stavmi,
- chronickými chorobami pečene.

Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie, či žiak zvládne daný odbor. Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dorastový lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

Požiadavky na začlenenie

Žiak, ktorý má byť začlenený, musí byť zaevidovaný v školskom zariadení výchovného poradenstva a prevencie. Žiak má vyplnené tlačivo : Návrh na prijatie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami s podrobnou špeciálno-pedagogickou diagnózou, závermi psychologického vyšetrenia, podľa potreby s vyjadrením lekára. K návrhu má byť pripojené odporúčanie školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie k začleneniu v triede strednej školy, v ktorom je uvedené zdôvodnenie návrhu, adresa zariadenia, ktoré ho eviduje a bude mu poskytovať špeciálno-pedagogické služby a dátum najbližšieho prehodnotenia. Riaditeľ školy prekonzultuje prijatie žiaka so ŠVVP so špeciálnymi pedagógmi na pedagogickej rade.

Vypracovanie výchovno-vzdelávacieho programu

Špeciálny pedagóg vypracuje žiakovi individuálny výchovno-vzdelávací program, ktorý je súčasťou Návrhu a podrobne je spracovaný podľa inforamtívno-metodického materiálu Výchova a vzdelávanie žiakov s ŠVVP v stredných školách schváleného MŠ SR dňa 22.7.2002 pod číslom 2136/02-4 s účinnosťou od 1.9.2002. Ak má žiak poruchu, pre ktorú nie je vypracovaný vzorový program, učiteľ postupuje vo formálnej časti podľa predlohy k iným postihnutiam pomocou špeciálneho pedagóga ho prispôsobuje individuálnym potrebám žiaka.

Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 113/2015, ktorou sa mení a dopĺňa Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.

Prostredie a prístup

Pre začleneného žiaka je potrebné upraviť prostredie v triede i mimo nej podľa druhu postihnutia a zabezpečiť kompenzačné pomôcky, ak odborník takéto žiakovi odporučil.

Príprava učiteľa

Ak začlenený žiak preberá iné učivo ako ostatní, venuje sa mu individuálne, kým ostatní žiaci pracujú samostatne, keď začlenený žiak pracuje samostatne, učiteľ sa venuje v priamej činnosti ostatným. Pri spoločnej činnosti zapája rovnomerne i žiakov so ŠVVP. Učiteľ využíva vyučovanie-pedagog a špeciálny pedagóg, pri ktorom intaktní žiaci spolu so začlenenými žiakmi pracujú v triede v malých skupinách. Dôležité sú didaktické hry a relaxačné chvíľky, ktoré odstraňujú únavu žiakov i učiteľa.

Hodnotenie a klasifikácia

Žiaci sú hodnotení podľa pravidiel uvedených vo vyhláške o stredných školách a podľa pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so ŠVVP.

Forma skúšania

Forma skúšania musí zodpovedať podmienkam vzdelávania v IVP. Ak má žiak výrazné rozdiely vo výkonoch v ústnej a písomnej skúške, pri skúšaní sa uprednostňuje tá forma, ktorá je preňho výhodnejšia. Pri vyučovaní cudzieho jazyka sa cieľ plní v rozsahu primeranom žiakovým predpokladom, výchovno-vzdelávacie výsledky sa hodnotia vzhľadom na poruchu.

| Slovenský jazyk | Cudzí jazyk | Matematika | Ostatné predmety |
|--|--|---|---|
| Písomný prejav (krátke doplnovacie cvičenia). Ústny prejav (komunikačné cvičenia, slovné hry, vynaložená energia, vlastná aktivita žiaka a jeho snaha) | Osvojenie najzákladnejšej slovnej zásoby a bežných fráz, predovšetkým ústnou formou a to na bežné témy. Čítanú a písanú formu, ak je podstatne horšia, obmedzujeme a do hodnotenia nezahrňame. Hodnotíme schopnosť | Vychádzať z toho, čo žiak zvládol, nehodnotíme nedokončené, preferovať ústnu formu, hodnotiť jednotlivé kroky postupu, postupovať individuálne podľa druhu a rozsahu poruchy. | Taktne s toleranciou hodnotiť výkony, ktorých kvalita môže byť znížená vplyvom poruchy, za ktorú dieťa nemôže. Oceniť i snahu študenta aj keď výsledok nezodpovedá našim predstavám. Nevystavovať študentom |

| | | |
|--|--|---|
| | konverzácie. Celková známka je alternatívna a vychádza z pasívnej účasti žiaka na hodine cudzieho jazyka so slovným hodnotením ako oslobodenie | neprimeraným úlohám, častým neúspechom. |
|--|--|---|

Záverečné skúšky

Obsah záverečných skúšok je rovnaký ako pre ostatných žiakov, ale forma vykonania skúšok môže byť prispôbena schopnostiam žiakov s prihliadnutím na ich postihnutie.

Vysvedčenie

Na vysvedčení individuálne začleneného žiaka bude doložka: „Žiak postupoval podľa individuálneho vzdelávacieho programu“.

Kompenzačné pomôcky

Počítač, klávesnica, prispôbené k postihnutiu, diktafón, kalkulačka, slovníky, tabuľky.

Plán práce školy

Sú stanovené ciele výchovy a vzdelávania, konkrétne rozpracované, sú stanovené úlohy v oblasti monitorovania integrovaných žiakov, zisťovania príčin ich neúspechu, organizácie starostlivosti, škola spolupracuje s poradenskými zariadeniami. Poradenské služby žiakovi poskytuje prostredníctvom školského špeciálneho pedagóga.

10. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV V UČEBNOM ODBORE 4571 H záhradník

| | |
|---|--|
| Názov a adresa školy | Stredná odborná škola , 018 52 Pruské 294 |
| Názov školského vzdelávacieho programu | záhradník |
| Kód a názov ŠVP | 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II |
| Kód a názov učebného odboru | 4571 H záhradník |
| Stupeň vzdelania | stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C |
| Dĺžka štúdia | 3 roky |
| Forma štúdia | denná |

Stredná odborná škola , 018 52 Pruské 294 považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

Skúšanie

Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zisťujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

Hodnotenie

Cieľom hodnotenia žiaka v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známku. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

10.1 Pravidlá hodnotenia žiakov

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala **Hodnotiaci štandard pre učebný odbor 4571 H záhradník**. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

✚ **Počas štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Nasledujúce **pravidlá** sú **platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znamka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činnosti žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri hodnotení žiakov **počas jeho štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania.**

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov,
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti,
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam,
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav,
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností,
- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

• **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania.**

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- Hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
- Zvládol obsluhu a údržbu laboratórnych zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

• **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania.**

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.

- Si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činností a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

Sebahodnotenie vzdelávacích výstupov

- **Prácu v škole**: pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručnosti a kompetencií.
- **Vzdelávacie výstupy**: podľa kritérií hodnotenia
- **Domácu prípravu**: formálne a podľa kritérií hodnotenia.
- **Práce žiakov**: didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.
- **Správanie**: v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia:

- **Denne**.
- **Mesačne**.
- **Štvrťročne**.
- **Polročne**.
- **Ročne**.

✚ **Po ukončení štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu Stravovacie služby **formou záverečnej skúšky**. Cieľom záverečnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolání a odborných činností na ktoré sa pripravujú. Záverečná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov. Vykonaním ZS získajú naši absolventi na jednej strane odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolaní a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Získaný výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

ZS pozostáva z týchto častí v nasledujúcom poradí:

- písomná časť,
- praktická časť,
- ústna časť.

Jednotlivé časti záverečnej skúšky (ZS) budú vychádzať z kompetencií schváleného školského vzdelávacieho programu, pričom ich obsah bude koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

V systéme hodnotenia výsledkov ZS sa sledujú:

- vedomosti /fakty, pojmy, princípy, teória / sú osvojené /pochopené, zapamätané/ poznatky o cieľoch, spôsoboch, požadovaných výsledkoch akejkoľvek cieľavedomej činnosti
- zručnosti ako schopnosť vykonávať určitú pracovnú činnosť alebo súbor pracovných činností.
- spôsobilosti /kompetencie/ sú schopnosti vykonávať určitú pracovnú činnosť alebo súbor činností na určitej úrovni výkonu, sú preto súhrnom vedomostí, zručností a postojov.

KRITÉRIA HODNOTENIA VZDELÁVACÍCH VÝSTUPOV

Rozsah a obsah úloh záverečnej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah teoretickej a praktickej prípravy.

Písomná časť ZS

- 1.porozumenie téme
- 2.analýza témy
- 3.správne používanie odbornej terminológie
- 4.vecnosť, správnosť a komplexnosť písomného prejavu

Ústna časť ZS

1. porozumenie téme,
2. správne používanie odbornej terminológie,
3. vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede,
4. samostatnosť prejavu,
5. schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov.

Praktická časť ZS

1. pochopenie úlohy,
2. analýza úlohy,
3. voľba postupu,
4. správny výber náradia, materiálov a pod.
5. organizácia práce na pracovisku,
6. dodržiavanie noriem, hygieny a pravidiel bezpečnosti práce,
7. ochrana životného prostredia,
8. výsledok práce.

Stanovili sme 10 zásadných výkonových kritérií na hodnotenie výkonu žiaka (v súlade s vyhláškou č.318/2008 Z.z. Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR) uvádza iba doporučujúce kritériá, učitelia si sami vytvoria kritériá, hlavne tie, ktoré sa týkajú odborných kompetencií v zmysle komplexného prístupu k hodnoteniu témy ZS – profilová časť, aplikačná časť), ktoré hodnotia celkový výkon žiaka z rôznych aspektov. Hodnotenie na SOŠ Pruské je realizované známku.

Pre hodnotenie písomného prejavu na záverečnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

| Stupeň hodnotenia | Kritériá hodnotenia písomného prejavu |
|-------------------|--|
| Výborný | <ul style="list-style-type: none">✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke plne zvládnuté.✚ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené.✚ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá.✚ Nevyskytovali sa žiadne chyby v odbornej terminológii.✚ Rozsah písomného prejavu bol primeraný k obsahu zadania a mal logickú následnosť. |
| Chváľitebný | <ul style="list-style-type: none">✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke plne zvládnuté.✚ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené.✚ Slovná zásoba bola na nižšej úrovni.✚ Vyskytovali sa menšie chyby v odbornej terminológii.✚ Rozsah písomného prejavu bol primeraný k obsahu zadania a mal logickú následnosť. |
| Dobrý | <ul style="list-style-type: none">✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke čiastočne zvládnuté.✚ Príklady boli uplatnenie iba niekedy.✚ Slovná zásoba bola na nižšej úrovni a odborná terminológia bola postačujúca.✚ Dĺžka písomného prejavu bola primeraná a vyskytli sa chyby v logickej následnosti. |
| Dostatočný | <ul style="list-style-type: none">✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke zvládnuté na minimálnej úrovni.✚ Písomný prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná.✚ Príklady boli nefunkčné.✚ Slovná zásoba bola malá.✚ Vyskytovali sa časté chyby v odbornej terminológii a v logickej následnosti.✚ Dĺžka písomného prejavu nezodpovedala rozsahu zadanej témy. |
| Nedostatočný | <ul style="list-style-type: none">✚ Vypracovanie témy nebolo po odbornej stránke zvládnuté.✚ Písomný prejav nebol dostatočný a presvedčivý.✚ Chýbala hlavná myšlienka.✚ Chýbali príklady.✚ Slovná zásoba bola veľmi malá. |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Vyskytovali sa veľmi časté chyby v odbornej terminológii a v logickej následnosti. ✚ Dĺžka písomného prejavu bola veľmi krátka, zmysel obsahu nebol jasný. |
|--|---|





Zvolili sme si stupnicu úspešnosti:

| dosiahnutá úspešnosť | známka |
|----------------------|--------|
| 10 - 9 | 1 |
| 8 - 7 | 2 |
| 6 - 5 | 3 |
| 4 - 3 | 4 |
| 2 - 0 | 5 |

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Pre hodnotenie ústneho prejavu na záverečnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

| Stupeň hodnotenia | Kritériá hodnotenia ústneho prejavu (prezentácia prejavu) |
|-------------------|---|
| Výborný | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Téma po odbornej stránke bola plne zvládnutá ✚ Kontaktoval sa s poslucháčmi. ✚ Rečníkovi bolo dobre rozumieť. ✚ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. ✚ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ✚ Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyba v stavbe vety. ✚ Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. ✚ Prejav bol výzvou k diskusií. |
| Chváľitebný | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Kontaktoval sa s poslucháčmi. ✚ Rečníkovi bolo dobre rozumieť. ✚ Téma po odbornej stránke bola plne zvládnutá ✚ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. ✚ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ✚ Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyba v stavbe vety. ✚ Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. ✚ Prejav mohol byť výzvou k diskusií. |
| Dobry | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Téma po odbornej stránke bola čiastočne zvládnutá ✚ Čiastočne sa kontaktoval s poslucháčmi. ✚ Rečníkovi bolo niekedy zle rozumieť. ✚ Prejav nemal výraznú hlavnú myšlienku. ✚ Príklady boli uplatnenie iba niekedy. ✚ Slovná zásoba bola postačujúca. ✚ Vyskytovali sa jazykové chyba a chyby v stavbe vety. ✚ Dĺžka prejavu bola primeraná. ✚ Prejav nebol výzvou k diskusií. |
| Dostatočný | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Téma po odbornej stránke bola zvládnutá na minimálnej úrovni ✚ Minimálne sa kontaktoval s poslucháčmi. ✚ Rečníkovi bolo zle rozumieť. ✚ Prejav nebol presvedčivý. ✚ Ústny prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. ✚ Príklady boli nefunkčné. ✚ Slovná zásoba bola malá. ✚ Vyskytovali sa časté chyby v jazyku a chyby v stavbe vety. ✚ Dĺžka prejavu nezodpovedala téme. |
| Nedostatočný | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Téma po odbornej stránke nebola zvládnutá ✚ Chýbal kontakt s poslucháčmi. ✚ Rečníkovi nebolo vôbec rozumieť. ✚ Prejav nebol presvedčivý ai zaujímavý. ✚ Chýbala hlavná myšlienka. |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">  Chýbali príklady.  Slovná zásoba bola veľmi malá.  Vyskytovali sa veľmi časté chyby v jazyku, stavba vety nebola správna.  Dĺžka prejavu bola veľmi dlhá/krátka, zmysel vystúpenia nebol jasný. |
|---|

Pre hodnotenie výsledkov vzdelávania na praktickej časti záverečnej skúšky sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

| Stupeň hodnotenia | Výborný | Chváľitebný | Dobry | Dostatočný | Nedostatočný |
|--|--|---|--|--|---|
| Kritériá hodnotenia | | | | | |
| Porozumenie téme | Porozumel téme dobre | V podstate porozumel | Porozumel s nedostatkami | Porozumel so závažnými nedostatkami | Neporozumel téme |
| Používanie odbornej terminológie | Používal samostatne | Používal s malou pomocou | Vyžadoval si pomoc | Robil zásadné chyby | Neovládal |
| Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede | Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti | Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový | Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový | Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti | Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby |
| Samostatnosť prejavu | Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne | Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle | Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami | Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami | Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho |
| Schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov | Správne a samostatne aplikoval | Celkom správne a samostatne aplikoval | Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho | Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami | Nedokázal aplikovať |
| Pochopenie praktickej úlohy | Porozumel úlohe dobre | V podstate porozumel | Porozumel s nedostatkami | Porozumel so závažnými nedostatkami | Neporozumel úlohe |
| Voľba postupu | Zvolil správny a efektívny postup | V podstate zvolil správny postup | Zvolil postup s problémami | Zvolil postup s problémami a s pomocou skúšajúceho | Nezvolil správny postup ani s pomocou skúšajúceho |
| Výber prístrojov, strojov, zariadení, náradia, materiálov | Zvolil správny výber | V podstate zvolil správny výber | Zvolil výber s problémami | Zvolil výber s problémami a s pomocou skúšajúceho | Nezvolil správny výber ani s pomocou skúšajúceho |
| Organizácia práce na pracovisku | Zvolil veľmi správnu organizáciu | V podstate zvolil dobrú organizáciu | Zvolil organizáciu s problémami | Zvolil organizáciu s problémami a s pomocou skúšajúceho | Nezvládol organizáciu |
| Kvalita výsledku práce | Vykonal kvalitnú činnosť | V podstate vykonal kvalitnú činnosť | Vykonal činnosť s nízkou kvalitou | Vykonal činnosť s veľmi nízkou kvalitou | Nevykonal určenú činnosť |
| Dodržiavanie | Dodržel presne | V podstate | Dodržel | Dodržel iba | Nedodržiaval |

| | | | | | |
|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------|
| BOZP a hygieny pri práci | všetky predpisy | dodržal všetky predpisy | predpisy s veľkými problémami | veľmi málo predpisov | predpisy |
|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------|

Organizácia záverečnej skúšky v učebnom odbore 4571 H záhradník (v súlade s vyhláškou č.318/2008 Z.z. Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR v znení neskorších predpisov)
Písomná časť záverečnej skúšky trvá najmenej 45 minút.

Praktická časť záverečnej skúšky trvá 1 deň.

Ústna časť záverečnej skúšky trvá najviac 15 minút. Príprava žiaka na ňu trvá 15 minút .

Pred začiatkom záverečnej skúšky sa žiaci tri vyučovacie dni nezúčastňujú na vyučovaní. Tieto dni sú určené na prípravu žiakov na skúšku.