

112 - 10/2017

Zmluva o zabezpečení odbornej praxe

uzatvorená medzi

Strednou odbornou školou Pruské

Sídlo: 018 52 Pruské 294

IČO: 00159298

zastúpená štatutárnym zástupcom: Ing. Janka Fedorová
riaditeľka školy

Garant odbornej praxe za školu: Ing Zajacová Zuzana, Ing Svorčíková Katarína, Ing Horvathová Erika
(uviesť meno a kontakt)

a

Názov organizácie:

Sídlo:

Zastúpená:

Garant za zamestnávateľa:
(uviesť meno a kontakt)

IL PAP SU s.r.o. NIEKOLVE NA'NETTIE 700/67, ILAVA

čl. 1

Predmet zmluvy

1.1 Predmetom zmluvy je odborná prax študentov SOŠ Pruské za účelom praktickej aplikácie teoretických vedomostí a získania praktických zručností a schopností využívať teoretické vedomostí v praktickej činnosti.

1.2 Zmluvné strany sa dohodli, že budú úzko spolupracovať pri realizácii odbornej praxe študentov.

čl. 2

Druh pracovnej činnosti a dĺžka odbornej praxe

2.1 Študenti budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom v škole a v súlade s ich odbornou špecializáciou.

2.2 Výchovno-vzdelávacia práca v podmienkach odbornej praxe bude prebiehať v mesiacoch september - jún v školskom roku 2017/2018 podľa schváleného harmonogramu v priebehu školského roka / podľa vzájomnej dohody a potrieb zmluvných strán/.

2.3. Dĺžka odbornej praxe je zo strany SOŠ požadovaná v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom pre študentov 3.V triedy, odboru 4221 Q vidiecka turistika.

čl. 3

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praxe

3.1 Pracovisko praxe poskytujúce odbornú prax sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť príslušnú odbornú prax pre študentov SOŠ Pruské,
- b) poveriť organizáciu praxe svojho zamestnanca (garant praxe za subjekt), ktorý poskytne študentom odbornú pomoc,
- c) v deň nástupu študentov na odbornú prax oboznámiť ich s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach zariadenia poskytujúceho prax v súlade so Zákonníkom práce v platnom znení,
- d) organizácia sa zaväzuje vytvoriť študentovi podmienky pre riadne plnenie úloh,
- e) pridelovať študentovi prácu podľa svojich potrieb s ohľadom na dojednanú pracovnú náplň s cieľom umožniť mu bližšie sa oboznámiť s činnosťou organizácie,
- f) umožniť povereným zamestnancom SOŠ Pruské kontrolu priebehu odbornej praxe,
- g) vystaviť pre študenta **potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe.**

3.2 Povinnosti SOŠ Pruské:

- a) zabezpečiť požadovanú náplň práce podľa učebných osnov a ďalších platných pedagogických dokumentov a kontrolovať študentov počas vykonávania odbornej praxe,
- b) oboznámiť a poučiť študentov o podmienkach a požiadavkách na odbornú prax (práva, povinnosti, zodpovednosť za škodu),
- c) poskytnúť zariadeniu poskytujúcemu odbornú prax informácie o obsahu a požiadavkách odbornej praxe, ktoré majú študenti splniť.

3.3 Povinnosti študentov:

- a) dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde sa odborná prax realizuje a plniť povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe,
- b) v plnom rozsahu rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov zariadenia, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax,
- c) riadne a zodpovedne vykonávať odbornú prax v dohodnutom čase,
- d) počas odbornej praxe spracovať **Správu o priebehu odbornej praxe** - písomnú informáciu o jej priebehu podľa obsahovej náplne,
- e) o prípadných problémoch brániacich absolvovaniu praxe informuje garanta školy a garanta za poskytovateľa odbornej praxe,
- f) dodržiavať právne predpisy vzťahujúce sa na pracovisko, kde vykonávajú odbornú prax,
- g) zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri výkone odbornej praxe, s výnimkou spracovania údajov v správe z odbornej praxe,
- h) počas výkonu odbornej praxe študenti podliehajú vedúcemu pracoviska, na ktorom odbornú prax vykonávajú a riadia sa jeho pokynmi,
- i) za úmyselnú škodu spôsobenú študentmi počas praxe alebo v priamej súvislosti s ňou v dôsledku nedbanlivosti a nezodpovednosti zodpovedajú v plnej miere študenti,
- j) odborná prax sa vykonáva bezplatne,
- k) cestovné náklady a náklady spojené so stravovaním a ubytovaním znášajú študenti vykonávajúci odbornú prax,
- l) dodržiavať BOZP na príslušnom pracovisku,
- m) počas vykonávania odbornej praxe byť primerane usstrojení, podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.

čl. 4

Záverečné ustanovenia

4.1 Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov zmluvy. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže spoluprácu ukončiť písomnou výpoveďou alebo dohodou obidvoch strán. Výpovedná lehota je dva mesiace.

4.2 Výpoveďou sa žiadna zo zmluvných strán nezbavuje konkrétnych záväzkov, predtým právoplatne dohodnutých.

4.3. Dohoda je vypracovaná v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu.

ILpap Sk s.r.o.
Mierové námestie 750/63

Ochrana osobných údajov

Ochrana osobných údajov