

**Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52**

**ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM**



**Vidiecka turistika**

Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 15. januára 2013 pod číslom 2013-762/1849:5-925 s účinnosťou od 1. septembra 2013 začínajúc prvým ročníkom.

# OBSAH

- 1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE**
- 2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**
- 3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY**
  - 3.1 Charakteristika školy
  - 3.2 Plánované aktivity školy
  - 3.3 Charakteristika pedagogického zboru
  - 3.4 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy
  - 3.5 Vnútrošný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy
  - 3.6 Dlhodobé projekty
  - 3.7 Medzinárodná spolupráca
  - 3.8 Spolupráca so sociálnymi partnermi
- 4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V POMATURITNOM ŠTUDIJNOM ODBORE 4221 Q VIDIECKA TURISTIKA**
  - 4.1 Popis školského vzdelávacieho programu
  - 4.2 Základné údaje o štúdiu
  - 4.3 Organizácia výučby
  - 4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka
    - 4.4.1 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci
- 5 PROFIL ABSOLVENTA**
  - 5.1 Celková charakteristika absolventa
  - 5.2 Kľúčové kompetencie
  - 5.3 Všeobecné kompetencie
  - 5.4 Národný štandard finančnej gramotnosti
  - 5.5 Odborné kompetencie
- 6 UČEBNÝ PLÁN**
- 7 UČEBNÉ OSNOVY**
  - 7.1 Anglický jazyk
  - 7.2 Nemecký jazyk
  - 7.3 Dejiny a kultúra Slovenska
  - 7.4 Spoločenský styk
  - 7.5 Kultúra ubytovania a stravovania
  - 7.6 Manažment a marketing v turistike
  - 7.7 Regionálny národopis a ľudová kultúra
  - 7.8 Lesnícka náuka
  - 7.9 Náuka o prírodnom prostredí
  - 7.10 Informatika
  - 7.11 Právne predpisy a normy
  - 7.12 Ekonomika cestovného ruchu
  - 7.13 Účtovníctvo
  - 7.14 Geografia cestovného ruchu
  - 7.15 Projektovanie a plánovanie vidieka v EÚ
  - 7.16 Turistika na vidieku
  - 7.17 Športovo rekreačné aktivity vidieckej turistiky
  - 7.18 Prax
  - 7.19 Základy záhradnej architektúry
  - 7.20 Spracovanie ovocia a zeleniny
- 8 PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU**
  - 8.1 Materiálne podmienky
  - 8.2 Personálne podmienky
  - 8.3 Organizačné podmienky

8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

## **9 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV**

9.1 Absolventská skúška

9.1.1 Obhajoba písomnej absolventskej práce

9.1.2 Komplexná skúška z odborných predmetov

9.1.3 Hodnotenie vzdelávacích výstupov založené na výkonových kritériách

9.1.4 Cieľové požiadavky na absolventskú skúšku

9.1.5 Kritériá hodnotenia vzdelávacích výstupov

# 1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

<b>Názov a adresa školy</b>	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
<b>Názov školského vzdelávacieho programu</b>	<b>Vidiecka turistika</b>
<b>Kód a názov ŠVP</b>	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
<b>Kód a názov študijného odboru</b>	4221 Q vidiecka turistika
<b>Stupeň vzdelania</b>	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
<b>Dĺžka štúdia</b>	3 roky
<b>Forma štúdia</b>	denná
<b>Vyučovacia jazyk</b>	slovenský
<b>Druh školy</b>	štátna
<b>Dátum schválenia ŠkVP</b>	26. august 2014
<b>Miesto vydania</b>	SOS , Pruské 294
<b>Platnosť ŠkVP</b>	01. september 2014 začínajúc prvým ročníkom

## Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
<b>Ing. Janka Fedorová</b>	Riaditeľka	0421/42 4492532	0421/42 4492738	info@sospruske.tsk.sk	
<b>Ing. Ľubica Lašová</b>	Zástupca riaditeľky pre teoretické vyučovanie	0421/424456106	0421/42 4492738		
<b>Ing. Jozef Hudec</b>	Zástupca riaditeľky pre praktické vyučovanie	0421/424456110	0421/42 4492738		
<b>Bc. Alena Brehovská</b>	Vedúca výchovy	0421/424456109	0421/42 4492738		
<b>Ing. Oľga Gézeová</b>	Výchovný poradca	0421/424456108	0421/42 4492738		
<b>Ing. Valéria Hlúbiková</b>	vedúca úseku TEČ	0421/424456102	0421/424492738		

## Zriaďovateľ:

Trenčiansky samosprávny kraj  
K dolnej stanici 7282/2A  
911 50 Trenčín  
Tel.: 032/6555 112  
Fax: 032/6555 909  
e-mail: [info@tsk.sk](mailto:info@tsk.sk)

Pruské 26. 8. 2014

Ing. Janka Fedorová  
riaditeľka školy



<b>Názov a adresa školy</b>	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
<b>Názov školského vzdelávacieho programu</b>	Vidiecka turistika
<b>Kód a názov ŠVP</b>	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
<b>Kód a názov študijného odboru</b>	4221 Q vidiecka turistika
<b>Stupeň vzdelania</b>	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
<b>Dĺžka štúdia</b>	3 roky
<b>Forma štúdia</b>	denná

## 2 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre pomaturitný odbor 4221 Q vidiecka turistika vychádza z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu študijných odborov, pomaturitného štúdia, vyššieho odborného štúdia.

Poslaním našej školy nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

### Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľno - časovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopností a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase,

✚ Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

- a) **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov** s cieľom:
- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
  - zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka využívaním jazykového laboratória, získania kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí,
  - skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
  - zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v učebnom odbore vidiecka turistika
  - zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
  - rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
  - vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovne prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
  - zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
  - zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.
- b) **posilnenie úloh a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:
- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
  - podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
  - rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.
- c) **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:
- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom, žiakom a rodičom,
  - rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerancie a radosti z úspechov,
  - vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
  - odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
  - viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
  - zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
  - nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
  - presadzovať zdravý životný štýl,
  - vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľno - časových aktivít,
  - vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.
- d) **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:
- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a aktivít vo voľnom čase,
  - podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,

- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
  - spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v našom regióne,
  - spolupracovať sa podnikmi zameranými na vidiecku turistiku a cestovný ruch
  - vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky.
  - nadviazať spoluprácu s Domovom sociálnych služieb v Pruskom a poskytovať služby žiakov pri realizácii kultúrno-spoločenských aktivít
  - rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.
- e) ***zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia*** s cieľom:
- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
  - zmodernizovať učebňu IKT,
  - dobudovať viacúčelové športové ihrisko,
  - zriadiť spoločenskú miestnosť pre návštevy rodičov a ďalších sociálnych partnerov,
  - upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií,
  - využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
  - pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.



### 3 VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

SOŠ v Pruskom ako príspevková organizácia je právnickou osobou, zriadenou Trenčianskym samosprávnym krajom podľa zákona NR SR č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v platnom znení a zákona SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zákona č. 416/ 2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností s orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky

Škola sa vnútorne člení na úseky: - sekretariát riaditeľa,

- úsek teoretického vyučovania,
- úsek praktického vyučovania,
- úsek výchovy mimo vyučovania,
- úsek technicko-ekonomických činností.

SOŠ Pruské patrí k najväčším stredným školám v rámci Trenčianskeho vyššieho územného celku. Škola prešla počas viac ako 60-tych rokov mnohými zmenami.

Sídli v historickom kaštieli, ktorého súčasťou je aj historický park. Tri krídla pruštianskeho kaštieľa vybudovali v roku 1620 Jakušičovci. V roku 1787 bol upravený renesančný objekt zbarokizovaný, v tomto období ho obývala rodina Konigseggovcov. Po politických zmenách začiatkom 20. storočia bol majetkom Dunajskej banky, v roku 1944 budovu odkúpila Kongregácia dcér najsvätejšieho spasiteľa, a v roku 1949 bol znárodnený. V roku 1991 bol v reštitúcii vrátený cirkvi, od ktorej sa ho podarilo v roku 1998 odkúpiť a dnes je majetkom VÚC Trenčín.

Od roku 1949 pôsobí v priestoroch kaštieľa poľnohospodárske školstvo. Prvá bola zriadená Odborná roľnícka škola, paralelne s ňou Poľnohospodárska majstrovská škola. V roku 1954 bola zriadená aj Poľnohospodárska učňovská škola a tzv. zimná poľnohospodárska škola. Od tohto roku pôsobila v Pruskom aj Poľnohospodárska technická škola. Nový rozšírený názov Stredná poľnohospodárska technická škola získala v roku 1960. Od roku 1981 to bolo Stredné odborné učilište poľnohospodárske, ku ktorému v roku 1998 pribudla Stredná poľnohospodárska škola. V roku 2001 došlo k fúzii týchto dvoch subjektov a vznikla Združená stredná škola poľnohospodárska. V roku 2008 sa škola premenovala na Strednú odbornú školu.

SOŠ Pruské je stredná škola zameraná na poľnohospodárstvo, potravinárstvo, rozvoj vidieka a záhradníctvo.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v rôznych firmách zameraných na vidiecku turistiku a agroturistiku, CR. Môžu sa uplatniť v rôznych pracovných pozíciách. Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je viac než ústretová. Všetky zistenia a použité prostriedky prieskumu sú uvedené v Analytickej štúdie, ktorá je súčasťou pedagogických dokumentov školy a je k dispozícii na sekretariáte riaditeľa školy. Vychádzajúc zo SWOT analýzy:

- **Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:
  - ✚ záujem uchádzačov o štúdium (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
  - ✚ komplexnosť školy a jej poloha (škola, stravovacie zariadenie, domov mládeže, športový areál),
  - ✚ kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
  - ✚ zabezpečenie odborného výcviku v kmeňových a zmluvných zariadeniach,
  - ✚ záujem podnikateľských subjektov o absolventov,

- ✚ záujem žiakov o získavanie jazykovej spôsobilosti hlavne v anglickom a nemeckom jazyku (záujem žiakov sa prejavuje v ich účasti na štúdiu jazykov v čase mimo vyučovania). Partnerská spolupráca so školami v rámci organizácie FLORNET je založená aj na študijnom odbornom a jazykovom pobyte našich žiakov.
- **Slabou stránkou školy je:**
  - ✚ nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu odborných učební a jedálne,
  - ✚ nedostatočná vybavenosť moderných jazykových tried.
- **Príležitosti školy signalizujú:**
  - ✚ bezproblémové uplatnenie absolventov školy vo firmách a zariadeniach v regióne,
  - ✚ možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce v Dubnici nad Váhom (odborné aranžérske, jazykové, IKT a pod.),
  - ✚ fungujúce partnerstvo s podobnými školami doma a v zahraničí (ČR, FLORNET, Florcert),
  - ✚ dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
  - ✚ zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce na základe analýz podnikateľských subjektov.
- **Prekážky v rozvoji školy sú**
  - ✚ nedostatok finančných prostriedkov na obnovu a prevádzku školy,
  - ✚ nízka vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl,
  - ✚ slabá spolupráca s rodičmi.

### 3.1 Charakteristika školy

Na škole, ktorá je situovaná v historickom parku v 3 budovách, v súčasnosti študuje celkom 18 tried, z toho 2 triedy žiakov v pomaturitnom odbore vidiecka turistika. Na štúdium cudzích jazykov máme 2 učebne na štúdium, ktoré nie sú komplexne dovybavené. Jedna učebňa je špeciálne vybavená na účely výučby biológie a chémie. Pre praktickú prípravu máme zriadené v tomto odbore 2 odborné učebne. Škola má vlastnú kuchyňu, jedáleň a malé ihrisko pre všetky typy loptových hier. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety a zborovňu. Škola má pomerne dobre vybavenú knižnicu, ktorá slúži ako informačné centrum. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami a pod. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí.

Praktické vyučovanie je realizované v priestoroch školy, ale predovšetkým vo firmách v rámci regiónu. Má adekvátne vybavenie pre zabezpečenie odborných činností v rámci odbornej praxe. Naším cieľom je vybaviť učebne odbornej praxe modernejším materiálno-technickým vybavením.

SOŠ Pruské sa od 18.9.2014 stala Centrom odborného vzdelávania a prípravy pre vzdelávacie programy: agropodnikanie - kynológia, podnikateľ pre rozvoj vidieka, záhradníctvo a poľnohospodár - mechanizácia.

Školský internát je samostatnou budovou v areály školy. Poskytuje ubytovanie pre viac než 300 žiakov. Systém ubytovania je riešený bunkovým spôsobom, pričom izby sú 2 a 3 posteľové. Je to štvorposchodová budova. Pre vedúcu vychovateľku a vychovateľky sú vyhradené osobitné priestory (kancelárie, kabinety a spoločná miestnosť na oddych). Školský internát má vlastnú spoločenskú miestnosť, miestnosť pre prijímanie návštev a miestnosť pre fitness a posilňovňu. Žiaci majú zabezpečenú celodennú stravu v jedálni školy. Cena za ubytovanie je 26eur/ mesiac. Celodenná strava je 2,90 €/deň (raňajky 0,70 €, obed 1,20 €, večera 1 €).

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Rada školy, ktorá má 11 členov. Zodpovedá za kvalitu a organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada žiakov zastupuje záujmy žiakov na našej škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi učiteľmi a žiakmi.

## 3.2 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu troch rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

### **Záujmové aktivity:**

- Praktická matematika
- Nemecký jazyk I
- Nemecký jazyk II
- Anglický jazyk
- Fitnes – tanečný aerobic
- Kynologický
- Posilňovňa – športové hry
- Konverzácia v anglickom jazyku
- Ľudové remeslá
- Domáci kutil
- Viazanie a aranžovanie – módné trendy
- Výroba a zdobenie cukrárenských výrobkov
- Turistický
- Historicko – spoločenský
- Kreatívne tvorenie
- Akvaristický
- Novinársky
- Kvety a šperky
- Práca s interaktívnou tabuľou
- Poľovnícky
- Ako rozbehnúť svoj podnik
- Zdravotnícko – ekologický
- Tvoríme pre radosť
- Hrnčiarsky
- Tvorba záverečných prác

### **Súťaže**

- Hviezdoslavov Kubín
- Multimediálne prezentácie
- Olympiáda v AJ, NEJ
- Súťaž vo vianočnom aranžovaní
- Súťaž v jarnom aranžovaní

### **Športovo-turistické akcie**

- Vianočný turnaj v pinpongu – spoločná akcia pre partnerské školy

### **Exkurzie**

- Odborné exkurzie do vybraných podnikov
- Exkurzia na výstavu Záhradkár
- Odborná exkurzia Danúbium Bratislava
- Návšteva úradu práce

#### **Spoločenské a kultúrne podujatia**

- Návšteva divadelné predstavenia v Bratislave, Nitre, Martine, Žiline a Trnave
- Realizácia Dňa otvorených dverí na škole
- Vianočná akadémia
- Spoločenské akcie v domove sociálnych služieb

#### **Mediálna propagácia**

- Prezentácia školy v partnerských školách
- Príspevky do časopisu Záhradkár, Kvety, školského časopisu Pruščo
- Príspevky do MY- Obzor
- Schránka dôvery
- Aktualizácia www stránky – píše žiaci

#### **Besedy a pracovné stretnutia**

- Ako na trh práce (úrad práce)
- Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- Vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
- Odbúranie stresu na záverečných skúškach
- Ako sa pripraviť na konkurz?
- Moje skúsenosti s drogou
- Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- Kto je gambler ?

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

### **3.3 Charakteristika pedagogického zboru**

Stabilizovaný pedagogický zbor, vrátane majstrov odborného výcviku a vychovávateľov tvorí 30 učiteľov a 13 majstrov, z ktorých niektorí pracujú na čiastočný pracovný úväzok. Priemerný vek pedagógov je okolo 48 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Riaditeľka školy, zástupca pre TV, zástupca pre OV a výchovná poradkyňa školy majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva a školského manažmentu.

Mimoškolské aktivity realizujú a zabezpečujú okrem pedagogických zamestnancov školy aj externí pracovníci.

### **3.4 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy**

Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.

- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

### 3.5 Vnútny systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútny systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií.

Na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy použijem tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“).
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

### 3.6 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na

možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov MŠVVaŠ SR (Enviroprojekt, Propagácia odborného vzdelávania a prípravy v nedostatkových odborov vzdelávania). V školskom roku 2009/2010 bola škola zapojená do projektu financovaného z ESF „Elektronizácia učebných osnov – nevyhnutnosť modernej školy“, ktorého cieľom je elektronizácia a testovanie učebných osnov predmetu „Úvod do sveta práce“. V októbri 2013 bol realizovaný projekt na propagáciu odborného vzdelávania „Mladý poľnohospodár“. Cieľom projektu bolo upozorniť a zvýšiť záujem u žiakov ZŠ o učebný odbor poľnohospodár - mechanizácia, ktorý má široké uplatnenie na celom území Slovenska. Od septembra 2013 je naša škola zapojená do implementujúceho projektu SMAPUDE LIFE. Žiaci získajú nové poznatky o využití Biomasy a jej hlavný prínos pre spoločnosť a životné prostredie. **Od školského roka 2013/2014 je škola aktívne zapojená do národného projektu pod názvom „Rozvoj stredného odborného vzdelávania – „RSOV“, ITMS kód projektu 26110130548.** Projekt je spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Vzdelávanie, prioritná os 1: Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, Opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú.

### 3.7 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v rámci Európskej únie v organizácii FLORNET a FlorCert ako aj s partnerskými školami v Českej republike, v Poľsku a Rakúsku. Cieľom tejto spolupráce je:

- Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.
- Zavádzať najnovšie poznatky v oblasti odborného školstva do praxe - prenos inovácii v rámci EU.
- Posilniť a skvalitniť odbornú a jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú).
- Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.

### 3.8 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

#### Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránok školy alebo priamo e-mailom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Chceme pre rodičov zriadiť spoločenskú miestnosť, kde by sa stretávali nielen s vyučujúcimi, ale aj s inými rodičmi, čím by sa vyriešili mnohé nevyriešené otázky týkajúce sa hlavne dochádzky žiakov do školy.

## **Zamestnávateľa**

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálo-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy, pedagogických poradách a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľné písomné informácie – študijné texty, ktoré nahrádzajú nedostatok učebníc. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

## **Iní partneri**

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Domovom sociálnych služieb v Pruskom, kde naši žiaci poskytujú obyvateľom DSS svoje služby pri rôznych príležitostiach, s policajným zborom v Ilave pri organizovaní besied, prednášok a vedení krúžkov, zriaďovateľom pri naplňaní vízie školy, Spolkom chovateľov a Spolkom záhradkárov pri zabezpečovaní výstav, exkurzií a súťaží, s priamo riadenými organizáciami MŠ SR, pedagogicko-psychologickými poradňami v rámci preventívnych opatrení, a pod.

## 4 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V POMATURITNOM ŠTUDIJNOM ODBORE 4221 Q VIDIECKA TURISTIKA

<b>Názov a adresa školy</b>	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
<b>Názov školského vzdelávacieho programu</b>	vidiecka turistika
<b>Kód a názov ŠVP</b>	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
<b>Kód a názov študijného odboru</b>	4221 Q vidiecka turistika
<b>Stupeň vzdelania</b>	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
<b>Dĺžka štúdia</b>	3 roky
<b>Forma štúdia</b>	denná

### 4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Štátny vzdelávací program skupiny študijných odborov 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I má poskytnúť základný rámec, pravidlá a požiadavky za účelom tvorby školských vzdelávacích programov pre jednotlivé študijné odbory danej skupiny. Štátny vzdelávací program neslúži na priame vyučovanie, ale je iba základným národným programom, ktorý slúži ako prvotný podklad, spolu s príslušnou legislatívou, pre kreovanie konkrétnych miestnych školských vzdelávacích programov. Cieľom študijných odborov skupiny 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I je odborné vzdelávanie a výchova budúcich kvalifikovaných odborníkov pre oblasť manažmentu a služieb v poľnohospodárstve a lesnom hospodárstve so zameraním na kľúčové kompetencie umožňuje pripraviť žiakov na komplexné riešenie odborných problémov ale aj na ich pohotovú adaptabilitu a prispôsobenie sa pre prácu v nových podmienkach (v závislosti od trhu práce), pre uplatňovanie nových koncepcií, metód, foriem, postupov, činností. Štátny vzdelávací program uvádza pre skupinu odborov základný rámec kompetencií, ktoré sú potrebné pre praktické činnosti v ekonomike, službách a vidieckej turistike, ktoré sú zamerané na plánovanie, prípravu, organizáciu, realizáciu a hodnotenie práce v obchode, manažmente a službách v poľnohospodárstve a lesnom hospodárstve a v oblasti poskytovania služieb vo vidieckej turistike. Vyššie odborné vzdelávanie v skupine študijných odborov 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I umožňuje absolventom uplatniť sa v oblasti poskytovania služieb v odvetví pôdohospodárstva vo funkcii kvalifikovaných manažérov lesníckych podnikov a firiem, v službách vidieckej turistiky a v obchode a službách poľnohospodárskych prevádzok, kde sa vyžaduje schopnosť samostatnej praktickej činnosti a vyššia úroveň teoretickej prípravy, činnosť spojená so samostatným odborným výkonom a vyššou sociálnou zrelosťou. Cieľom vyššieho odborného vzdelávania v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva je umožniť absolventom získať odborné vedomosti, zručnosti a postoje dôležité pre takúto odbornú činnosť a vyššiu sociálnu zrelosť, potrebnú pre prácu s klientom. Jeho obsah sa zameriava na najnovšie poznatky z oblastí obchodu, manažmentu, marketingu aplikovaných v odbore, účinné metódy práce pri poskytovaní služieb verejnosti a zručnosti na konkrétne podmienky. Významná časť štúdia je venovaná priamej praxi v objektoch vidieckej turistiky, kultúrohistorických objektoch, ako aj v odbytových objektoch služieb. Vyučovanie prebieha teoretickou a praktickou formou. Využívajú sa na nich moderné vyučovacie metódy práce ako je zážitkové, skupinové, blokové, problémové, výcvikové a projektové vyučovanie. Vedomosti získané v teoretickom vyučovaní slúžia predovšetkým na zdôvodnenie praktických činností a postupov. Dôraz sa



kladie na etické aspekty vykonávanej práce, na formovanie osobnostných kvalít nevyhnutných na úspešné zvládnutie a vykonávanie nimi zvolenej profesie. Súčasťou základných odborných činností v skupine študijných odborov 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I sú špecifické odborné kurzy na doplnenie prípravy na povolanie. Základné odborné činnosti, ktoré tvoria náplň práce absolventov podľa jednotlivých odborov si žiaci osvojujú v rámci odbornej teoretickej prípravy v triedach a v odborných učebniach, kde získavajú základné vedomosti, v úzkej súvislosti s ich praktickou aplikáciou a praktickým využitím. Vedomosti žiakov získané v teoretickom vyučovaní slúžia predovšetkým na zdôvodnenie praktických činností a postupov.

V odbornej praxi sa utvárajú, rozvíjajú a upevňujú základné odborné zručnosti v odborných činnostiach pod priamym vedením učiteľov, alebo odborníkov z praxe. Odbornú prax môžu žiaci absolvovať v odborných učebniach a podľa konkrétnych študijných odborov v zariadeniach súvisiacich s vidieckou turistikou a agroturistikou. Odbornú prípravu skvalitňuje absolvovanie odborných exkurzií. Žiaci vykonávajú odbornú prax pod vedením zodpovedných vedúcich pracoviska v doporučených pracoviskách, kde vypracúvajú aj rôzne písomné odborné práce v jednotlivých ročníkoch ako aj záverečnú absolventskú prácu.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu, špeciálneho pedagóga a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj so zodpovednými vedúcimi v praxi. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

## 4.2 Základné údaje o štúdiu

### Kód a názov učebného odboru: 4221 Q vidiecka turistika

<b>Dĺžka štúdia:</b>	3 roky
<b>Forma štúdia:</b>	denné pomaturitné vyššie odborné štúdium
<b>Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:</b>	Úspešné ukončenie strednej školy maturitnou skúškou, preukázanie požadovaných vstupných vedomostí formou prijímacej skúšky
<b>Spôsob ukončenia štúdia:</b>	absolventská skúška
<b>Doklad o dosiahnutom vzdelaní:</b>	vysvedčenie o absolventskej skúške a absolventský diplom s právom používať titul „diplomovaný špecialista“ so skratkou „DiS“
<b>Poskytnutý stupeň vzdelania:</b>	vyššie odborné vzdelanie ISCED 5B
<b>Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:</b>	Po absolvovaní vzdelávacieho programu sa absolventi uplatnia v profesiách a pracovných pozíciách riadiacich funkcií stredného a vyššieho manažmentu hotelov, v malých a stredných podnikoch, službách vidieckeho cestovného ruchu, v stredných a vyšších zložkách riadenia lesníckej prevádzky vo všetkých typoch vlastníctva a užívania lesov, podnikateľských aktivitách vidieckeho cestovného ruchu
<b>Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):</b>	možnosti ďalšieho vzdelávania na VŠ

### 4.3 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe 42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I v pomaturitnom štúdiu zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Výučba je organizovaná v týždňových cykloch. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch Strednej odbornej školy v Pruskom.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. V časti odborných predmetov je vzdelávanie a príprava zameraná na: ekonomiku, manažment a marketing v turistike, účtovníctvo, tradičné poľnohospodárstvo, informatika, turistika na vidieku, právne predpisy a normy, regionálny národopis a kultúra a pod.. Dôraz sa kladie na získanie vedomostí, zručností a návykov v oblasti cestovného ruchu a vidieckej turistiky. Odborná prax sa bude uskutočňovať na vybratých podnikoch, ktoré sa zaoberajú cestovným ruchom, vidieckou turistikou a agroturistikou a v iných odbytových strediskách kultúry a turistiky. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

### 4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Do štúdiijného odboru 4221 Q vidiecka turistika sú prijímaní žiaci po skončení strednej školy, čo predpokladá dosiahnutie plnoletosti, vzhľadom na výkon praxe počas štúdia, iné vekové obmedzenia nie sú. Zdravotné a telesné obmedzenia sú v kompetencii posúdenia dorastovým lekárom a sú také ako na iné pomaturitné štúdia. Žiak má mať taký zdravotný stav, aby bol schopný zodpovedne pristupovať ku štúdiu, teoretickému aj praktickému.

Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 113/2015 mení a dopĺňa Vyhlášku MŠVVaŠ SR č. 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.

#### 4.4.1 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a požiarnej ochrane je neoddeliteľnou súčasťou teoretického vyučovania a praktickej prípravy. V priestoroch určených na vyučovanie žiakov je potrebné vytvoriť (podľa platných predpisov) podmienky na zaistenie bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutné preukázateľne poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a dodržiavanie týchto predpisov vyžadovať.

V priestoroch určených na praktickú prípravu je potrebné podľa platných technických predpisov vytvoriť podmienky na bezpečnú prácu, dôkladne a preukázateľne oboznámiť žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s hygienickými a technickými predpismi, technickými normami, s pravidlami bezpečnej obsluhy technických zariadení, používaním ochranných prostriedkov a dodržiavanie týchto predpisov kontrolovať a vyžadovať.

## 5 PROFIL ABSOLVENTA

<b>Názov a adresa školy</b>	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
<b>Názov školského vzdelávacieho programu</b>	vidiecka turistika
<b>Kód a názov ŠVP</b>	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
<b>Kód a názov študijného odboru</b>	4221 Q vidiecka turistika
<b>Stupeň vzdelania</b>	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
<b>Dĺžka štúdia</b>	3 roky
<b>Forma štúdia</b>	denná

### 5.1 Celková charakteristika absolventa

Absolventi skupiny študijných odborov 42 Poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a rozvoja vidieka I sú kvalifikovaní pracovníci so širokým odborným profilom, schopní samostatne vykonávať odborné činnosti v zariadeniach stredného a vyššieho manažmentu hotelov, v malých a stredných podnikoch, službách vidieckeho cestovného ruchu, v stredných a vyšších zložkách riadenia lesníckej prevádzky vo všetkých typoch vlastníctva a užívania lesov, podnikateľských aktivitách lesného a vodného hospodárstva. Uvedené odborné činnosti si vyžadujú špecializovanú odbornú prípravu, dosiahnutie určitého veku, osobnej zrelosti, skúseností a osvojenie si odborných vedomostí, postojov a praktických skúseností potrebných pre výkon manažérskych profesií a činností poskytujúcich služby poľnohospodárstvu a lesnom hospodárstve. Náročnosť manažérskych profesií a poskytovania profesionálnych služieb v poľnohospodárstve a lesnom hospodárstve si vyžaduje široký všeobecný rozhľad, rozsiahle odborné vedomosti a spôsobilosti a kladie vysoké nároky na osobnostný rozvoj. Absolventi poznajú základné princípy tvorby podnikateľských, komunikačných a finančných plánov v poľnohospodárstve v lesnom hospodárstve pre obnovu, ochranu a rozvoj vidieka. K ich tvorbe a aplikácii ovládajú poznatky z prírodovedných zákonitostí, hlavných lesníckych, poľnohospodárskych, ekonomických, manažérskych disciplín a vybrané poznatky z oblasti práva. Sú zorientovaní v oblasti dejín a kultúry národa, jeho národopisu, tradícií, zvykov, kultúrnych a historických pamiatok, poznajú špecifiká fauny a flóry, prírodných a náučných zvláštností regiónov a rekreačných podmienok, poznajú ovládajú spôsoby tradičného a ekologického pestovania plodín, drevín spôsoby ich prepravy, spracovania a používania, tradičného chovu zvierat a zveriny, chovu zvierat a zveriny na rekreačné a relaxačné účely, znalosti zo služieb vidieckej turistiky, práce s informačnými technológiami a aplikačnými softvérmi. Ovládajú modernú techniku a technológie používané v poľnohospodárstve a lesnom hospodárstve. K uvedeným činnostiam musí byť manažér zorientovaný v oblasti spoločenského styku, rétoriky pre potreby verejného vystupovania a v základoch sociológie, sociálnej psychológie, psychológie osobnosti a psychológie podnikania. Uvedené poznatku vedia aplikovať pri riešení praktických odborných problémov. Rešpektujú ľudské práva a slobodu jednotlivcov i skupín a zodpovedne využívajú získané informácie. Sú schopní aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti v praxi, projektovať, zorganizovať, zrealizovať aktivity, vyhodnotiť prácu svoju i svojich kolegov. Dôležitou súčasťou profilu absolventa sú jeho vedomosti a spôsobilosti z oblasti hygieny a bezpečnosti práce, starostlivosti o zdravie a jeho ochranu, tvorbu a ochranu zvierat a životného prostredia, vrátane starostlivosti o kultúru práce a pracovné prostredie. Absolventi sú odborne pripravení pre výkon riadiacich činností v podnikaní a službách poľnohospodárstva, lesného hospodárstva a vidieckej turistiky. V príprave absolventa sa kladie dôraz na praktickú stránku výučby s cieľom adaptácie absolventa na meniace sa podmienky spoločenskej reality v oblasti ekonomicky odvetvia pôdohospodárstva. Významnou súčasťou profilu absolventa sú jeho

presvedčenia a postoje, angažovaný a uvedomelý vzťah k človeku, životnému prostrediu. Absolventi sú pripravení pracovať tvorivo samostatne i v tíme, v praktickej i teoretickej činnosti, sú komunikatívne zruční v nadväzovaní a sprostredkovaní kontaktov, majú kultivované vystupovanie a prejavy. Vyznačujú sa vysokým stupňom sebaregulácie a sebakontroly, schopnosťou spolupráce. Majú predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehĺbovanie vedomostí a zručností. Sú naklonení a otvorení novým trendom a metódam v danej profesii. Osobitný dôraz v príprave absolventa sa kladie na praktickú stránku výučby s cieľom adaptácie absolventa na konkrétne podmienky poľnohospodárskej, lesníckej prevádzky v podmienkach výroby služieb pre rozvoj vidieka a jeho praktickej upotrebitelnosti pri výkone konkrétnych funkcií v praxi po ukončení štúdia. Predpokladá sa ich schopnosť samostatného ďalšieho rozvoja a štúdia odboru na základe získaných vedomostí vo všeobecno-vzdelávacích i odborných predmetoch. Po absolvovaní vzdelávacieho programu absolvent disponuje týmito kompetenciami:

## 5.2 Kľúčové kompetencie

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu. V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie 19 ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

### a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote:

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

#### Absolvent má:

- ✚ logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- ✚ porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy,
- ✚ morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- ✚ identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- ✚ vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- ✚ vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- ✚ popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- ✚ definovať svoje ciele a prognózy,
- ✚ určiť zdroje osobného a spoločenského života a ich očakávaný vývoj,
- ✚ zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

## **b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v materinskom a cudzom jazyku**

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovať základné zručnosti a sebatvoriť.

### Absolvent má:

- ✚ správne sa vyjadrovať v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- ✚ spoľahlivo sa vyjadrovať v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- ✚ riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- ✚ identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- ✚ posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- ✚ kriticky hodnotiť získané informácie,
- ✚ formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- ✚ overovať a interpretovať získané údaje,
- ✚ pracovať s elektronickou poštou,
- ✚ pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

## **c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách**

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziľudských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

### Absolvent má:

- ✚ prejavíť empatiu a sebareflexiu,
- ✚ vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- ✚ pozitívne motivovať seba a druhých,
- ✚ ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- ✚ stanoviť priority cieľov,
- ✚ predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- ✚ prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- ✚ konštruktívne diskutovať, aktívne predkladať progresívne návrhy a pozorne počúvať druhých,
- ✚ budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,
- ✚ uzatvárať jasné dohody,
- ✚ rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností, analyzovať hranice problému,
- ✚ identifikovať oblasť dohody a rozporu,
- ✚ určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobjších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,

- ✚ spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- ✚ samostatne pracovať a riadiť práce v menšom kolektíve,
- ✚ určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- ✚ predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- ✚ prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

### 5.3 Všeobecné kompetencie

Absolvent má:

- ✚ používať adekvátnu slovnú zásobu vrátane príslušnej odbornej terminológie,
- ✚ odborne sa vyjadrovať o javoch vo svojom odbore,
- ✚ samostatne získavať potrebné informácie z dostupných zdrojov, triediť ich a kriticky k nim pristupovať,
- ✚ mať prehľad o dennej tlači a tlači podľa svojho záujmu,
- ✚ komunikovať v cudzom jazyku v rámci základných tém,
- ✚ schopnosť vymieňať si informácie a názory v cudzom jazyku týkajúce sa základných všeobecných a odborných tém ústnym a písomným prejavom,
- ✚ schopnosť zvoliť si adekvátnu komunikačnú stratégiu a jazykové prostriedky, zrozumiteľne vyjadrovať hlavné myšlienky v cudzom jazyku,
- ✚ pracovať so základným cudzojazyčným textom vrátane základného odborného textu, využívať text ako poznanie a prostriedok na skvalitnenie jazykových spôsobilostí,
- ✚ pracovať so slovníkom, jazykovými a inými príručkami, internetom a ďalšími zdrojmi informácií,
- ✚ poznať a rešpektovať tradície, zvyky a odlišnosti sociálnej a kultúrnej hodnoty iných národov a jazykových oblastí,
- ✚ využívať prírodovedné poznatky a zručnosti v praktickom živote vo všetkých situáciách, ktoré súvisia s prírodovednou,
- ✚ ovládať základné ekologické súvislosti a postavenie človeka v prírode, zdôvodniť nevyhnutnosť udržateľného rozvoja,
- ✚ posúdiť chemické látky z hľadiska nebezpečnosti a ich vplyvu na živé organizmy.
- ✚ vysvetliť etické normy súvisiace so životom a zdravím,
- ✚ využívať vedomosti a spôsobilosti v praktickom živote pri riešení otázok svojho politického a občianskeho rozhodovania, hodnotenia a správania,
- ✚ konať zodpovedne a prejavovať občiansku aktivitu, vážiť si demokraciu a slobodu,
- ✚ osvojiť si základy zdravotvedy a fyziológie ľudského tela,
- ✚ zorganizovať si pohybový režim a program vlastných pohybových aktivít ako súčasť životného štýlu,
- ✚ preukázať pohybovú gramotnosť k osobnému športovému výkonu.

### Národný štandard finančnej gramotnosti

**Národný štandard finančnej gramotnosti** (ďalej len NŠFG), ktorý bol schválený 31.3.2014 MŠVVaŠ a vstúpil do platnosti 1.9.2014, vymedzuje šírku poznatkov, zručností a skúseností z oblasti finančného vzdelávania a manažmentu osobných financií.

## **Finančná gramotnosť**

- Je to schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.
- Je základnou kompetenciou rozumieť finančným produktom, službám, ktoré poskytuje trh a ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou nášho osobného a rodinného života.
- Označujeme ňou stav neustáleho vývoja, ktorý umožňuje každému jednotlivcovi efektívne reagovať na nové osobné udalosti a neustále meniace sa ekonomické a finančné prostredie.

NŠFG popisuje minimálne požiadavky na funkčnú finančnú gramotnosť absolventov prostredníctvom osvojených kompetencií, ktoré sú usporiadané nasledovne: témy, kompetencie a čiastkové kompetencie.

**Témy NŠFG sú zoradené do 7 vybraných kategórií finančnej gramotnosti:**

- 1. Človek vo sfére peňazí**
- 2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí**
- 3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca**
- 4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi**
- 5. Úver a dlh**
- 6. Sporenie a investovanie**
- 7. Riadenie rizika a poistenie**

## **Čitateľská gramotnosť**

Čitateľskú gramotnosť môžeme charakterizovať ako komplex vedomostí a zručností jedinca, ktoré mu umožňujú zaobchádzať s písomnými textami bežne sa vyskytujúcimi v životnej praxi.

Ide o zručnosť vedieť texty nielen prečítať a rozumieť im, ale aj vyhľadávať, spracovávať a porovnávať informácie obsiahnuté v texte, reprodukovat' obsah textu a iné.

Metódy alebo činnosti, ktoré prispievajú k rozvoju čitateľskej gramotnosti u žiakov. Pri uvedených metódach si treba vopred premyslieť, ako žiakov naučiť touto metódou pracovať, lebo nejde iba o jednorazovo použiteľné metódy, ale aby priniesli úžitok, treba sa nimi zaoberať dlhší čas.

### **Čítanie s otázkami vo dvojiciach** (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Metóda vhodná do fázy po čítaní. Žiaci pracujú vo dvojiciach. Ku zvolenému úseku textu tvoria otázky a navzájom si ich kladú. Najlepšie je na začiatku určiť počet otázok. Mali by to byť otázky, ktoré pomáhajú porozumieť napísanému, i tomu, ako je to myslené. Metódou žiakov vedieme k návyku, že nad textom sa vždy vynárajú otázky, učíme ich formulovať skúmané otázky a uvedomiť si účel čítania, rozvíjame samostatnosť v porozumení. Na záver aktivity môžeme vyzvať dvojice, aby ostatným prezentovali najzaujímavejšiu, najťažšiu či najvtipnejšiu otázku.

### **Čítanie s predvídaním** (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Metóda prepája v krátkych cykloch všetky tri fázy: pred čítaním, počas čítania i po ňom. Spoločný text čítajú žiaci postupne po častiach. K nim vždy každý žiak samostatne predvída, o čom sa bude čítať. Následne svoje predpovede preberie vo dvojici, v skupine, príp. v celej triede (podľa konkrétnej situácie), potom číta a po čítaní si spolu s triedou ujasní, ako sa text rozvíjal a ako sa to zhoduje alebo rozchádza s predpoveďami žiakov. Nejde o žiadne hádanie, ale o podložené vyvodzovanie odhadu z náznakov v texte a z vlastnej čitateľskej a životnej skúsenosti a znalosti.

### **Vyhľadávanie kľúčových slov** (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Aktivita sa využíva vo dvoch podobách: pred čítaním ako nástroj na predvídanie, po čítaní ako nástroj reflexie. Pri využití pred čítaním učiteľ z pripraveného spoločného textu premyslene vyberá kľúčové slová a predkladá ich triede, aby sa každý žiak na ich základe mohol pokúsiť o odhad možného obsahu a rozvoja príbehu. Rôzne návrhy sa porovnávajú a následne konfrontujú s originálnym textom, napríklad pri čítaní s predvídaním. S využitím kľúčových slov pri čítaní textu vyhľadávajú a navrhujú kľúčové slová sami žiaci a učia sa tým, čo v texte hrá významnú a čo vedľajšiu úlohu, od ktorých bodov (výrazov) sa dej alebo problém rozvíja. Pripravujú sa tak na zručnosť sumarizovania.

### **Pojmová mapa** (Gavora, 2008)

Pojmová mapa je grafickou schémou obsahu textu. Ak žiak dostane úlohu, aby načrtol pojmovú mapu textu, napíše na papier všetky hlavné pojmy učiva (obyčajne ako uzly grafu) a pospája ich spojnicami – čiarami, ktoré vyjadrujú vzťahy medzi týmito pojmi. Pojmová mapa vyjadruje pojmy daného textu vo dvojdimenzionálnom priestore. Umožňuje vyjadrovanie nadradenosti a podradenosti jednotlivých pojmov, teda umožňuje aj diagnostikovať ich hierarchické chápanie. Okrem toho môže vyjadrovať následnosť dejov a procesov. Žiak môže zobrazit':

- lineárne vzťahy – vzťahy na rovnakej pojmovej úrovni,
- hierarchické vzťahy – vzťahy nadradenosti a podradenosti,
- siete vzťahov – vyjadrenie vzťahov medzi všetkými pojmi.

Akcie v rámci školy zamerané na čitateľskú gramotnosť:

- Školská knižnica
- Vlastná tvorba žiakov
- Využívanie IKT
- Diskusné aktivity k prečítaným textom
- Beseda o knihe
- Práca s informačnými textami
- Tvorivé aktivity, súťaže, besedy
- Kružky - mediálny, žurnalistický, literárny, debatný
- Školský časopis
- Hviezdoslavov Kubín
- Spolupráca s verejnou knižnicou

### [NAPPO – Národný akčný plán prevencie obezity](#)

#### 3.2 Podpora zdravšieho prostredia v školách

Priorita: Ustanoviť zdravie ako prioritu na školách

Operatívny cieľ: Podporovať vzdelávanie v oblasti správnej voľby potravín, zdravých stravovacích návykov

Aktivita: Podporovať oblasti vzdelávania o témy zdravej výživy a životného štýlu v ŠkVP, integrácia vzdelávania o výžive ako súčasť školských osnov.

## **5.4 Odborné kompetencie**

### **a) Požadované vedomosti**

Absolvent má:

- ✚ používať odbornú terminológiu odboru,
- ✚ uplatniť požadovanú slovnú zásobu, a vyjadrovaciu schopnosť v ústnom i písomnom styku v cudzom jazyku podľa odboru,
- ✚ popísať a uplatniť špecifické princípy ekonomiky, manažmentu a marketingu, vedieť ich aplikovať pri samostatnej tvorbe podnikateľských, komunikačných a finančných plánov, v poľnohospodárstve/lesnom hospodárstve,



- + uplatniť špecifické fyzikálne, chemické, biologické, ekologické a iné zákonitosti, dôležité pre odborné riešenie technologických procesov v poľnohospodárstve/lesníctve,
- + zhodnotiť podstatu a biologické princípy prírodných autoregulačných procesov v rôznych ekosystémoch,
- + zhodnotiť špecifickú problematiku prípravných a hlavných poľnohospodárskych/ a lesníckych disciplín,
- + uplatniť modernú techniku a technológie používané v poľnohospodárstve/lesníctve a v službách vidieckej turistiky,
- + používať informačno-komunikačné technológie, v poľnohospodárskej/lesníckej prevádzke a vidieckej turistike,
- + ovládať právne normy a predpisy súvisiace s výkonom odbornej profesie a činnosťou riadiaceho pracovníka,
- + ovládať problematiku ekonomických a manažérskych disciplín, potrebných na úspešné vykonávanie funkcie riadiaceho pracovníka v poľnohospodárskej/lesníckej prevádzke a v podnikoch vidieckej turistiky,
- + uplatniť zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany,
- + vysvetliť dejiny slovenského národa, jeho kultúry a najvýznamnejších období svetových dejín;
- + popísať špecifickú problematiku dejín kultúry regiónov, regionálneho národopisu, umeleckých remesiel, zvykov, tradícií osobitosti stravovania, historických a kultúrnych pamiatok,
- + poznať špecifické zvláštnosti fauny a flóry, prírodných a náučných zvláštností regiónov a rekreačných podmienok;
- + ovládať špecifiká zo základov tradičného poľnohospodárstva, ekologického pestovania plodín, drevín, a záhradnej architektúry,
- + popísať spôsoby spracovania špecifických plodín a prepravu, skladovanie a využitie v podnikateľských aktivitách,
- + aplikovať špecifické znalosti z prípravy jedál, základ stolovania, kultúry a bezpečnosti ubytovania, dopravy a iných služieb vidieckej turistiky,
- + popísať špecifiká vidieckeho cestovného ruchu, plánovania a projektovania vidieka v EU,
- + vybrať si špecifiká z oblasti poľovníctva, rekreačného a športového chovu zvierat a aplikovať ich v programoch rozvoja vidieka a vidieckej turistiky.

## **b) Požadované zručnosti**

### Absolvent má:

- + ovládať špecifické princípy ekonomiky, manažmentu a marketingu pri tvorbe podnikateľských, komunikačných a finančných plánov, v poľnohospodárstve, lesnom hospodárstve, cestovnom ruchu a službách vo vidieckom prostredí,
- + regulovať hospodárskymi opatreniami prírodné autoregulačné procesy v poľnohospodárskych/lesných systémoch a ekosystémoch primeranými hospodárskymi opatreniami, v súlade s princípom dosahovania vysokej produkcie a trvalej udržateľnosti hospodárenia,
- + ovládať modernú techniku a technológie v poľnohospodárstve a lesníctve v súlade s ekologicky prijateľnými spôsobmi hospodárenia,
- + uplatniť odborné znalosti z hlavných i vedľajších poľnohospodárskych a lesníckych disciplín pri riešení konkrétnych úloh v poľnohospodárskej, lesníckej prevádzke, v prevádzkach cestovného ruchu a služieb na vidieku,
- + ovládať prácu s informačno-komunikačnými technológiami, softvérmi v lesníckych prevádzkach a v prevádzkach cestovného ruchu a služieb na vidieku,

- + uplatniť všeobecne záväzné právne normy a predpisy súvisiace s výkonom činností v lesnom hospodárstve a v cestovnom ruchu a službách na vidieku,
- + usmerňovať všetky pracovné postupy v súlade so zásadami na zaistenie hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia, ochrany pred požiarom,
- + postupovať v súlade so zásadami ochrany zverených prostriedkov a majetku pred odcudzením, poškodením a zničením, zabraňovať škodám,
- + uplatniť vedomosti z ekonomických a manažérskych disciplín pri vykonávaní funkcie riadiaceho zamestnanca,
- + prakticky preukázať schopnosť riešiť problémy, plánovať, určiť a posúdiť postup činností, rozhodovať, určiť priority, monitorovať a korigovať smer postupu, pracovať individuálne a v tíme.

### c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

#### Absolvent sa vyznačuje:

- + schopnosťou samostatne myslieť a iniciatívne riešiť konflikty,
- + empatiou, toleranciou a schopnosťou pracovať s ľuďmi,
- + schopnosťou pracovať v tíme, spolupracovať,
- + komunikatívnosťou, priateľskosťou,
- + trpezlivosťou, vytrvalosťou, flexibilitou, kreativitou,
- + spoľahlivosťou, presnosťou,
- + primeraným sebahodnotením, sebadisciplínou,
- + emocionálnou stabilitou,
- + diskretnosťou a zodpovednosťou,
- + iniciatívnosťou, adaptabilitnosťou, tvorivosťou,
- + uvedomením si potreby neustáleho vzdelávania a rozvíjania svojich schopností.

## 6 UČEBNÝ PLÁN

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
Názov ŠkVP	Vidiecka turistika
Kód a názov ŠVP	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
Kód a názov študijného odboru	4221 Q vidiecka turistika
Stupeň vzdelania	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná
iné	vyučovací jazyk - slovenský

Cieľové zložky vzdelania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium
Odborné vzdelanie	59	1888
Disponibilné hodiny	40	1280
<b>CELKOM</b>	<b>99</b>	<b>3168</b>

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium
Odborné vzdelávanie	59	1888
<b>Teoretické vzdelávanie</b>	<b>26</b>	<b>832</b>
<b>Praktická príprava</b>	<b>33</b>	<b>1056</b>
Disponibilné hodiny	40	1280
<b>SPOLU</b>	<b>99</b>	<b>3168</b>

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52 Pruské			
Názov ŠkVP	vidiecka turistika			
Kód a názov ŠVP	42 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidiekaI			
Kód a názov učebného odboru	4221 Q vidiecka turistika			
Stupeň vzdelania	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Iné	vyučovací jazyk - slovenský			
Štátny vzdelávací program	Školský vzdelávací program			
<b>Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy</b>	<b>Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom</b>	<b>Vyučovací predmet</b>	<b>Počet týž. vyučovacích hodín celkom</b>	<b>Disponibilné hodiny</b>
<b>Odborné vzdelávanie</b>	<b>26</b>		<b>59</b>	<b>40</b>
<b>Odborná jazyková príprava v cudzom jazyku</b>			<b>12</b>	<b>6</b>
Počúvanie s porozumením		Anglický jazyk Nemecký jazyk	6 6	3 3
Čítanie s porozumením				
Písomný prejav				
Ústny prejav				
Poznanky o krajinách cudzieho jazyka				
Poznanky o odbornej problematike				
<b>Teoretická príprava</b>		<b>Vyučovací predmet</b>	<b>54</b>	<b>34</b>
<b>1) Ekonomika a podnikanie</b>		Manažment a marketing v turistike Právne predpisy a normy Ekonomika cestovného ruchu Účtovníctvo Informatika	<b>7 3 3 2 4</b>	<b>4 3 1 1 2</b>

<b>2) Vzdelávanie v oblasti lesníctva a lesného manažmentu</b>		Lesnícka náuka Náuka a prírodnom prostredí Lesoturistika Špeciálna ochrana prírody Spracovanie ovocia a zeleniny Poľovníctvo	2 1 2 2 1 2	2 1 1 2 1 2
<b>3) Vzdelávanie v oblasti obchodu a služieb v poľnohospodárstve</b>		Turistika na vidieku Základy záhradníckej architektúry	3 2	1 2
<b>3) Vzdelávanie v oblasti vidieckej turistiky a poskytovania služieb pre rozvoj vidieka</b>		Dejiny a kultúra Slovenska Spoločenský styk Kultúra ubytovania a stravovania Regionálny národopis a ľudová kultúra Tradičné ľud. výrobné a rem. techniky Aplikovaná psychológia Geografia cestovného ruchu Projektovanie a plánovanie vidieka v EU Sprievodcovská činnosť Seminár k tvorbe odborných prác Športovo rekreačné aktivity vidieckej turistiky	2 2 2 3 1 2 1 2 1 1 1 3	1 2 1 2 1 2 1 1 1 1 1
<b>Praktická príprava</b>	<b>33</b>	<b>Názov vyučovacieho predmetu</b>	<b>33</b>	<b>0</b>
		Prax Účtovníctvo Tradičné ľud. výrobné a rem. techniky Kultúra ubytovania a stravovania Regionálny národopis a ľudová kultúra Tradičné ľudové výrobné a remeselné techniky Geografia cestovného ruchu Sprievodcovská činnosť Turistika na vidieku	24 1 1 1 3 1 1 1	
<b>Disponibilné hodiny</b>	<b>40</b>			
<b>CELKOM</b>	<b>99</b>		<b>99</b>	<b>40</b>

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52 Pruské			
Názov ŠKVP	Vidiecka turistika			
Kód a názov ŠVP	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I			
Kód a názov študijného odboru	4221 Q vidiecka turistika			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 5B			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Druh školy	štátna			
Vyučovaci jazyk	slovenský jazyk			
Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	<b>Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku</b>			
	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>Spolu</b>
<b>Odborné vzdelávanie</b>				
Anglický jazyk <sup>a)</sup> I. II.	2	2	2	6
Nemecký jazyk <sup>a)</sup> I. II.	2	2	2	6
Dejiny kultúry a Slovenska	2	-	-	2
Spoločenský styk	2	-	-	2
Kultúra ubytovania a stravovania <sup>a) d) l)</sup>	2+1cv	-	-	3
Manažment a marketing v turistike	2	2	3	7
Regionálny národopis a ľudová kultúra <sup>d) l)</sup>	-	3+1cv	-	4
Tradičné ľudové výrobné a remeselné techniky <sup>a) d) l)</sup>	-	-	1+3cv	4
Lesnícka náuka <sup>d)</sup>	2	-	-	2
Náuka o prírodnom prostredí <sup>d)</sup>	1	-	-	1
Lesoturistika <sup>d) l)</sup>	-	-	2	2
Špeciálna ochrana prírody <sup>d) l)</sup>	-	-	2	2
Aplikovaná psychológia	-	-	2	2
Informatika <sup>a) d) l)</sup>	2	2	-	4
Právne predpisy a normy	-	2	1	3
Ekonomika cestovného ruchu	-	3	-	3
Účtovníctvo l)	1+1cv	-	1	3
Geografia cestovného ruchu l)	-	1+1cv	-	2
Projektovanie a plánovanie vidieka v EU <sup>d)</sup>	-	2	-	2
Sprievodcovská činnosť l)	-	-	1+1cv	2
Turistika na vidieku l)	3+1cv	-	-	4
Seminár k tvorbe odborných prác	-	-	1	1
Športovo rekreačné aktivity vidieckej tur. <sup>a) d)</sup>	1	1	1	3
Prax <sup>a) d) e)</sup>	8	8	8	24
Základy záhradnej architektúry l)	-	2	-	2
Spracovanie ovocia a zeleniny l)	-	1	-	1
Poľovníctvo l)	-	-	2	2
<b>SPOLU</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>99</b>

#### Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	30
Absolventská skúška	-	-	2
Časová rezerva( opakovanie učiva, exkurzie, tvorba projektov, výchovno-vzdelávacie akcie...)	7	7	5
<b>Spolu týždňov</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

## Poznámky

- a) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
- b) Predmet má charakter cvičení.
- c) Predmet možno spájať do viachodinových celkov.
- d) Predmet možno vyučovať jednu hodinu týždenne aj v popoludňajších hodinách a spájať ho do viachodinových celkov.
- e) Súčasťou predmetu prax je odborná prax, ktorú žiaci absolvujú počas štúdia v 1. až 3. ročníku. Praktická príprava sa realizuje podľa súčasne platnej legislatívy. Individuálnu prax študenti vykonávajú na nimi vybraných pracoviskách po schválení zodpovedným pedagogickým pracovníkom. Do predmetu prax sa započítavajú aj cvičenia s jednotlivých predmetov (Kultúra ubytovania a stravovania, Regionálny národopis a ľudová kultúra, Tradičné ľudové výrobné a remeselné techniky, Účtovníctvo, Geografia cestovného ruchu, Sprievodcovská činnosť, Turistika na vidieku).
- f) Riaditeľ školy môže na základe odporúčania predmetovej komisie vykonať v učebnom pláne v jednotlivých ročníkoch úpravy až do 10% celkového počtu týždenných vyučovacích hodín. Pri týchto úpravách nie je možné zrušiť žiadny vyučovací predmet, alebo do skupiny povinných predmetov zaradiť nový povinný predmet.
- g) V jednotlivých vyučovacích predmetoch má vyučujúci možnosť upraviť obsah učiva až do výšky 30 % v každom ročníku, zaradením nových poznatkov vyplývajúcich z aktuálneho rozvoja vedy a techniky a z potreby prispôbiť učivo aktuálnym potrebám odboru, trhu práce, regiónu, alebo špecifickým potrebám školy. Zmeny v obsahu učiva schvaľuje príslušná predmetová komisia.
- h) Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Organizácia exkurzií musí byť v súlade so Smernicami.
- i) Vyučujúci sú povinní zohľadňovať otázky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a starostlivosti o životné prostredie.
- j) Výučba v študijných odboroch pomaturitného štúdia poskytujúceho vyššie odborné vzdelanie sa realizuje v 1. a 2. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 3. ročníku 30 týždňov. Školský rok trvá 40 týždňov. 7 týždňov je rezerva určená na opakovanie učiva, absolventské skúšky, prax, exkurzie, kurzy a pod.
- k) Ročníkové práce počas štúdia a absolventské práce sú upravené podľa školského poriadku, ktorý schvaľuje riaditeľ školy.
- l) Súčasťou predmetu (Kultúra ubytovania a stravovania, Regionálny národopis a ľudová kultúra, Tradičné ľudové výrobné a remeselné techniky, Účtovníctvo, Geografia cestovného ruchu, Sprievodcovská činnosť, Turistika na vidieku) sú aj cvičenia.

# PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
Názov školského vzdelávacieho programu	vidiecka turistika
Kód a názov ŠVP	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
Kód a názov učebného odboru	4221 Q vidiecka turistika
Stupeň vzdelania	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v pomaturitnom odbore 4221 Q vidiecka turistika. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu vidiecka turistika. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek učebného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Optimálne požiadavky/podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento školský vzdelávací program vidiecka turistika, sú nasledovné:

## 6.1 Materiálne podmienky

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy SOŠ Pruské 294. Normatív vybavenosti dielní, odborných učební a tried praktického vyučovania je v súlade s normatívom základného vybavenia pracovísk praktického vyučovania pre pomaturitný odbor 4221 Q vidiecka turistika.

### Kapacita školy:

#### Školský manažment:

kancelária riaditeľa školy,  
kancelárie pre zástupcu riaditeľa školy TV,  
kancelárie pre zástupcu riaditeľa školy OV,  
kancelária pre sekretariát,  
kabinet pre výchovnú poradkyňu,  
kabinet pre špeciálneho pedagóga  
príručný sklad s odkladacím priestorom  
sklad učebníc  
sociálne zariadenie.

#### Pedagogickí zamestnanci školy:

- ✓ zborovne
- ✓ kabinety pre učiteľov,
- ✓ učebňa s interaktívnou učebňou a tabletmi
- ✓ 1 učebňa jazykové laboratórium
- ✓ 1 učebňa biologicko-chemické laboratórium
- ✓ 1 učebňa kvetinové laboratórium
- ✓ 1 učebňa strojopisu
- ✓ 1 učebňa - informačné centrum
- ✓ 2 učebne IKT
- ✓ 1 učebňa – interaktívna tabuľa
- ✓ sociálne zariadenie.



### Nepedagogickí zamestnanci školy:

- ✓ kancelárie pre sekretariát, ekonómov a správcu
- ✓ príručný sklad s odkladacím priestorom,
- ✓ dielňa,
- ✓ kotolňa,
- ✓ vzduchotechnika,
- ✓ archív.

### Ďalšie priestory:

- ✓ Hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne
- ✓ Sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky
- ✓ Sklady náradia, strojov a zariadení
- ✓ Sklady materiálov, surovín a polotovarov
- ✓ Knižnica
- ✓ Priestory pre záujmovú a spoločenskú činnosť žiakov a zamestnancov školy, spoločenská miestnosť

### **Makrointeriéry:**

Školské budovy - 3

Školský dvor

Školský park

### Školský internát – Pruské 294 (súčasť školy)

- ✓ izby pre žiakov
- ✓ izba pre mimoriadne udalosti
- ✓ kancelária
- ✓ spoločenská miestnosť
- ✓ miestnosť pre návštevy

### Stredisko praktického vyučovania – Pruské 294

- ✓ kabinet pre OV
- ✓ viacúčelová miestnosť (pre žiakov, UOV, rodičov a iných)
- ✓ odborné cvičné triedy
- ✓ kotolňa
- ✓ dielňa
- ✓ cvičné kuchyne - 3
- ✓ sklady pre stroje, nástroje, náradia, suroviny, materiál, polotovary
- ✓ hygienické zariadenia (WC, sprchy)
- ✓ školská jedáleň a kuchyňa s celodennou prevádzkou

### **Vyučovacie interiéry**

- ✓ Klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie (32)
- ✓ Odborná učebňa jazykové laboratórium
- ✓ Odborná učebňa biologicko-chemické laboratórium
- ✓ Odborná učebňa kvetinové laboratórium
- ✓ 2 odborné učebne pre jazykové vzdelávanie
- ✓ 2 odborné (cvičné) učebne
- ✓ Odborné triedy/ - učebne pre vyučovanie odborných predmetov
- ✓ Školská dielňa

### **Vyučovacie exteriéry**

Školské ihrisko

**Zmluvné pracoviská sú umiestnené v rámci regiónu**

## 6.2 Personálne podmienky

- ✚ Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- ✚ Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím program. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- ✚ Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, správca, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.
- ✚ Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickéj a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.). Špeciálny pedagóg je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickéj a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu špeciálneho pedagóga usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca špeciálneho pedagóga a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti špeciálneho pedagóga vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

## 6.3 Organizačné podmienky

1. Požiadavky školskej legislatívy: plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh ŠVP vo väzbe na teoretické vyučovanie a praktickú prípravu. Pre realizáciu ŠVP platí platný školský zákon
1. Požiadavky na odbornú prax: odborná prax v rozsahu stanovenom v učebnom pláne sa vykonáva v škole, ako učebná prax a aj na zmluvných pracoviskách. Zmluvné pracoviská si vyžadujú zabezpečiť vlastné pracovisko a materiálne podmienky, aby sa mohol realizovať obsah učiva odbornej praxe. Obsah predmetu prax je vo všetkých ročníkoch zacielený na získanie zručností, návykov, spôsobilostí a získanie kvalifikovaného prehľadu o celej poľnohospodárskej a lesnej výrobe, videckej turistiky a agroturistiky. Obsah učiva praxe, všetky plánované činnosti úzko súvisia so všetkými odbornými predmetmi, preto je nevyhnutná koordinovaná spolupráca učiteľov odborných predmetov a učiteľov praxe pri riešení medzipredmetových vzťahov. Predmet prax integruje celý obsah odborného vzdelania. Škola si môže časovú dotáciu hodín pre jednotlivé ročníky až tematické celky prispôsobiť svojim podmienkam, pričom musí dodržať celkovú hodinovú dotáciu v ročníku a za celé štúdium, predpísanú

učebným rámcovým učebným plánom a koncepciu predmetu prax ustanovenú školským programom.

2. Ukončovanie štúdia a organizácia absolventskej skúšky: sa riadi platným právnym predpisom. Úspešní absolventi získajú vysvedčenie o absolventskej skúške a absolventský diplom.
3. Požiadavky na praktické cvičenia: praktické cvičenia v rozsahu stanovenom v učebnom pláne sa vykonávajú v laboratóriách a odborných učebniach. Materiálne podmienky vyplývajú z podmienok realizácie obsahu. Praktické cvičenia nadväzujú na teoretické vyučovanie, môžu sa spájať. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.
4. Exkurzie: Exkurzie sú súčasťou praktického a teoretického vyučovania. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy. Zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, systémov organizovania práce a výroby, služieb vidieckej turistiky, nových materiálov, ekologických stavieb, odpadových technológií, na výstavy a prezentácie nových výrobkov, výpestkov a technológií. Virtuálne exkurzie a telemosty sú súčasťou vyučovacích hodín v praktickom a teoretickom vyučovaní.
5. Organizácia spolupráce so zmluvnými partnermi: Spolupráca sa realizuje predovšetkým prostredníctvom vykonávania odborných prevádzkových praxí v zariadeniach zmluvných partnerov doma i v zahraničí.

## **6.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní**

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s odborným výcvikom. Učitelia, MOV, žiaci a rodičia so podrobnou s týmito rizikami oboznámení. Riziká, ktoré sa nedajú eliminovať, sú čiastočne riešené osobitnými ochrannými prostriedkami, ktoré žiaci dostávajú bezplatne na základe Smernice riaditeľa školy. Ich používanie sa dôsledne kontroluje.

Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v dennom poriadku teoretického a praktického vyučovania, žiaci ju musia poznať a rešpektovať. Denný poriadok je verejne prístupný vo všetkých triedach, pracoviskách a v Školkom internáte.

Škola má spracovanú Metodickú osnovu vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetoch. Obsahom školenia sú predpisy a normy, miesta, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazoch detí, žiakov a študentov, traumatologického plánu, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o prácach mladistvých, poskytovaní prvej pomoci, o požiarom nebezpečenstve v organizácii, inštruktáži používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

## 7 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52
Názov školského vzdelávacieho programu	vidiecka turistika
Kód a názov ŠVP	42 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka I
Kód a názov učebného odboru	4221 Q vidiecka turistika
Stupeň vzdelania	vyššie odborné vzdelanie – ISCED 5B
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52 považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

### Skúšanie

Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zistujeme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

### Hodnotenie

Cieľom **hodnotenie žiaka v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známku. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

## Pravidlá hodnotenia žiakov

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala **Hodnotiaci štandard**. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vztahuje sa na hodnotenie:

**Počas štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Nasledujúce **pravidlá** sú **platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znamka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri hodnotení žiakov **počas jeho štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

### Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania.

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

#### Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.

- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

### **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania.**

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

#### Žiak:

- Si osvojil praktické zručností a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- Hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
- Zvládol obsluhu a údržbu laboratórnych zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

### **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania.**

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

#### Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomostí, skúseností, činností a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

### Hodnotíme nasledovné:

- **Prácu v škole**: pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručností a kompetencií.
- **Vzdelávacie výstupy**: podľa kritérií hodnotenia
- **Domácu prípravu**: formálne a podľa kritérií hodnotenia.
- **Práce žiakov**: didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdiá, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdiá, výrobky, činnosti, a pod.
- **Správanie**: v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

### Obdobie hodnotenia:

- **Denne**.
- **Mesačne**.
- **Štvrťročne**.
- **Polročne**.
- **Ročne**.

## 7.1 Absolventská skúška

Podmienkou získania vyššieho odborného vzdelania na úrovni ISCED 5B je absolvovanie absolventskej skúšky v pomaturitných študijných odboroch stredných odborných škôl v zmysle platných predpisov, ktoré upravujú spôsob ukončovania štúdia na stredných školách.

Cieľom absolventskej skúšky (ďalej len „AS“) je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného učebnými plánmi, učebnými osnovami a vzdelávacími štandardmi Štátneho vzdelávacieho programu a úroveň pripravenosti absolventov na ich uplatnenie sa v povolaniach a pre uchádzanie sa o ďalšie vzdelávanie.

Predmetom AS je preukázať schopnosti žiakov ako:

- začleniť nadobudnuté poznatky do systému teoretických a praktických vedomostí, zručností a kompetencií
- ovládať kompetencie vyplývajúce z výkonových štandardov a schopnosti ich realizovať v pracovnom a mimopracovnom živote,
- aplikovať a tvorivo využívať nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie pri komplexnom riešení úloh a problémov vo vybranej oblasti,
- komunikovať v slovenskom a vyučovacom jazyku ako podmienky ďalšej študijnej a pracovnej mobility,
- aktívne používať súčasné komunikačné a informačné technológie a získané informácie vedieť spracovať a použiť.

Absolventská skúška je komplexná odborná skúška, na ktorej sa overuje úroveň špecifických vedomostí a zručností žiaka zameraných na výkon konkrétnych pracovných činností. Získané vysvedčenie o absolventskej skúške a absolventský diplom, potvrďuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie.

AS pozostáva z týchto častí:

- Obhajoba písomnej absolventskej práce
- Komplexná skúška z odborných predmetov

Štátny vzdelávací program je jedinečným vzdelávacím štandardom, ktorý určuje súbor požiadaviek na žiaka vymedzujúcich stupeň dosiahnutých vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie a špecifikuje to, čo by mal žiak vedieť, dosiahnuť, vykonať a preukázať, aby získal certifikát – vysvedčenie o absolventskej skúške a absolventský diplom. Vzdelávacie štandardy zahŕňajú výkonové a obsahové štandardy. Výkonový štandard je svojím zameraním cieľovou požiadavkou. Je zároveň vstupným a výstupným štandardom (vstupné a výstupné požiadavky). Identifikuje merateľnosť vyučovacieho procesu. Popisuje produkt výučby, nie jej proces. Dôkazom dosiahnutia tohto štandardu je objektívne, validné a reliabilné sumatívne hodnotenie na základe spoľahlivých meracích prostriedkov, ktorými sa overí dosiahnutie cieľa.

### 7.1.1 Obhajoba písomnej absolventskej práce

- Účelom absolventskej práce je preukázať schopnosť uplatniť teoretické vedomosti z rôznych predmetov transparentným spracovaním odbornej problematiky na základe praktických skúseností. Tvorivo uplatniť a využiť aktuálne odborné informácie získané vlastnou odbornou činnosťou počas odbornej praxe.
- Absolventská práca je zameraná na spracovanie rôznej sociálnej problematiky podľa vlastného výberu študenta v súlade so zvoleným pracoviskom praxe
- Minimálny rozsah práce je 30 strán odborného textu tvoreného žiakom, odporúčaný maximálny rozsah je 50 strán.
- Odporúčaný rozsah teoretickej časti by mal tvoriť 1/3 rozsahu celej práce, sú v nej spracované teoretické východiská problematiky s využitím dostupných literárnych a informačných zdrojov.
- V praktickej časti žiaci pomocou zvolených odborných metód prezentujú svoju praktickú činnosť počas praxe.
- Formálna úprava práce vychádza so všetkých slovenských, STN noriem a medzinárodných, ISO noriem pre písanie odborných prác.
- Pre posúdenie absolventskej práce sa vyžadujú dva posudky – oponentský a konzultantský. Oponentský posudok vypracúva odborník z praxe, ktorý sa zaoberá posudzovanou problematikou, alebo odborný učiteľ. Požiadavka tohto posudku vyplýva z praktického zamerania odboru.
- Konzultantom je spravidla učiteľ odborných predmetov, ktorý žiaka pri vypracovaní práce usmerňuje a poskytuje mu rady.
- Obhajoba absolventskej práce spočíva v prezentácii práce žiakom pred skúšobnou komisiou, formou, ktorú si žiak sám zvolí. Žiaci sú vedení k tomu, aby využívali IKT. Prezentácia prebieha aj formou dialógu, v ktorom žiak odpoveďami na otázky obhajuje obsah svojej práce.

### 7.1.2 Komplexná skúška z odborných predmetov

- Účelom absolventskej skúšky je, aby žiak demonštroval svoje odborné, metodické a organizačné kompetencie pre kvalifikovaný výkon profesie. Preukazuje svoje vedomosti z odborných predmetov a spája medzipredmetové informácie k 25 tematickým okruhom.
- Obsah tvoria vedomosti zo všetkých odborných predmetov. Každý okruh je doplnený minimálne jednou praktickou úlohou – príkladom, na ktorom žiak demonštruje okrem teoretických vedomostí aj praktické zručnosti a skúsenosti z odbornej praxe. Obsah tvorí učivo z celého štúdia zo všetkých predmetov.



### 7.1.3 Hodnotenie vzdelávacích výstupov založené na výkonových kritériách

Hodnotenie absolventskej skúšky ako sumatívneho vzdelávacieho výstupu je proces skompletizovania a interpretovania údajov a dôkazov o výkone žiakov. Špecifikuje, aké dôkazy o výkone žiaka sa majú vytvoriť, ako majú byť interpretované výstupné informácie a akým spôsobom sa majú zaznamenať. Je konečným rozhodnutím o výkone žiaka a ich cieľom je certifikácia.

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vzdelávania, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania.

#### **Vzdelávacie výstupy**

Predstavujú základ pre kritériálne hodnotenie vedomostí žiaka. Vymedzenie metód, prostriedkov a kritérií hodnotenia by sa malo pripravovať súbežne s formulovaním vzdelávacích výstupov.

#### **Vzdelávacie výstupy**

- musia odpovedať na otázku čo sa od žiaka očakáva, aby preukázal svoju kompetenciu a úspešne ukončil svoje štúdium,
- musia odpovedať na otázku, ako má žiak vzdelávacie výstup zvládnuť,
- sú pre žiakov jasné a konzistentné,
- majú odsúhlasenú štruktúru,
- môžu mať vlastné učebné zdroje (pomôcky, prístroje, modely, odborné tabuľky, vlastné práce, atď.),
- predstavujú základ pre kritériálne hodnotenie vedomostí, zručnosti a kompetencie žiaka. Vymedzenie metód a prostriedkov hodnotenia by sa malo pripravovať súbežne s formulovaním vzdelávacích výstupov.

Výber metódy hodnotenia bude závisieť na tom, ako bude ktorá z nich vhodná na overovanie konkrétnych vedomostí, zručností a postojov, ktoré sú špecifikované v kľúčových cieľoch. Či je vybraná metóda hodnotenia vhodná pre vzdelávacie cieľ, závisí od toho:

- ako by mala daná požadovaná činnosť/výkon byť preukázaná/ný,
- aké sú podmienky, v ktorých má daná činnosť/výkon prebiehať,
- aké sú výkonové štandardy, podľa ktorých by sa mala daná činnosť vykonať.

Odporúčaná norma hodnotenia je forma, ktorou sa porovnáva výkon žiaka s výkonmi iných žiakov. Je preto dôležité, aby správne nastavený systém hodnotenia monitoroval a zabezpečil na správnom základe dodržiavanie smerníc stanovených činností, preskúmal zabezpečenie ich účinnosti a využiteľnosti s aspektom na meniace sa potreby užívateľov a štandardy.

#### **Presnosť a precíznosť**

Hoci poznáme pestrú paletu metód hodnotenia, ktoré sa používajú na meranie vedomostí, základným bodom je fakt, že každé vykonané meranie musí byť presné a precízne. Používa sa bez ohľadu na to, aby sa výsledky vytvorili ako základ pre proces ich zaznamenania alebo pre certifikáciu vedomostí. Aby boli presné a precízne, merania musia priniesť platné a spoľahlivé informácie.

#### **Platnosť – validita**

Je miera na meranie každého hodnotenia, ktoré má zmysel merať. Kontrola platnosti je zase proces, ktorý je kompetentným orgánom schválený a ktorý sa realizuje v inštitúcii zodpovednej za tvorbu vzdelávacích programov. Každý systém hodnotenia je platný v rozsahu, v ktorom sa meria to, čo si vyžaduje byť zmerané.

Za účelom zabezpečiť platnosť hodnotenia je preto nevyhnutné :

- jasne definovať, čo sa má skúšať,
- vybrať prijateľné metódy na meranie vedomosti.

### Spôľahlivosť

Je miera dôslednosti a zásadovosti, s ktorou sú výsledky akéhokoľvek hodnotenia vysvetlené a popísané. Je rovnako dôležité pre účinné hodnotenie.

Reliabilita metód hodnotenia má zabezpečiť, aby:

- všetci žiaci jasne pochopili, čo sa od nich vyžaduje,
- podmienky hodnotenia boli známe a dodržiavali sa,
- všetky výsledky boli založené na odsúhlasených vyznačených schémach a postupoch,
- hodnotenie zaručovalo obmedzenie účinku pravdepodobných chýb/nepresnosti.

### Spravodlivosť

Učítelia a žiaci musia považovať hodnotiaci systém za primeraný cieľom vzdelávania, prístupu vzdelávania a učebnému plánu. To značí, že systém bude otvorený, ak žiaci budú plne informovaní o cieľoch vzdelávania a prípravy, výkonových kritériách a podmienkach hodnotenia.

### Praktickosť

Systém hodnotenia musí byť tesne previazaný na podstatné kvalifikačné štandardy, ktoré zabezpečia najefektívnejšie využívanie dostupných zdrojov. Ďalšie praktické hľadiská zahŕňajú podiel času hodnotenia na celkovom vzdelávacom čase, ľahké použitie, administratívnu účinnosť a faktory nákladov/výhod.

Záznam o výkone žiaka pri AS sa môže pripraviť niekoľkými spôsobmi:

#### 1. Skupinovo

Škola:																		
Trieda:																		
Školský rok:																		
Študijný odbor:																		
P.č.	Zoznam žiakov	Číslo TAS	Zoznam kritérií															
			Porozumenie téme		Správna odborná terminológia		Samostatnosť prejavu		Schopnosť aplikácie		Správnosť a vecnosť odpovede		Komplexnosť témy		Odborné kritériá – počet podľa odboru		SUMÁR	
			A	N	A	N	A	N	A	N	A	N	A	N	A	N	Σ A	Σ N

TAS – téma AS      A – áno      N – Nie      Sumár – vážený aritmetický priemer

Ak sme stanovili napr. 10 zásadných kritérií na hodnotenie výkonu žiaka, ktoré pomôžu ohodnotiť celkový výkon žiaka z rôznych aspektov. Môžeme ich vyhodnotiť rôznym spôsobom: známku, percentuálne, slovom, bodmi atď. V uvedenom príklade sa použilo slovné hodnotenie: zvládol žiak určené kritérium? (áno, nie). Pri hodnotení je vhodné zvoliť stupnicu úspešnosti, napr.:

Dosiahnutá úspešnosť (áno)	Známka
10 – 9	1
8 – 7	2
6 – 5	3
4 – 3	4
2 – 1	5

## 2. Jednotlivo

Škola:						
Trieda:			Školský rok:			
Študijný odbor:						
Meno a priezvisko absolventa:						
Forma: (napr. obhajoba písomnej absolventskej práce)						
Názov témy absolventskej práce:						
Zoznam kritérií	Hodnotenie známkou					
	1	2	3	4	5	Sumár
Porozumenie téme						
Používanie odbornej terminológie						
Samostatnosť prejavu						
Schopnosť aplikácie						
Správnosť a vecnosť odpovede						
Atd.						

Sumár = vážený aritmetický priemer známok

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa kritérií.

V školských vzdelávacích programoch si škola vyberie svoj spôsob hodnotenia.

### 7.1.4 Cieľové požiadavky na absolventskú skúšku

Cieľom je preveriť dosiahnuté výsledky podľa výkonových štandardov – profilu absolventa.

### 7.1.5 Kritériá hodnotenia vzdelávacích výstupov

Rozsah a obsah úloh absolventskej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah teoretického vyučovania a praktickej prípravy. V rámci ŠkVP budú tieto kritériá špecifikované v závislosti na orientácii konkrétneho študijného odboru. Odporúčame využiť tieto všeobecné kritériá pri hodnotení výkonu žiaka:

#### **Kritériá pre obhajobu písomnej absolventskej práce**

1. pochopenie témy,
2. správne analyzovaná téma,

3. správne používanie odbornej terminológie,
4. schopnosť aplikácie teoretických poznatkov pri riešení praktických problémov, úloh,
5. samostatnosť pri práci,
6. správna a efektívna voľba metód pri postupe práce,
7. výraznosť a istota prezentácie,
8. práca s odbornou literatúrou (domácou, zahraničnou) a ďalších zdrojov informácií (internet, tlač, TV, ...)
9. výsledok práce,
10. schopnosť predniesť vlastné riešenie.

### **Kritériá pre komplexnú skúšku z odborných predmetov**

1. porozumenie téme,
2. správne používanie odbornej terminológie v materinskom a cudzom jazyku,
3. schopnosť správne analyzovať tému,
4. vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede,
5. schopnosť praktickej aplikácie poznatkov,
6. prezentácia samostatnej, komplexnej a správnej odpovede,
7. rutinné zmysluplné využívanie nevyhnutných pomôcok a prostriedkov pri odpovedi,
8. istota pri riešení problémových situácií, javov a problémov,
9. schopnosť predniesť vlastné riešenie.

### **Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie absolventskej skúšky**

Materiálne a priestorové podmienky sú v jednotlivých študijných odboroch rozdielne, preto je potrebné ich v ŠkVP konkretizovať a spresniť pre každý študijný odbor osobitne. O použití pomôcok pri konaní absolventskej skúšky rozhodne, podľa obsahu konkrétnej témy škola.

### **Priestory nevyhnutné na realizáciu AS**

1. odborné učebne,
2. učebne,
3. pracoviská praxe (podľa konkrétneho študijného odboru),
4. reálne pracoviská zamestnávateľov,
5. špeciálne zariadenia,
6. ostatné priestory podľa potrieb a orientácie študijného odboru.

### **Povolené pomôcky pri priebehu AS**

1. počítač s nutným aplikačným softwarom, prístup na internet, dátové súbory na elektronických nosičoch,
2. spätný projektor, skener, tlačiareň, elektronické média podľa potreby,
3. modely, priesvitky, obrazy,
4. odborná literatúra, publikácie, príručky, právne normy a predpisy, dokumenty textového a grafického charakteru v tlačenej a elektronickej podobe,
5. vlastné písomné práce vypracované počas štúdia (ich použitie je podľa rozhodnutia komisie).