

**Stredná odborná škola Pruské
018 52 PRUSKÉ 294**

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Viazač – aranžér kvetín



Schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 15. januára 2013 pod číslom 2013-762/1849:5-925 s účinnosťou od 1. septembra 2013 začínajúc prvým ročníkom.

OBSAH

Úvodné identifikačné údaje	3
1. Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	5
2. Vlastné zameranie školy	7
3. Charakteristika školy	9
3.1. Plánované aktivity školy	10
3.2. Charakteristika pedagogického zboru	11
3.3. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	11
3.4. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy	12
3.5. Dlhodobé projekty	13
3.6. Medzinárodná spolupráca	13
3.7. Spolupráca so sociálnymi partnermi	14
4 Charakteristika školského vzdelávacieho programu v učebnom odbore 4569 H viazač-aranžér kvetín	15
4.1 Popis školského vzdelávacieho programu	15
4.2 Základné údaje o štúdiu	17
4.3 Organizácia výučby	18
4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka	18
4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci	18
5 Profil absolventa učebného odboru 4569 H viazač-aranžér kvetín	20
5.1 Charakteristika absolventa	20
5.2 Kompetencie absolventa	21
5.2.1 Kľúčové kompetencie	21
5.2.2 Odborné kompetencie	25
6 Učebný plán učebného odboru 4569 H viazač-aranžér kvetín	27
7 Učebné osnovy učebného odboru 4569 H viazač-aranžér kvetín	33
Učebné osnovy predmetov	33
Slovenský jazyk a literatúra	33
Anglický jazyk	96
Nemecký jazyk	134
Občianska náuka	173
Etická výchova	182
Náboženská výchova	194
Biológia	211
Matematika	224
Informatika	250
Telesná a športová výchova	261
Ekonomika a podnikanie	300
Základy záhradníckej výroby	318
Kvetinárstvo	326
Viazanie a aranžovanie kvetín	347
Sadovníctvo	376
Odborný výcvik	390
Estetika v aranžovaní kvetín	329
Sadovnícka tvorba	442
Ochrana rastlín	458
Úvod do sveta práce	466
8 Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu v učebnom odbore 4569 H viazač-aranžér kvetín	487
8.1 Materiálne podmienky	486
8.2 Personálne podmienky	489
8.3 Organizačné podmienky	490
8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	491
9 Podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v učebnom odbore 4569 H viazač-aranžér kvetín	492
10 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov učebného odboru 4569 H viazač-aranžér kvetín	496
10.1 Pravidlá hodnotenia žiakov	497

1. ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, 018 52 Pruské 294
Názov školského vzdelávacieho programu	vizač - aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H vizač - aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovaci jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Dátum schválenia ŠkVP	01.09.2014
Miesto vydania	SOŠ, Pruské 294
Platnosť ŠkVP	01. september 2014 začínajúc prvým ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	Fax	e-mail	Iné
Ing. Janka Fedorová	Riaditeľka	0421/42 4492532	0421/42 4492738	info@sospruske.sk	
Ing. Ľubica Lašová	Zástupca riaditeľky pre teoretické vyučovanie	0421/424456106	0421/42 4492738	lasovalubica@gmail.com	
Ing. Jozef Hudec	Zástupca riaditeľky pre praktické vyučovanie	0421/424456110	0421/42 4492738	jozo.hudec1@gmail.com	
Bc. Alena Brehovská	Vedúca Domova mládeže	0421/424456109	0421/42 4492738	brehovska.a@centrum.sk	
Ing. Oľga Gézeová	Výchovný poradca	0421/424456108	0421/42 4492738	geze1@post.sk	
Ing. Valéria Hlúbiková	Vedúca TEČ	0421/424456102	0421/42 4492738	valeria.hlubikova@gmail.com	

Zriaďovateľ:

Trenčiansky samosprávny kraj

K dolnej stanici 7282/20A

911 01 Trenčín

Tel.: 032/6555811

Fax: 032/6555909

e-mail: info@tsk.sk

Pruské 26.08.2014

Ing. Janka Fedorová
Riaditeľka školy
(podpis a pečiatka školy)

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, 018 52 Pruské 294
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač - aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač - aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

1.CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našom školskom vzdelávacom programe pre učebný odbor 4569 H viazač - aranžér kvetín vychádza z cieľov stanovených v Zákone o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu trojročných učebných odborov 45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II. Poslanie školy vyplýva aj z komplexnej analýzy školy.

Poslaním našej školy nie je len odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na povolanie a získanie prvej kvalifikácie, ale aj formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov. Škola sa stane otvorenou inštitúciou pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Naša škola má nielen vzdelávať, ale aj vychovávať. Naše ciele v systéme výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácie k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosocionálneho správania, etiky, sebaregulácie ako vyjadrenia schopnosti prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj a tvorivosť.

Ciele výchovy a vzdelávania orientované na vytváranie predpokladov celoživotného vzdelávania sú zamerané na:

Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podchytenia nadaných a talentovaných jedincov,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,
- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širokú verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

- a) **prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov** s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
 - zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka využívaním jazykového laboratória, získania kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí,
 - skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií zabezpečením špeciálnej učebne a softwarového vybavenia, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných technológií,
 - zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v učebnom odbore vianoč - aranžér kvetín,
 - zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
 - rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
 - vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
 - zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky,
 - zachovávať prirodzené heterogénne skupiny vo vzdelávaní.
- b) **posilnene úlohy a motivácie učiteľov**, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:
- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
 - podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
 - rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.
- c) **podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka** s cieľom:
- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom – rodičom,
 - rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním prostredia tolerancie a radosti z úspechov,
 - vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánnom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
 - odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
 - viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
 - zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
 - nadväzovať spoluprácu s rôznymi školami a podnikmi doma a v zahraničí,
 - presadzovať zdravý životný štýl,
 - vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít,
 - vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.
- d) **skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami** na princípe partnerstva s cieľom:
- zapojiť rodičov do procesu školy najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
 - podporovať spoluprácu s rodičmi pri príprave a tvorbe školského vzdelávacieho programu,

- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a odborného výcviku,
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v našom regióne,
- spolupracovať s podnikmi zameranými na viazačstvo, aranžérstvo a kvetinárstvo,
- vytvárať spoluprácu so školami doma a v zahraničí a vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky v rámci Európskej organizácie FLORNET,
- nadviazať spoluprácu s Domovom sociálnych služieb v Pruskom a poskytovať služby žiakov pri realizácii kultúrno-spoločenských aktivít,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

e) *zlepšenie estetického prostredia budovy školy a najbližšieho okolia* s cieľom:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločných priestoroch školy,
- zrekonštruovať špeciálnu odbornú učebňu pre praktickú prípravu žiakov,
- dobudovať viacúčelové športové ihrisko,
- zriadiť spoločenskú miestnosť pre návštevy rodičov a ďalších sociálnych partnerov,
- upraviť vybrané triedy na rozšírenie doplnkových činností školy vzhľadom na realizáciu kurzov pre verejnosť, zabezpečenie školení a iných vzdelávacích akcií,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov, reagovať na vypísané granty a projekty,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy.

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, 018 52 Pruské 294
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač - aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač - aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

2. VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY

SOŠ v Pruskom ako príspevková organizácia je právnickou osobou, zriadenou Trenčianskym samosprávnym krajom podľa zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v platnom znení a zákona SNR č. 542/1990 Z.b. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zákona č. 416/ 2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností s orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky.

- Škola sa vnútorne člení na úseky:
- sekretariát riaditeľa,
 - úsek teoretického vyučovania,
 - úsek praktického vyučovania,
 - úsek výchovy mimo vyučovania,
 - úsek technicko-ekonomických činností.

Škola prešla počas viac ako 60- tych rokov mnohými zmenami. Sídli v historickom kaštieli, ktorého súčasťou je aj historický park. Tri krídla pruštianskeho kaštiela vybudovali v roku 1620 Jakušičovci. V roku 1787 bol upravený renesančný objekt zbarokizovaný – v tomto období ho obývala rodina Konigseggovcov. Po politických zmenách začiatkom 20. storočia bol majetkom Dunajskej banky, v roku 1944 budovu odkúpila Kongregácia dcér najsvätejšieho spasiteľa, a v roku 1949 bol znárodnený. V roku 1991 bol v reštitúcii vrátený cirkvi, od ktorej sa ho podarilo v roku 1998 odkúpiť a dnes je majetkom VUC Trenčín.

Od roku 1949 pôsobí v priestoroch kaštiela poľnohospodárske školstvo – ako prvá bola zriadená Odborná roľnícka škola, paralelne s ňou Poľnohospodárska majstrovská škola. V roku 1954 bola zriadená aj Poľnohospodárska učňovská škola a tzv. zimná poľnohospodárska škola. Od tohto roku pôsobila v Pruskom aj Poľnohospodárska technická škola. Nový rozšírený názov Stredná poľnohospodárska technická škola získala v roku 1960. Od roku 1981 to bolo Stredné odborné učilište poľnohospodárske, ku ktorému v roku 1998 pribudla Stredná poľnohospodárska škola. V roku 2001 došlo k fúzii týchto dvoch subjektov a vznikla Združená stredná škola poľnohospodárska. V roku 2008 sa škola premenovala na Strednú odbornú školu. SOŠ Pruské je stredná poľnohospodárska škola zameraná na poľnohospodárstvo, potravinárstvo, krajinárstvo a rozvoj vidieka.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy práce školy sme identifikovali všetky pozitíva a negatíva školy, ktoré nám signalizovali, čo všetko máme zmeniť, čo ponechať tak, aby náš výchovno-vzdelávací proces mal stále vyššiu a vyššiu kvalitatívnu úroveň, identifikovali sme množstvo zamestnaneckých príležitostí pre našich absolventov v rôznych firmách zameraných na kvetinárstvo, záhradníctvo a aranžérstvo. Môžu sa uplatniť v rôznych pracovných pozíciách. Ochota zamestnávateľov ich zamestnať po ukončení vzdelávacieho programu je viac než ústretová. Všetky zistenia a použité prostriedky prieskumu sú uvedené v Analytickej štúdie, ktorá je súčasťou pedagogických dokumentov školy a je k dispozícii na sekretariáte riaditeľky školy. Vychádzajúc zo SWOT analýzy:

- **Silnými stránkami** školy na skvalitnenie a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu sú:
 - ✚ záujem uchádzačov o štúdium (predpoklad naplnenia prvých ročníkov),
 - ✚ komplexnosť školy a jej poloha (škola, stravovacie zariadenie, domov mládeže, športový areál),
 - ✚ kvalita a skúsenosť pedagogických zamestnancov,
 - ✚ zabezpečenie odborného výcviku v kmeňových a zmluvných zariadeniach,
 - ✚ záujem podnikateľských subjektov o absolventov učebného odboru,
 - ✚ záujem žiakov o získavanie jazykovej spôsobilosti hlavne v anglickom a nemeckom jazyku (záujem žiakov sa prejavuje v ich účasti na štúdiu jazykov v čase mimo vyučovania). Partnerská spolupráca so školami v rámci organizácie FLORNET je založená aj na študijnom odbornom a jazykovom pobyte našich žiakov.
- **Slabou stránkou** školy je:
 - ✚ nedostatok finančných prostriedkov na rekonštrukciu odborných učební a jedálne,
 - ✚ nedostatočná vybavenosť moderných jazykových tried,
 - ✚ nízka solvelventnosť obyvateľstva,
 - ✚ nedostatok tvorivých a kvalitných učebníc,
 - ✚ nedostatok pedagogických zamestnancov vyučujúcich cudzie jazyky,
 - ✚ slabá spolupráca zo strany rodičov.

- **Príležitosti školy** signalizujú
 - + bezproblémové uplatnenie absolventov školy vo firmách a zariadeniach v regióne,
 - + možnosti rekvalifikačných kurzov podľa potrieb úradu práce v Dubnici nad Váhom (odborné aranžérske, jazykové, IKT a pod.),
 - + fungujúce partnerstvo s podobnými školami doma a v zahraničí (ČR, FLORNET, SK),
 - + dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom, ŠPÚ a ŠIOV ako predpokladu dobrých koncepčných a poradenských služieb,
 - + zosúladenie odbornosti žiakov s požiadavkami trhu práce na základe analýz podnikateľských subjektov.
- **Prekážky v rozvoji školy** sú
 - + nedostatok finančných prostriedkov na obnovu a prevádzku školy,
 - + nízka vedomostná úroveň prichádzajúcich žiakov zo základných škôl,
 - + slabá spolupráca s rodičmi.

3.CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Na škole, ktorá je situovaná v historickom parku v 3 budovách, v súčasnosti sa študuje celkom v 18-tich triedach, z toho 1 trieda žiakov v učebnom odbore viazač - aranžér kvetín. Na štúdium cudzích jazykov máme 2 učebne, ktoré nie sú komplexne dovybavené. Jedna učebňa je špeciálne vybavená na účely výučby biológie a chémie. Pre praktickú prípravu máme zriadené v tomto odbore 2 odborné učebne. Škola má vlastnú kuchyňu, jedáleň a malé ihrisko pre všetky typy loptových hier. Manažment školy a hospodársky úsek má svoje priestory, učitelia využívajú svoje kabinety a zborovňu. Škola má pomerne dobre vybavenú knižnicu, ktorá slúži ako informačné centrum. Výchovný poradca má k dispozícii kabinet, kde sa stretáva so žiakmi, rodičmi, sociálnymi zamestnancami a pod. Hygienické zariadenia sú na každom poschodí.

Praktické vyučovanie je realizované v priestoroch školy a v kvetinárskych firmách v rámci regiónu. Má adekvátne vybavenie pre zabezpečenie odborných činností v rámci odborného výcviku. Má osobitný kabinet pre učiteľov odborného výcviku, 2 triedy pre zabezpečovanie praktickej prípravy. Naším cieľom je vybaviť učebne odbornej praxe modernejším materiálno-technickým vybavením.

Školský internát je samostatnou budovou v areály školy. Poskytuje ubytovanie pre viac než 300 žiakov. Systém ubytovania je riešený bunkovým spôsobom, pričom izby sú 2 a 3 posteľové. Je to štvorposchodová budova. Pre vedúcu vychovávateľku a vychovávateľky sú vyhradené osobitné priestory (kancelárie, kabinety a spoločná miestnosť na oddych). Školský internát má vlastnú spoločenskú miestnosť, miestnosť pre prijímanie návštev a miestnosť pre fitnes a posilňovňu. Žiaci majú zabezpečenú celodennú stravu v jedálni školy. Cena za ubytovanie je 26 eur / mesiac. Celodenná strava je 2,90 eura / deň (raňajky 0,70 eura, obed 1,20 eura, večera 1,00 euro).

Na škole vyvíja veľmi dobrú činnosť Žiacka školská rada, ktorá má 18 členov, má zástupcov z každej triedy. Rada žiakov zastupuje záujmy žiakov na našej škole, organizuje žiacke aktivity a vytvára podmienky pre dobrú komunikáciu a spoluprácu medzi učiteľmi a žiakmi. Ďalej pracuje na škole Rada školy, ktorá má 11 členov.

SOŠ Pruské sa od 18.9.2014 stala Centrom odborného vzdelávania a prípravy pre vzdelávacie programy: agropodnikanie - kynológia, podnikateľ pre rozvoj vidieka, záhradníctvo a poľnohospodár - mechanizácia.

3.1 Plánované aktivity školy

Dosahovanie požadovaných aktivít a vhodná prezentácia školy sú výsledkom kvality vzdelávania. Škola sa bude snažiť v priebehu troch rokov vytvoriť a zabezpečiť všetky podmienky pre skvalitnenie života na škole:

Záujmové aktivity:

- Nemecký jazyk I
- Nemecký jazyk II
- Kynologický
- Ľudové remeslá
- Viazanie a aranžovanie – módné trendy
- Turistický krúžok
- Kreatívne tvorenie
- Novinársky
- Kvety a šperky
- Poľovnícky
- Environmentálny krúžok
- Loptové hry
- Študentská spoločnosť CR
- Zdravotnícko - ekologický
- Včelársky krúžok
- IKT – zručnosti
- Cvičná firma
- Ako hospodáriť so svojimi peniazmi

Súťaže

- Hviezdoslavov Kubín
- Multimediálne prezentácie
- Olympiáda v AJ, NEJ
- Súťaž vo vianočnom aranžovaní
- Súťaž v jarnom aranžovaní

Športovo-turistické akcie

- Vianočný turnaj v pinpongu – spoločná akcia pre partnerské školy

Exkurzie

- Odborné exkurzie do vybraných podnikov
- Exkurzia na výstavu Záhradkár
- Návšteva úradu práce

Spoločenské a kultúrne podujatia

- Návšteva divadelné predstavenia v Bratislave, Nitre, Martine, Žiline a Trnave
- Realizácia Dňa otvorených dverí na škole
- Vianočná akadémia
- Spoločenské akcie v domove sociálnych služieb

Mediálna propagácia

- Prezentácia školy v partnerských školách
- Príspevky do časopisu Záhradkár, Kvety, školského časopisu Pruščo
- Príspevky do MY- Obzor
- Schránka dôvery
- Aktualizácia www stránky – píše žiaci

Besedy a pracovné stretnutia

- Ako na trh práce (úrad práce)
- Ako sa správne učiť (výchovný poradca)
- Vydieranie a šikana (psychológ, zástupca polície)
- Ako sa pripraviť na konkurz?
- Moje skúsenosti s drogou
- Nepriaznivé dôsledky fajčenia a alkoholu
- Kto je gambler ?

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy, žiakmi a sociálnymi partnermi. Aktivity sú určené predovšetkým žiakom, učiteľom, rodičom, zamestnávateľom a širokej verejnosti. Víťame všetky ďalšie návrhy a možnosti na aktivizáciu práce školy.

3.2 Charakteristika pedagogického zboru

Stabilizovaný pedagogický zbor vrátane majstrov odborného výcviku a vychovávateľov tvorí 27 učiteľov a 12 majstrov, z ktorých niektorí pracujú na čiastočný pracovný úväzok. Priemerný vek pedagógov je okolo 45 rokov. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť. Riaditeľka školy, zástupca pre TV, zástupca pre OV a výchovná poradkyňa školy majú okrem odbornej a pedagogickej spôsobilosti aj zákonom predpísané vzdelanie v oblasti výchovného poradenstva a školského manažmentu.

3.3 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ (Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov) je súčasťou ročného plánu školy. Manažment školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Príprava pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebazvedľovanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.

- Sprostredkovanie pedagogickým pracovníkom najnovšie poznatky (inovácie) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj z odboru.
- Príprava pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- Príprava pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

3.4 Vnútny systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola bude využívať štandardné spôsoby hodnotenia: formatívne a sumatívne. Formatívne hodnotenie použijeme na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania. Sumatívne hodnotenie použijeme na rozhodovanie. Vnútny systém kontroly by sa mal zameriavať hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií.

Na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne, činnosť hospodárky, upratovačky a údržbára. Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy budú použité tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod).
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“).
- Hodnotenie učiteľov žiakmi.

3.5 Dlhodobé projekty

Projekčná činnosť je súčasťou vzdelávacieho procesu. Zaradovanie projektov rôznych časových dĺžok a foriem prebieha v jednotlivých predmetoch aktuálne v závislosti na možnostiach a danom učive. Naša škola dlhodobo využíva možnosti rozvojových projektov MŠVVaŠ SR (Enviroprojekt, Propagácia odborného vzdelávania a prípravy v nedostatkových odboroch vzdelávania).

V školskom roku 2009/2010 bola škola zapojená do projektu financovaného z ESF „Elektronizácia učebných osnov – nevyhnutnosť modernej školy“ ktorého cieľom je elektronizácia a testovanie učebných osnov predmetu „Úvod do sveta práce“.

V októbri 2013 bol realizovaný projekt na propagáciu odborného vzdelávania „Mladý poľnohospodár“. Cieľom projektu bolo upozorniť a zvýšiť záujem u žiakov ZŠ o učebný odbor poľnohospodár - mechanizácia, ktorý má široké uplatnenie na celom území Slovenska. Od septembra 2013 je naša škola zapojená do implementujúceho projektu SMAPUDE_LIFE. Žiaci získajú nové poznatky o využití Biomasy a jej hlavný prínos pre spoločnosť a životné prostredie (projekt ukončený k 31.8.2016).

Od školského roka 2013/2014 je škola aktívne zapojená do národného projektu pod názvom „Rozvoj stredného odborného vzdelávania – „ RSOV“, ITMS kód projektu 26110130548. Projekt je spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Vzdelávanie, prioritná os 1: Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, Opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú.

3.6 Medzinárodná spolupráca

Škola dlhodobo spolupracuje s podobnými školami v rámci Európskej únie v organizácii FLORNET a FlorCert ako aj s partnerskými školami v Českej republike, v Poľsku a Rakúsku. Cieľom tejto spolupráce je:

- ✚ Podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností.
- ✚ Zavádzať najnovšie poznatky v oblasti odborného školstva do praxe - prenos inovácií v rámci EU.
- ✚ Posilniť a skvalitniť odbornú a jazykovú prípravu žiakov (konverzačnú, odbornú).
- ✚ Posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií).
- ✚ Prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu.
- ✚ Spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl.

3.7 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi zákazníkmi – žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Rodičia sú členmi Rady školy. Všetci sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciami s vyučujúcimi. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky prostredníctvom internetu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom www stránky školy alebo priamo e-mailom. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Chceme pre rodičov zriadiť spoločenskú miestnosť, kde by sa stretávali nielen s vyučujúcimi, ale aj s inými rodičmi, čím by sa vyriešili mnohé nevyriešené otázky týkajúce sa hlavne dochádzky žiakov do školy.

Zamestnávatelia

Škola aktívne spolupracuje s kmeňovými a zmluvnými zamestnaneckými organizáciami. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú pravidelne na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Poskytujú škole neoceniteľné písomné informácie – študijné texty, ktoré supľujú nedostatok učebníc v oblasti obsluhy. Spolupracujú pri štruktúrovaní sumatívnych didaktických testov na odbornom výcviku, poskytujú odbornú literatúru pre teoretické vyučovanie a sprostredkujú aktuálne informácie o zmenách a vývoji nových technológií. Väčšina zamestnávateľov zamestnáva aj našich absolventov.

Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a výchove mimo vyučovania s ďalšími partnermi: Domovom sociálnych služieb v Pruskom, kde naši žiaci poskytujú obyvateľom DSS svoje služby pri rôznych príležitostiach, s policajným zborom v Ilave pri organizovaní besied, prednášok a vedení krúžkov, zriaďovateľom pri naplňaní vízie školy, Spolkom chovateľov a Spolkom záhradkárov pri zabezpečovaní výstav, exkurzií a súťaží, priamo riadenými organizáciami MŠVVaS SR, pedagogicko-psychologickými poradňami v rámci preventívnych opatrení, a pod.

4. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 4569 H VIAZAČ – ARANŽÉR KVETÍN

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola Pruské 294, 018 52
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač – aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač – aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

4.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Príprava v školskom vzdelávacom programe Poľnohospodárstvo a lesné hospodárstvo v učebnom odbore 4569 H viazač – aranžér kvetín zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v škole a priamo na zmluvných pracoviskách. Trojročný odbor štúdia je koncipovaný homogénne ako odbor profesijnej prípravy so všeobecným prehľadom pre uplatnenie v záhradníckej praxi, resp. širokej sieti kvetinárstiev a so základnými predpokladmi pre výkon obchodno-podnikateľských aktivít.

Predpokladom pre prijatie do učebného odboru je úspešné ukončenie základnej školy a zdravotné požiadavky uchádzačov o štúdium. Pri prijímaní na štúdium sa hodnotí tiež prospech a správanie na základnej škole, záujem uchádzačov o štúdium a výsledky prijímacieho konania. Konkretizácia kritérií na prijímacie skúšky vrátane bodového hodnotenia sú stanovené každoročne.

Učebný odbor 4569 H viazač – aranžér kvetín pripravuje absolventov so všeobecnovzdelávacím základom, s odbornými teoretickými vedomosťami a praktickými zručnosťami tak, že je schopný vykonávať odbornú činnosť v službách, obchode, gastronómii, reklamných agentúrach, vo výrobných a nevýrobných organizáciách.

Všeobecná zložka vzdelávania v odbore vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu.

V jazykovej časti vzdelávania je príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, na ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského alebo pracovného styku v cudzom jazyku.

V spoločenskovednej časti je vzdelávanie a príprava zameraná na vedomosti o vývoji ľudskej spoločnosti, na základné princípy etickej a náboženskej výchovy, dodržiavanie zásad spoločenského správania a spoločenského protokolu.

V prírodovednej časti je vzdelávanie zamerané na ovládanie základného učiva prírodovedných predmetov: matematiky, biológie a informatiky.

Uvedený učebný odbor vychádza zo skladby odborných povinných a voliteľných predmetov učebného plánu.

V časti odborných predmetov je vzdelávanie a príprava zameraná na oblasť ekonomiky, kvetinárstva, sadovníckej tvorby, estetiky, sadovníctva, viazania a aranžovania kvetín.

Praktická zložka prípravy sa uskutočňuje v 1. – 3.ročníku výučbou odborného predmetu odborný výcvik. Dôraz sa kladie na získanie vedomostí, zručností a návykov v oblasti dielenských a písmomaliarskych prác v odbore aranžovania a navrhovania.

Škola vo výučbovej stratégii uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Výučba je orientovaná na uplatnenie autodidaktických metód (samostatné učenie a práca) hlavne pri riešení problémových úloh, tímovej práci a spolupráci. Uplatňujú sa metódy dialógové, slovné, formou účelu zameranej na diskusiu alebo brainstorming, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru založeného na osobnom úsudku. Vedú žiakov k odmietaniu populistických praktík a extrémistických názorov. Učia ich chápať zložitú medzil'udských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Metódy činnostne zamerané na vyučovanie (praktické práce) sú predovšetkým aplikačného a heuristického typu (žiak poznáva reálny život, vytvára si názor na základe vlastného pozorovania a objavovania), ktoré im pomáhajú pri praktickom poznávaní reálneho sveta a života. Aj keby boli vyučovacie metódy tie najlepšie, nemali by šancu na úspech bez pozitívnej motivácie žiakov, tzn. vnútorné potreby žiakov vykonávať konkrétnu činnosť sú tou najdôležitejšou oblasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Preto naša škola kladie veľký dôraz na motivačné činitele – zaraďovanie súťaží, simulačných a situačných metód, riešenie konfliktných situácií, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov. Metodické prístupy sú priebežne vyhodnocované a modifikované podľa potrieb a na základe skúseností vyučujúcich učiteľov.

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na SOŠ Pruské 294. Praktická príprava prebieha vo všetkých ročníkoch v školských odborných učebniach a na zmluvných pracoviskách.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách jednotlivých vyučovacích predmetov. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy napr. schopnosť autonómneho rozhodovania, komunikačné zručnosti, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne (na chodbe je umiestnená schránka dôvery, prostredníctvom ktorej môžu žiaci zadávať otázky, vznášať protesty a pripomienky).

Školský vzdelávací program Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. Na prijatie do učebného odboru 4569 H viazač – aranžér kvetín prichádzajú do úvahy žiaci s dobrým zdravotným stavom. Nemali by trpieť vážnymi poruchami pohybového systému, vážnym poškodením chrbtice, vážnym poškodením horných a najmä dolných končatín. Nesmú mať chronické a alergické ochorenia kože a dýchacích ciest. Prekážkou prijatia do odboru môžu byť choroby srdca, záchvatové stavy a nervové choroby, najmä ochorenia centrálného nervstva, sprevádzané poruchami koordinácie a funkcie. Nesmú trpieť psychickými poruchami. Uchádzači majú mať dobrý zrak, farbocit a nesmú mať poruchy priestorového videnia.

V prípade talentovaných žiakov sa výučba bude organizovať formou individuálnych učebných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie. Pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa pristupuje s ohľadom na doporučenie špeciálnych pedagógov a psychológov vo vzťahu na individuálne potreby žiaka, stupeň a typ poruchy, úroveň kompenzácie poruchy a možnosti školy.

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je veľmi bohatá a pestrá nielen pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale aj v mimoškolskej oblasti. Žiaci svoje odborné vedomosti a zručnosti budú prezentovať na mnohých prezentačných akciách, ktoré organizuje škola. Týchto aktivít sa zúčastnia aj učitelia všeobecných a odborných predmetov

vo funkcii pedagogického dozoru. Samostatnosť, húževnatosť a pracovitosť našich žiakov bude ocenená najmä zo strany školy. V rámci pomoci a ochrany životného prostredia sa žiaci zapoja do recyklačného programu školy. Škola dvakrát do roka vyhlasuje súťaže v oblasti viazania a aranžovania. Veľké množstvo záujmových krúžkov (jazykové, športové, floristické a iné) ponúkajú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi vrátane výchovného poradcu, špeciálneho pedagóga a zamestnancov pedagogicko-psychologických poradní, rozhovormi so žiakom, jeho rodičmi, ale aj s majstrami odborného výcviku. Pri hodnotení sa využívajú kritériá hodnotenia na zabezpečenie jeho objektivity. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

4.2 Základné údaje o štúdiu

Kód a názov učebného odboru: 4569 H viazač – aranžér kvetín

Dĺžka štúdia:	3 roky
Forma štúdia:	Denná
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	- podmienky prijatia na štúdium ustanovuje vykonávací predpis o prijímacom konaní na stredné školy, - zdravotná spôsobilosť uchádzača o štúdium.
Spôsob ukončenia štúdia:	záverečná skúška
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	vysvedčenie o záverečnej skúške výučný list
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Stredné odborné vzdelanie ISCED 3C
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	absolvent učebného odboru je kvalifikovaný vykonávať aranžérske práce pri úprave interiérov a exteriérov. Samostatne navrhovať výzdobu. Viazat kytice a robiť aranžérske úpravy pre rôzne príležitosti. Je schopný zákazníkovi poskytnúť odborné poradenstvo pri pestovaní a starostlivosti o zakúpené kvety.
Nadväzná odborná príprava (ďalšie vzdelávanie):	po úspešnom vykonaní záverečnej skúšky sa absolvent môže uchádzať o štúdium v nadstavbovom študijnom odbore pre absolventov 3-ročných učebných odborov nadväzujúcich na predchádzajúcu prípravu a získať úplné stredné odborné vzdelanie.

4.3 Organizácia výučby

Príprava v školskom vzdelávacom programe Poľnohospodárstvo a lesné hospodárstvo v učebnom odbore 4569 H viazač – aranžér kvetín zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie a prípravu. Výučba je organizovaná v týždňových cykloch. Teoretické vyučovanie je poväčšine organizované v priestoroch SOŠ v Pruskom.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie oznamovacieho odborného prejavu v slovenskom jazyku, na vyjadrovanie sa v bežných situáciách spoločenského a pracovného styku v cudzom jazyku. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania a protokolu. Osvojujú si základy matematiky, biológie a informatiky, ktoré sú nevyhnutné pre výkon povolania. V časti odborných predmetov je vzdelávanie a príprava zameraná na oblasť ekonomiky, dejín umeleckoremeselnej práce, písmomaliarstva, aplikovanej informatiky, estetiky, odborného kreslenia, dizajnu a modelovania, aranžovania. Praktická zložka prípravy sa uskutočňuje v 1. – 3.ročníku výučbou odborného predmetu odborný výcvik. Dôraz sa kladie na získanie vedomostí, zručností a návykov v oblasti dielenských a písmomaliarskych prác v odbore aranžovania a navrhovania. Veľký dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka, na formovanie ich osobnostných a profesionálnych vlastností, postojov a hodnotovej orientácie.

Odborné zručnosti žiaci ďalej získavajú vo vybraných kvetinárskych firmách a zmluvných floristických pracoviskách. Dôvodom takejto organizácie je skutočnosť, aby si žiaci precvičili a vyskúšali aj také zručnosti, situácie a javy, s ktorými sa v bežnej praxi môžu stretnúť. Tieto vyučovacie aktivity prebiehajú pod dozorom učiteľa odborného výcviku.

4.4 Zdravotné požiadavky na žiaka

Na prijatie do učebného odboru 4569 H viazač – aranžér kvetín prichádzajú do úvahy žiaci s dobrým zdravotným stavom. Nemali by trpieť vážnymi poruchami pohybového systému, vážnym poškodením chrbtice, vážnym poškodením horných a najmä dolných končatín. Nesmú mať chronické a alergické ochorenia kože a dýchacích ciest.

Prekážkou prijatia do odboru môžu byť choroby srdca, záchvatové stavy a nervové choroby, najmä ochorenia centrálného nervstva, sprevádzané poruchami koordinácie a funkcie. Nesmú trpieť psychickými poruchami. Uchádzači majú mať dobrý zrak, farbocit a nesmú mať poruchy priestorového videnia.

4.5 Požiadavky na bezpečnosť a hygienu pri práci

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, požiarne ochrana a hygiena práce je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania.

Vo výchovno-vzdelávacom procese musí výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci vychádzať z platných právnych predpisov - zákonov, vykonávacích vládnych nariadení, vyhlášok a noriem. Výklad musí smerovať od všeobecného ku konkrétnemu, t.j. špecifickému pre učebný odbor.

V priestoroch určených na vyučovanie žiakov treba vytvoriť podľa platných predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce. Je nevyhnutné poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Ak to vyžaduje charakter činnosti, určí učebná osnova z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygieny práce podmienky, za ktorých sa môže výučba žiakov uskutočňovať.

Pod základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladné oboznámenie žiakov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie stanoveného dozoru.

Dozor vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku. V prípade, že osoba poverená vedením praktického vyučovania neobsiahne zrakovo súčasne všetky pracovné miesta, je povinná žiakov sústavne kontrolovať.

Stály dozor predpokladá trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku.

Priamy dozor vyžaduje trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením praktického vyučovania žiakov na ich pracovisku. Všetky pracovné miesta musí osoba poverená priamym dozorom zrakovo obsiahnuť z takého miesta a vzdialenosti, aby mohla po predchádzajúcej inštrukcii bezprostredne zasiahnuť v prípade porušenia bezpečnostných predpisov a pracovných pokynov pri ohrození zdravia.

Maximálny počet žiakov na majstra OV je v 1. – 3. ročníku 12 žiakov.

5. PROFIL ABSOLVENTA UČEBNÉHO ODBORU 4569 H viazač – aranžér kvetín

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola Pruské 294, 018 52
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač – aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač – aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

5.1 Celková charakteristika absolventa

Absolvent trojročného učebného odboru 4569 H viazač – aranžér kvetín je kvalifikovaný pracovník so širokým odborným profilom a primeraným všeobecným vzdelaním. Po ukončení štúdia úspešne vykonanou záverečnou skúškou získava prvú kvalifikáciu na úrovni stredného odborného vzdelania.

Po ukončení prípravy absolvent má byť dostatočne adaptabilný aj v príbuzných odboroch, logicky myslíaci, schopný aplikovať nadobudnuté vedomosti a schopnosti pri riešení problémov, schopný pracovať samostatne i v skupine pripravený sústavne sa vzdelávať, trvale sa zaujímať o vývoj svojho odboru štúdiom odbornej literatúry, používať racionálne metódy práce, získané manuálne zručnosti a cieľavedome, rozvážne a rozhodne konať v súlade s právnymi normami spoločnosti, zásadami humanizmu a demokracie.

Absolvent učebného odboru viazač – aranžér kvetín je kvalifikovaný odborný pracovník schopný pracovať v obchode a službách, ako aj pri aranžovaní a úprave interiérov a exteriérov. Pozná základné úlohy odboru pre ktorý sa pripravuje. Ovláda princípy ekonomiky a podnikania v podmienkach trhového mechanizmu, vie sa slušne správať k spolupracovníkom a zákazníkom.

Pozná jednotlivé druhy kvetín a sadovníckeho materiálu, vie odborne poradiť zákazníkom, ako správne manipulovať so zakúpeným tovarom. Ovláda základné viazačské a aranžérske práce, vie vhodne použiť a ošetriť kvetinový a sadovnícky materiál. Vie posúdiť a navrhnuť výzdobu interiérov a úpravu exteriérov.

Absolventi získajú schopnosť komunikovať v cudzom jazyku, riešiť problémové úlohy a pracovať v skupine. Aktívne sa zapájajú do spoločnosti a svoje vedomosti a zručnosti priebežne aktualizujú. Budú schopní prijímať zodpovednosť za vlastnú prácu a za prácu ostatných. Po absolvovaní vzdelávacieho programu získajú zručnosti pri práci s osobným počítačom a internetom. Naučia sa efektívne využívať informačné a komunikačné technológie pre svoj osobný rast a výkonnosť v práci.

Po ukončení štúdia získava absolvent výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške. Môže pokračovať v štúdiu pre absolventov trojročných učebných odborov v rámci denného alebo diaľkového nadstavbového štúdia na úrovni ISCED 3A a získať úplné stredné odborné vzdelanie, ktoré mu umožňuje pokračovať v štúdiu na úrovni ISCED 5. Svoju kvalifikáciu môže zvyšovať rôznymi vzdelávacími cestami, prípadne môže získať aj inú kvalifikáciu, ako je kvalifikácia v danom učebnom odbore.

Kompetenčný profil absolventa sme vytvorili na základe kompetencií uvedených v ŠVP a analýzy povolania v priamej spolupráci so zamestnávateľmi. Analýza povolania je súčasťou Analytickej štúdie. Týmto má absolvent učebného odboru garantované získanie aktuálnych vedomostí, zručností a kompetencií v závislosti od potrieb zamestnávateľov.

5.2 Kompetencie absolventa

Absolvent učebného odboru 4569 H viazač – aranžér kvetín po absolvovaní vzdelávacieho programu disponuje týmito kompetenciami:

5.2.1 Kľúčové kompetencie

Vzdelávanie v ŠVP v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania na danom stupni vzdelania smeruje k tomu, aby si žiaci vytvorili zodpovedajúce schopnosti a študijné predpoklady. Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoje osobné uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu, aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života. Kľúčové kompetencie ako výkonové štandardy sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom výchovných a vzdelávacích stratégií rozvíjajú, osvojujú a hodnotia buď na úrovni školy, odboru vzdelávania alebo vyučovacieho predmetu.

V súlade so Spoločným európskym rámcom kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie ŠVP vymedzil nasledovné kľúčové kompetencie:

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať bežné pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,

- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený materinský a cudzí jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovať základné zručnosti a sebatvoriť.

Absolvent má:

- spoľahlivo vyjadrovať sa v materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- vyjadrovať sa v jednom cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť bežné matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať so základnými informačno-komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziludských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkulturálnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- konštruktívne diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,

- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobjších súvislostiach,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- samostatne pracovať v menšom kolektíve,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

Národný štandard finančnej gramotnosti (ďalej len NŠFG), ktorý bol schválený 31.3.2014 MŠVVaŠ a vstúpil do platnosti 1.9.2014, vymedzuje šírku poznatkov, zručností a skúseností z oblasti finančného vzdelávania a manažmentu osobných financií.

Finančná gramotnosť

- Je to schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.
- Je základnou kompetenciou rozumieť finančným produktom, službám, ktoré poskytuje trh a ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou nášho osobného a rodinného života.
- Označujeme ňou stav neustáleho vývoja, ktorý umožňuje každému jednotlivcovi efektívne reagovať na nové osobné udalosti a neustále meniace sa ekonomické a finančné prostredie.

NŠFG popisuje minimálne požiadavky na funkčnú finančnú gramotnosť absolventov prostredníctvom osvojených kompetencií, ktoré sú usporiadané nasledovne: témy, kompetencie a čiastkové kompetencie.

Témy NŠFG sú zoradené do 7 vybraných kategórií finančnej gramotnosti:

- 1. Človek vo sfére peňazí**
- 2. Finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí**
- 3. Zabezpečenie peňazí pre uspokojovanie životných potrieb – príjem a práca**
- 4. Plánovanie a hospodárenie s peniazmi**
- 5. Úver a dlh**
- 6. Sporenie a investovanie**
- 7. Riadenie rizika a poistenie**

NAPPO – Národný akčný plán prevencie obezity

3.2 Podpora zdravšieho prostredia v školách

Priorita: Ustanoviť zdravie ako prioritu na školách

Operatívny cieľ: Podporovať vzdelávanie v oblasti správnej voľby potravín, zdravých stravovacích návykov

Aktivita: Podporovať oblasti vzdelávania o témy zdravej výživy a životného štýlu v ŠkVP, integrácia vzdelávania o výžive ako súčasť školských osnov.

Čitateľská gramotnosť

Čitateľskú gramotnosť môžeme charakterizovať ako komplex vedomostí a zručností jedinca, ktoré mu umožňujú zaobchádzať s písomnými textami bežne sa vyskytujúcimi v životnej praxi.

Ide o zručnosť vedieť texty nielen prečítať a rozumieť im, ale aj vyhľadávať, spracovávať a porovnávať informácie obsiahnuté v texte, reprodukovat obsah textu a iné.

Metódy alebo činnosti, ktoré prispievajú k rozvoju čitateľskej gramotnosti u žiakov. Pri uvedených metódach si treba vopred premyslieť, ako žiakov naučiť touto metódou pracovať, lebo nejde iba o jednorazovo použiteľné metódy, ale aby priniesli úžitok, treba sa nimi zaoberať dlhší čas.

Čítanie s otázkami vo dvojiciach (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Metóda vhodná do fázy po čítaní. Žiaci pracujú vo dvojiciach. Ku zvolenému úseku textu tvoria otázky a navzájom si ich kladú. Najlepšie je na začiatku určiť počet otázok. Mali by to byť otázky, ktoré pomáhajú porozumieť napísanému, i tomu, ako je to myslené. Metódou žiakov vedieme k návyku, že nad textom sa vždy vynárajú otázky, učíme ich formulovať skúmané otázky a uvedomiť si účel čítania, rozvíjame samostatnosť v porozumení. Na záver aktivity môžeme vyzvať dvojice, aby ostatným prezentovali najzaujímavejšiu, najťažšiu či najvtipnejšiu otázku.

Čítanie s predvídaním (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Metóda prepája v krátkych cykloch všetky tri fázy: pred čítaním, počas čítania i po ňom. Spoločný text čítajú žiaci postupne po častiach. K nim vždy každý žiak samostatne predvída, o čom sa bude čítať. Následne svoje predpovede preberie vo dvojici, v skupine, príp. v celej triede (podľa konkrétnej situácie), potom číta a po čítaní si spolu s triedou ujasní, ako sa text rozvíjal a ako sa to zhoduje alebo rozchádza s predpoveďami žiakov. Nejde o žiadne hádanie, ale o podložené vyvodzovania odhadu z náznakov v texte a z vlastnej čitateľskej a životnej skúsenosti a znalosti.

Vyhľadávanie kľúčových slov (Košťálová, Hausenblas, 2010)

Aktivita sa využíva vo dvoch podobách: pred čítaním ako nástroj na predvídanie, po čítaní ako nástroj reflexie. Pri využití pred čítaním učiteľ z pripraveného spoločného textu premyslene vyberá kľúčové slová a predkladá ich triede, aby sa každý žiak na ich základe mohol pokúsiť o odhad možného obsahu a rozvoja príbehu. Rôzne návrhy sa porovnávajú a následne konfrontujú s originálnym textom, napríklad pri čítaní s predvídaním. S využitím kľúčových slov pri čítaní textu vyhľadávajú a navrhujú kľúčové slová sami žiaci a učia sa

tým, čo v texte hrá významnú a čo vedľajšiu úlohu, od ktorých bodov (výrazov) sa dej alebo problém rozvíja. Pripravujú sa tak na zručnosť sumarizovania.

Pojmová mapa (Gavora, 2008)

Pojmová mapa je grafickou schémou obsahu textu. Ak žiak dostane úlohu, aby načrtol pojmovú mapu textu, napíše na papier všetky hlavné pojmy učiva (obyčajne ako uzly grafu) a pospája ich spojnicami – čiarami, ktoré vyjadrujú vzťahy medzi týmito pojmi. Pojmová mapa vyjadruje pojmy daného textu vo dvojdimenzionálnom priestore. Umožňuje vyjadrovanie nadradenosti a podradenosti jednotlivých pojmov, teda umožňuje aj diagnostikovať ich hierarchické chápanie. Okrem toho môže vyjadrovať následnosť dejov a procesov.

Žiak môže zobrazit':

- lineárne vzťahy – vzťahy na rovnakej pojmovej úrovni,
- hierarchické vzťahy – vzťahy nadradenosti a podradenosti,
- siete vzťahov – vyjadrenie vzťahov medzi všetkými pojmi.

Akcie v rámci školy zamerané na čitateľskú gramotnosť:

- Školská knižnica
- Vlastná tvorba žiakov
- Využívanie IKT
- Diskusné aktivity k prečítaným textom
- Beseda o knihe
- Práca s informačnými textami
- Tvorivé aktivity, súťaže, besedy
- Kružky - mediálny, žurnalistický, literárny, debatný
- Školský časopis
- Hviezdoslavov Kubín
- Spolupráca s verejnou knižnicou

5.2.2 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- používať odbornú terminológiu svojho odboru,
- vysvetliť biologickú, chemickú, fyzikálnu resp. fyziologickú podstatu procesov prebiehajúcich v organizmoch rastlín, drevín,
- vysvetliť a ovládať hlavné zásady a technologické postupy pestovania rastlín v rozsahu príslušného odboru, odborného zamerania,
- vysvetliť fyzikálne a technické základy zloženia strojov a zariadení používaných v poľnohospodárstve v rozsahu príslušného odboru, odborného zamerania,

- rozoznať a charakterizovať bežné druhy materiálov, surovín, hnojív, podľa príslušného chovu a produktov výroby v rozsahu príslušného odboru, odborného zamerania,
- vysvetliť podstatu ekonomického prístupu a konania vo výrobnej a nevýrobnej sfére v poľnohospodárstve v rozsahu príslušného odboru, odborného zamerania,
- definovať základné ekonomické zákonitosti a zásady podnikania, postupy vedenia jednotlivých dokladov o materiálových a finančných prostriedkoch v podniku a uplatňovať ich pri nákupe surovín, materiálov, v technologických postupoch a pri predaji produktov,
- vysvetliť základné postupy súvisiace so založením súkromnej firmy v rozsahu príslušného odboru, odborného zamerania,
- vyjadriť a vedieť použiť základné poznatky z oblasti práva a ich aplikácie v právnych otázkach súvisiacich s podnikaním, s pracovnoprávnymi a občianskoprávnymi vzťahmi,
- vysvetliť postup orientácie sa v schémach, pracovných návodoch, katalógoch a technickej dokumentácii a ich používanie v pracovných činnostiach,
- vysvetliť zásady hygieny práce, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia,
- definovať a určiť možné zdroje znečisťovania životného prostredia súvisiace s príslušnou výrobou alebo službou,
- načrtnúť možnosti eliminácie zdrojov znečistenia životného prostredia,
- používať informačno-komunikačné technológie.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- preukázať schopnosť uplatňovať osvojené vedomosti zo zákonitostí živých organizmov v praktických úlohách pestovania rastlín s uplatňovaním princípov ochrany životného prostredia, ochrany a tvorby krajiny,
- kontrolovať, posúdiť, regulovať (usmerňovať) a hodnotiť stav prostredia pre rastliny a kvalitu hlavných produktov v rozsahu príslušného odboru, odborného zamerania,
- vykonávať ošetrovanie a údržbu prístrojov, vybavenosti strojov, strojov
- vykonávať povolené opravy strojov a zariadení v rozsahu podľa odboru,
- zvoliť najefektívnejší pracovný postup pri vykonávaní pracovných operácií,
- riadiť iné motorové vozidlo v rámci voliteľného predmetu,
- viesť predpísané záznamy a evidenciu,
- využívať informačné technológie pri riešení odborných úloh,
- postupovať v zmysle zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ochrany životného prostredia,
- postupovať hospodárne pri manipulácii s materiálmi, energiou, strojmi a zariadeniami,
- docieľiť (zdokonaľiť) dodržiavanie technologickej a pracovnej disciplíny,
- vykonávať kvalifikovane základné odborné práce, racionálne riešiť jednoduché problémové situácie,
- dodržiavať normy, parametre kvality procesov, výrobkov alebo služieb,
- ovládať informačno-komunikačné technológie.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- manuálnou zručnosťou v činnostiach konkrétneho odboru,
- adaptabilitou, kreativitou, disponibilitou, spoľahlivosťou, trpezlivosťou,
- dôslednosťou a presnosťou,
- schopnosťou spolupracovať, sebadisciplínou, mobilitou.

6. UČEBNÝ PLÁN UČEBNÉHO ODBORU 4569 H VIAZAČ – ARANŽÉR KVETÍN

Tabuľka prevodu rámcového učebného plánu ŠVP na učebný plán ŠkVP

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola Pruské, Pruské 294, 018 52 Pruské			
Názov ŠkVP	viazač – aranžér kvetín			
Kód a názov ŠVP	45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II			
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač – aranžér kvetín			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	Denná			
Iné	vyučovací jazyk – slovenský			
Štátny vzdelávací program		Školský vzdelávací program		
Vzdelávacie oblasti Obsahové štandardy	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín celkom	Vyučovací predmet	Počet týž. vyučovacích hodín celkom	Disponibilné hodiny
Jazyk a komunikácia	11,5	Všeobecné vzdelávanie – povinné predmety	28,5	6,5
Zdokonaľovanie jazykových vedomostí a zručnosti		Slovenský jazyk a literatúra	6	
Komunikácia a slohová výchova				
Práca s textom a získavanie informácií				
Rečové zručnosti		Cudzí jazyk	9	3,5
Jazykové prostriedky				
Komunikačné situácie				
Poznatky o krajinách študovaného jazyka				
Jazykové prostriedky				
Komunikačné situácie				
Poznatky o krajinách študovaného jazyka				

Človek a hodnoty	1		1	
Etická výchova / Náboženská výchova		Etická výchova / Náboženská výchova	1	
Človek a spoločnosť	1		1	
Človek v ľudskom spoločenstve		Občianska náuka	1	
Človek ako občan				
Človek a právo				
Človek a ekonomika				
Človek a príroda	1		2	1
Základy biológie		Biológia	2	1
Matematika a práca s informáciami	3		5	2
Operácie s reálnymi číslami		Matematika	3	1
Výrazy a ich úprava				
Riešenie rovníc a nerovníc				
Funkcie				
Planimetria				
Výpočet povrchov a objemov telies				
Práca s údajmi				
Zdravie a pohyb	4,5		4,5	
Zdravie, telo a poruchy zdravia		Telesná a športová výchova	4,5	
Zdravý životný štýl				
Pohybová výkonnosť a zdatnosť				
Športové činnosti pohybového režimu				
Odborné vzdelávanie – teoretické	18	Odborné vzdelávanie – povinné predmety	25	6
Ekonomické vzdelávanie	3	Ekonomika a podnikanie Úvod do sveta práce	3 1	1

Prírodovedná príprava	3	Kvetinárstvo Sadovníctvo	5,5 3	1,5 1
Vzdelávanie o surovinách a materiáloch	2	Základy záhradnickej výroby Sadovnícka tvorba	1 2	1
Technické a technologické vzdelávanie	6	Ochrana rastlín Viazanie a aranžovanie kvetín Estetika v aranžovaní kvetín	1,5 6 2	0,5 1
Praktická príprava	47,5		47,5	
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci		Odborný výcvik	47,5	
Riadenie technologických procesov na základnej úrovni				
Posúdenie zložitosti pracovných úloh				
Zodpovednosť za zverené prostriedky				
Základné pravidlá spoločenského správania				
Administratívne práce v prevádzke				
Disponibilné hodiny	11,5			
CELKOM	99		101	17
Účelové kurzy		Teoretická príprava	3 hodiny	
Teoretická príprava		Praktický výcvik	18 hodín	
Praktický výcvik				
Telovýchovno - výcvikový kurz		Lyžiarský výcvik	35 hodín	

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola Pruské Pruské 294, 018 52 Pruské			
Názov ŠkVP	viazač – aranžér kvetín			
Kód a názov ŠVP	45 Poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II			
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač – aranžér kvetín			
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C			
Dĺžka štúdia	3 roky			
Forma štúdia	denná			
Druh školy	štátna			
Vyučovacia jazyk	slovenský jazyk			
Katégorie a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku			
	1.	2.	3.	Spolu
Všeobecnovzdelávacie predmety	11	9,5	8	28,5
slovenský jazyk a literatúra	2	2	2	6
cudzí jazyk a)	3	3	3	9
občianska náuka c)	1	-	-	1
etická výchova/náboženská výchova b)	1	-	-	1
biológia	1	1	-	2
matematika	1	1	1	3
informatika a)	-	1	1	2
telesná a športová výchova	2	1,5	1	4,5
Odborné predmety	22	23,5	27	72,5
základy záhradníckej výroby	1	-	-	1
kvetinárstvo	2	1,5	2	5,5
sadovníctvo	1	1	1	3
viazanie a aranžovanie kvetín	2	2	2	6
ekonomika a podnikanie	1	1	1	3
estetika v aranžovaní kvetín	-	2	-	2
odborný výcvik d)	15	15	17,5	47,5
ochrana rastlín	-	-	1,5	1,5
sadovnícka tvorba	-	1	1	2
úvod do sveta práce	-	-	1	1
Spolu	33	33	35	101
Účelové kurzy				
Ochrana života a človeka e)			18 hod.	
Telovýchovno-výcvikový kurz f)	35hod.			

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	30
Záverečná skúška g)	-	-	1
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie ai.)	7	6	6
Účasť na odborných akciách	-	1	-
Spolu týždňov	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa súčasne platnej legislatívy.
- Predmety etická výchova / náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov minimálne v rozsahu 1 týždennej vyučovacej hodiny v 1. ročníku. Predmety sú klasifikované.
- Predmet občianska náuka sa v učebných odboroch realizuje minimálne v rozsahu 1 týždennej vyučovacej hodiny v 1 ročníku. Predmet je klasifikovaný.
- Pre kvalitnú realizáciu vzdelávania je potrebné vytvárať podmienky pre osvojovanie požadovaných praktických zručností a činností formou cvičení (v laboratóriách, dielňach, odborných učebniach, cvičných firmách a pod.) a odborného výcviku. Na cvičeniach a odbornom výcviku sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa platných predpisov. Počet žiakov na jedného majstra odbornej výchovy je stanovený platnou legislatívou.
- Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov učebných odborov stredných odborných škôl v SR je učivo „Ochrana človeka a prírody“. Obsah učiva sa realizuje účelovými cvičeniami a samostatným kurzom na ochranu človeka a prírody. Cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku priamo v teréne. Samostatný kurz je organizovaný v 3. ročníku a je súčasťou plánu práce školy.
- V 1. a 2. ročníku je súčasťou vyučovania týždenný telovýchovno-výcvikový kurz. Účelové kurzy sa realizujú v rámci sedemtýždňovej časovej rezervy v školskom roku. Lyžiarsko-výcvikový kurz sa organizuje v rozsahu 5 dní (7 hodín denne) v 1. ročníku.
- Záverečná skúška sa organizuje podľa súčasne platnej školskej legislatívy.

Tabuľka vzťahu kľúčových kompetencií k obsahu vzdelávania

Prehľad kľúčových kompetencií	Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote	Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informácie a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materskom a cudzom jazyku	Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách
Prehľad názov predmetov	Prehľad výchovných a vzdelávacích stratégií		
Povinné všeobecnovzdelávacie predmety			
slovenský jazyk a literatúra			
cudzí jazyk			
občianska náuka			
etická / náboženská výchova			
Biológia	☺	☺	☺
Matematika	☺	☺	☺
Informatika	☺	☺	☺
telesná a športová výchova			
Odborné predmety			
základy záhradníckej výroby	☺	☺	☺
Kvetinárstvo	☺	☺	☺
Sadovníctvo	☺	☺	☺
viazanie a aranžovanie kvetín	☺	☺	☺
ekonomika a podnikanie	☺	☺	☺
estetika v aranžovaní kvetín	☺	☺	☺
odborný výcvik	☺	☺	☺
sadovnícka tvorba	☺	☺	☺

Kľúčové kompetencie predstavujú spoločne uplatňované zásady a pravidlá pri vybraných postupoch, metódach a formách práce, pri organizovaní rôznych slávnostných alebo výnimočných príležitostí, akcií alebo aktivít, mali by podporovať a rozvíjať aktivitu, tvorivosť, zručnosť, učenie žiaka. Výchovné a vzdelávacie stratégie (ďalej len „VVS“) nie sú formulované ako ciele, konkrétne metódy, postupy, pokyny alebo predpokladané výsledky žiakov, ale predstavujú spoločný postup, prostredníctvom ktorého by učiteľia dovedli žiakov k vytváraniu alebo ďalšiemu rozvoju kľúčových kompetencií.

VVS sú v našom školskom vzdelávacom programe stanovené pre každý vyučovací predmet a pre vybrané kľúčové kompetencie tak, ako to ukazuje tabuľka. Táto stratégia bola odsúhlasená metodickými združeniami na škole (škola má 2 metodické združenia). Pripravujú pre žiakov aktivity vyplývajúce z ich zamerania za účelom zvýšenia záujmu o daný predmet. Jednotlivé metodické združenia navzájom spolupracujú, či už pri tvorbe tematických plánov, ako aj pri organizácii aktivít počas školského roka

8.REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 4569 H VIAZAČ- ARANŽÉR KVETÍN

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola, 018 52 Pruské 294
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač - aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač - aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	Denná

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v učebnom odbore 4569 H viazač- aranžér kvetín. V ŠVP sú vo všeobecnej rovine vymedzené základné podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu viazač- aranžér kvetín. My sme ich rozpracovali podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek učebného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Optimálne požiadavky/podmienky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento školský vzdelávací program viazač- aranžér kvetín, sú nasledovné.

8.1 Materiálne podmienky

Teoretické vyučovanie je realizované v budove SOŠ Pruské 294. Normatív vybavenosti dielni, odborných učební a tried praktického vyučovania je v súlade s Normatívom základného vybavenia pracovísk praktického vyučovania pre učebný odbor 4569 H viazač- aranžér kvetín.

Kapacita školy:

Školský manažment:

kancelária riaditeľky školy,
kancelária pre zástupcu riaditeľky školy TV,
kancelária pre zástupcu riaditeľky školy OV,
kancelária pre sekretariát,
kabinet pre výchovnú poradkyňu,
kabinet pre špeciálneho pedagóga,
príručný sklad s odkladacím priestorom,
sociálne zariadenie.

Pedagogickí zamestnanci školy:

2 zborovne
kabinety pre učiteľov,
2 učebne IKT
1 učebňa – informačné centrum
1 učebňa – interaktívna tabuľa
1 učebňa jazykové laboratórium
1 učebňa biologicko-chemické laboratórium

1 učebňa kvetinové laboratórium
Sociálne zariadenie.

Nepedagogickí zamestnanci školy:

kancelárie pre sekretariát, ekonómov a správcu
príručný sklad s odkladacím priestorom,
dielňa,
kotelňa,
vzduchotechnika,
archív.

Ďalšie priestory:

Hygienické priestory (WC, sprchy), sociálne zariadenia, šatne
Sklady učebných pomôcok a didaktickej techniky
Sklady náradia, strojov a zariadení
Sklady materiálov, surovín a polotovarov
Knižnica
Priestory pre záujmovú a spoločenskú činnosť žiakov a zamestnancov školy, spoločenská miestnosť

Makrointeriéry:

Školské budovy - 3

Školský dvor

Školský park

Školský internát – Pruské 294 (súčasť školy)

- ✚ 46 izieb pre žiakov
- ✚ 46 izieb pre mimoriadne udalosti
- ✚ Kancelária
- ✚ Spoločenská miestnosť
- ✚ Miestnosť pre návštevy
- ✚ Miestnosť špeciálneho pedagóga

Stredisko praktického vyučovania – Pruské 294

- ✚ Kabinety pre MOV
- ✚ Viacúčelová miestnosť (pre žiakov, MOV, rodičov a iných)
- ✚ Odborné cvičné triedy
- ✚ Kotelňa
- ✚ Dielňa
- ✚ Cvičné kuchyne - 3
- ✚ Sklady pre stroje, nástroje, náradia, suroviny, materiál, polotovary
- ✚ Hygienické zariadenia (WC, sprchy)

Školská jedáleň a kuchyňa (s celodennou prevádzkou)

Vyučovacie interiéry

1. Klasické triedy - učebne pre teoretické vyučovanie (32)
2. Odborná učebňa jazykové laboratórium
3. Odborná učebňa biologicko-chemické laboratórium
4. Odborná učebňa kvetinové laboratórium

5. 2 odborné učebne IKT
6. 1 učebňa – informačné centrum
7. 1 učebňa – interaktívna tabuľa
8. 2 odborné učebne pre jazykové vzdelávanie
9. 2 odborné (cvičné) učebne
10. Odborné triedy - učebne pre vyučovanie odborných predmetov
11. Školská dielňa

Vyučovacie exteriéry

Školské ihrisko.

Zmluvné pracoviská

Sú umiestnené v rámci regiónu.

8.2 Personálne podmienky

- + Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program je v súlade s požiadavkami odbornej a pedagogickej spôsobilosti a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností podľa platných predpisov.
- + Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- + Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- + Odborná a pedagogická spôsobilosť majstrov odborného výcviku, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom učebnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.
- + Odborná spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonóm, správca, školník, upratovačky a pod.), ktorí sa podieľajú na realizácii školského vzdelávacieho programu je

v súlade s platnými predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných predpisov.

- ✚ Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.). Špeciálny pedagóg je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu špeciálneho pedagóga usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca špeciálneho pedagóga a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti špeciálneho pedagóga vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).

8.3 Organizačné podmienky

- ✚ Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školských vzdelávacích programoch vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium.
- ✚ Teoretické a praktické vzdelávanie a príprava sú obmieňané po týždni. Vyučovanie začína 7²⁵ hod a odborný výcvik začína o 7¹⁵ hod. Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku.
- ✚ Plnenie školskej legislatívy vzhľadom na organizáciu a priebeh školského vzdelávacieho programu vo väzbe na teoretické vyučovanie a odborný výcvik je v súlade. Výchovno-vzdelávacie proces sa riadi Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- ✚ Odborný výcvik sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebnom pláne a vykonáva sa v školských zariadeniach: dielne a učebne odborného výcviku, ako aj v kmeňových a zmluvných pracoviskách odborného výcviku. Výučba prebieha pod vedením inštruktorov poverených zamestnávateľov a MOV. Všetky pracoviská majú základné štandardné vybavenie. Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 6 – 7 hodinových celkoch každý druhý týždeň. Ak to vyžaduje charakter nácviku, odborný výcvik možno spájať aj do viacdňových celkov s rešpektovaním podmienok odboru aj v čase prázdnin, cez soboty a nedele. Delenie skupín stanovuje platná legislatíva.
- ✚ Vzdelávanie a príprava sa riadi podľa Školského poriadku. Zabezpečuje jednotnosť v celom výchovno-vzdelávacom procese. Upravuje pravidlá správania sa žiakov v teoretickom a praktickom vyučovaní a príprave ako aj na Školskom internáte. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Školský poriadok je súčasťou Organizačného poriadku školy a Pracovného poriadku školy a riadi sa podľa nich. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom každý rok na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roka a podpisujú v osobitnom zázname svojím podpisom jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná aj v triednych knihách.

- ✚ Na začiatku každého školského roka je spoločné zoznamovanie sa žiakov prvých ročníkov so žiakmi vyšších ročníkov akciou „Adaptačné dni“. Oboznamujú sa nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne nadväzujú kontakty medzi sebou, vymieňajú si postrehy a informácie. Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaradovaniu žiakov do kolektívu. Tiež stretnutia s rodičmi prvákov sú plánované v prvom týždni na začiatku školského roka, kde sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania a odborného výcviku, metódach a prostriedkoch hodnotenia, plánovanými aktivitami na škole a osobitnými predpismi odborného výcviku na kmeňových a zmluvných pracoviskách. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si celú školu, Školský internát a odborné dielne.
- ✚ Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienok vykonania záverečných a opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.
- ✚ Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky sa riadi platným legislatívnym predpisom. Záverečná skúška sa z písomnej, praktickej a ústnej časti. Praktická skúška trvá najmenej 3 pracovné dni. Úspešní absolventi získajú výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške.
- ✚ Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci dní počas školského roka. Kurzy nevyhnutné pre výkon povolania vyplývajúce z kompetencií (profilu) absolventa sa môžu vykonávať aj ako súčasť odborného výcviku. Kurz na ochranu človeka a prírody sa organizuje priebežne počas roka skupinovú formou v 6 – 7 hodinových celkoch vo všetkých ročníkoch. Telovýchovný výcvikový kurz podľa podmienok v regióne školy organizovať s náplňou lyžiarsky a plavecký kurz skupinovú formou, najlepšie v 1. ročníku. Organizácia exkurzií je súčasťou praktického a teoretického vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, ekologických stavieb, odpadových technológií, na výstavy a prezentácie nových výrobkov a technológií. Exkurzie sa konajú v každom ročníku po dva dni (12 – 14 hodín) s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Odborný obsah exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánuje sa v ročných plánoch práce školy.
- ✚ Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu, špeciálneho pedagóga, manažmentu školy a jednotlivých vyučujúcich všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov, osobnou komunikáciou s rodičmi, prípadne zákonnými zástupcami rodičov. Sú to pravidelné, plánované zasadnutia Rodičovskej rady a zasadnutia Rady školy, v ktorých sú zastúpení rodičia a sociálni partneri. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, riešenie problémových výchovných situácií, organizovanie spoločenských, vzdelávacích, kultúrnych a športových akcií organizovaných školou.
- ✚ Súťaže a prezentácia zručností a odborných spôsobilostí v odbore na školskej úrovni sa organizuje formou jednoduchých ročníkových prác ako spoločný výstup teoretického a praktického vyučovania na záver každého ročníka. Škola určí obsah, rozsah, úroveň, kritéria hodnotenia, formu prác a ich prezentácie prípadne aj s prístupom verejnosti. Žiaci sa môžu zúčastňovať aj na súťažiach a prezentáciách vo svojom odbore na národnej a medzinárodnej úrovni. Výrobky a výpestky žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej, regionálnej, národnej i medzinárodnej úrovni.

8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s odborným výcvikom. Učitelia, MOV, žiaci a rodičia sú podrobne s týmito rizikami oboznámení. Riziká, ktoré sa nedajú eliminovať, sú čiastočne riešené osobitnými ochrannými prostriedkami, ktoré žiaci dostávajú bezplatne na základe Smernice riaditeľky školy. Ich používanie sa dôsledne kontroluje.

Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v Dennom poriadku teoretického a praktického vyučovania, žiaci ju musia poznať a rešpektovať. Denný poriadok je verejne prístupný v Školskom internáte.

Škola má spracovanú Metodickú osnovu vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetoch. Obsahom školenia sú predpisy a normy používané v odbore viazač - aranžér kvetín, miesta, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazoch detí, žiakov a študentov, traumatologického plánu, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o prácach mladistvých, poskytovaní prvej pomoci, o požiarom nebezpečenstve v organizácii, inštruktáži používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

Na odbornom výcviku sa žiaci zoznamujú s návodmi na obsluhu jednotlivých strojov, prístrojov a zariadení a prevádzkovými bezpečnostnými predpismi.

9. PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola Pruské, 018 52 Pruské 294
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač – aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov študijného odboru	4569 H viazač – aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Vzdelávanie žiakov prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom a Zákonom o výchove a vzdelávaní (školský zákon 245/2008 Z. z.), ktoré stanovujú základné pravidlá vzdelávania a prípravy žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“). Pri formulovaní požiadaviek na ich štúdium sme vychádzali z analýzy podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce. V zmysle Európskej sociálnej charty škola

vytvára podmienky pre uplatnenie práva žiakov so ŠVVP na slobodnú voľbu povolania, ktorá zohľadňuje ich predpoklady a potenciál.

Žiakom so ŠVVP je:

1. žiak so zdravotným znevýhodnením,
2. žiak zo sociálne znevýhodneného prostredia,
3. žiak s nadaním.

Žiak so zdravotným znevýhodnením je:

žiak so zdravotným postihnutím (mentálnym, sluchovým, zrakovým, telesným, s narušenou komunikačnou schopnosťou alebo ďalšími pervazívnymi poruchami alebo s viacnásobným postihnutím)

1. žiak chorý alebo zdravotne oslabený,
2. žiak s vývinovými poruchami (s poruchou aktivity a pozornosti, žiak s vývinovou poruchou učenia),
3. žiak s poruchou správania.

Štúdium v učebnom odbore 4569 H viazač – aranžér kvetín vzhľadom k svojim špecifikám môže byť poskytnuté pre žiakov s ľahkým stupňom zmyslového a telesného postihnutia, pre žiakov so špecifickými vývinovými poruchami učenia a správania, s ADHD, s pervazívnymi vývinovými poruchami, s narušenou komunikačnou schopnosťou, s poruchami správania. Vo všeobecnosti môžu byť prijatí uchádzači s dobrým zdravotným stavom, ktorý je posúdený a odporúčaný lekárom a príslušným poradenským zariadením, ktoré je zaradené do siete škôl a školských zariadení SR. Uchádzači nesmú trpieť predovšetkým:

- prognosticky závažným ochorením obmedzujúcim funkcie horných končatín (porucha hrubej a jemnej motoriky), pokiaľ odborný lekár a príslušné centrum poradenského zariadenia neodporúči inak. Podmienky vzdelávania takéhoto žiaka budú vypracované v IVVP,
- prognosticky závažným ochorením funkcie nosného a pohybového systému (ochorenia chrbtice, ploché nohy, vybočenie kolien, stav po kongenitálnej luxácii bedier),
- prognosticky závažným ochorením dýchacích ciest, srdcovými a cievnyimi ochoreniami (varixy),
- prognosticky závažným ochorením kože horných končatín,
- prognosticky závažnými a nekompenzovanými formami epilepsie a epileptických syndrémov a kolapsových stavov vzhľadom k predpokladanej obslužnej práci,
- psychickými chorobami,
- prognosticky závažnými ochoreniami oka a sluchu,
- závažnými endokrinnými ochoreniami a imúnodeficitnými stavmi,
- s mentálnym postihnutím.

Pred prijatím do odboru je potrebné vyšetrenie, či žiak zvládne daný odbor. Zdravotnú spôsobilosť uchádzačov posúdi a písomne potvrdí dorastový lekár, v prípade zmenenej pracovnej schopnosti aj posudková komisia sociálneho zabezpečenia.

Požiadavky na začlenenie

Žiak, ktorý má byť začlenený, musí byť klientom príslušného poradenského zariadenia, ktoré mu odporučí integráciu a vypracuje psychologickú a špeciálno – pedagogickú správu na základe vykonanej diagnostiky. Zákonný zástupca požiadava písomnou formou o zmenu formy vzdelávania. Žiak má vyplnené tlačivo: Návrh na prijatie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Pokiaľ bol žiak integrovaný v ZŠ, dokumentácia k integrácii bude vyžiadaná. Zákonný zástupca bude oboznámený s IVVP žiaka. Taktiež bude informovaný o právach a povinnostiach žiaka vyplývajúcich z integrácie v zmysle platnej legislatívy. Pedagogická rada prerokuje postup pri vzdelávaní dieťaťa so ŠVVP.

Ciele výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP

Žiaci so ŠVVP v strednej škole plnia rovnaké ciele ako ostatní žiaci v príslušnom odbore 4569 H viazač – aranžér kvetín.

Cieľom vzdelávania je pripraviť žiakov na vstup do pracovného procesu. Pri plnení všeobecných cieľov vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach sa zohľadňujú individuálne osobitosti žiakov so ŠVVP v takom rozsahu, aby konečné výsledky vzdelávania zodpovedali profilu absolventa príslušného odoboru.

Špecifiká výchovy a vzdelávania

V strednej škole je žiak so ŠVVP vzdelávaný podľa individuálneho výchovno – vzdelávacieho programu podľa § 94 ods. (1) písm. b) bod 2 zákona č. 245/2008 Z. z. IVVP sa aktualizuje podľa aktuálneho stavu žiaka. V IVVP sú podrobne rozpracované metódy a formy vzdelávania podľa odporúčaní príslušného poradenského zariadenia. Obsah vzdelávania sa nemení, nejde o redukciu učiva.

Žiakovi je poskytovaná systematická odborná starostlivosť príslušným poradenským zariadením a školským špeciálnym pedagógom formou individuálnych a skupinových špeciálno – pedagogických intervencií.

Špecifickým cieľom pri vzdelávaní žiaka so ŠVVP je reedukácia a korekcia prejavov v učení a správaní, ktoré sú dôsledkom diagnostikovaného zdravotného znevýhodnenia.

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so ŠVVP dodržiavame ustanovenie § 55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z., podľa pedagogicko – organizačných pokynov a vychádzame z odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre konkrétneho žiaka.

Záverečné skúšky žiak vykonáva v súlade s Vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 113 / 2015 Z.z., ktorou sa mení a dopĺňa Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 318 / 2008 Z.z o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.

Prijímanie žiaka so ŠVVP

Pri organizácii prijímacieho konania sa postupuje v súlade s § 65 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z., podľa ktorého sa forma prijímacej skúšky pre žiaka určuje s prihliadnutím na jeho diagnózu.

O prijatí žiaka so ŠVVP rozhoduje riaditeľka školy na základe riadne vyplnenej prihlášky na štúdium podpísanej zákonným zástupcom a vyjadrením dorastového lekára, že žiak je schopný štúdia príslušného odboru.

Formy organizácie a organizačné podmienky výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP

Pri organizácii podmienok vzdelávania je potrebné postupovať individuálne s prihliadnutím na daný druh a stupeň postihnutia podľa výsledkov špeciálno – pedagogickej diagnostiky.

Podľa potreby so žiakom na vyučovacích hodinách pracuje školský špeciálny pedagóg. Žiakovi sú poskytované aj individuálne špeciálno – pedagogické intervencie. Poskytujeme vzdelávanie žiakom so ŠVVP formou individuálnej integrácie v bežnej triede strednej školy. Žiak má zabezpečené odborné, personálne, materiálne a priestorové podmienky v rozsahu a kvalite zodpovedajúcej jeho individuálnym potrebám. Tieto sú zaznamenané v IVVP.

Stupeň vzdelania, profil absolventa, vzdelávacie oblasti a prierezové témy, vzdelávacie štandardy a rámcový učebný plán je pre všetkých žiakov odboru 4569 H viazač – aranžér kvetín rovnaký.

Personálne zabezpečenie

V škole pracuje školská špeciálna pedagogička, ktorá vykonáva odborné činnosti v rámci procesualnej diagnostiky, individuálnych a skupinových intervencií priamo počas vyučovania i mimo vyučovania podľa špeciálnych výchovno – vzdelávacích potrieb žiaka. Pravidelnú pomoc poskytuje najmä integrovaným žiakom, ale aj žiakom s vnútornou alebo sociálnou dispozíciou narušeného vývinu ako preventívnu odbornú činnosť.

Poskytuje poradenstvo a konzultácie zákonným zástupcom žiakov a pedagogickým zamestnancom. Spolupracuje s príslušnými poradenskými zariadeniami.

Materiálne – technické a priestorové zabezpečenie

Podmienky pre povinné materiálne – technické a priestorové zabezpečenie sú definované v tomto Školskom vzdelávacom programe a sú pre všetkých žiakov rovnaké. Žiaci so ŠVVP majú v IVVP odporúčané používanie kompenzačných pomôcok na základe odporúčania príslušného poradenského zariadenia podľa druhu a stupňa. Kompenzačné pomôcky sú: upravené texty, testy, prehľady gramatických javov, kalkulačky, slovníky, encyklopédie, diktafóny, CD nosiče.

Škola má zabezpečené bezbariérové priestory a disponuje s audiovizuálnou technikou, interaktívnymi tabuľami, počítavými miestnosťami, ktoré sú využívané všetkými žiakmi školy.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v škole

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v škole sú definované v Školskom vzdelávacom programe pre učebný odbor 4569 H viazač – aranžér kvetín.

Pri žiakoch so ŠVVP, najmä u žiakov so závažnejšími formami ADHD je zvýšená dotácia pedagogického dohľadu.

10. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV V UČEBNOM ODBORE 4569 H VIAZAČ-ARANŽÉR KVETÍN

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola , 018 52 Pruské 294
Názov školského vzdelávacieho programu	viazač - aranžér kvetín
Kód a názov ŠVP	45 poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo a rozvoj vidieka II
Kód a názov učebného odboru	4569 H viazač - aranžér kvetín
Stupeň vzdelania	stredné odborné vzdelanie – ISCED 3C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná

Stredná odborná škola, 018 52 Pruské 294 považuje vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov za najvýznamnejšiu kategóriu celého procesu. Naším cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže zaobchádzať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia musí byť aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil. Kontrolu vyučovacieho procesu budeme orientovať na skúšanie a hodnotenie žiakov.

Skúšanie

Počas skúšania budeme preverovať, čo žiak vie a čo nevie, alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom – zistíme stupeň dosiahnutia cieľov vyučovacieho procesu. Pri skúšaní využijeme širokú škálu rôznych spôsobov a postupov – individuálne, frontálne, skupinovo, priebežne alebo súhrne po ukončení tematického celku alebo na konci školského roka, ústne, písomne (didaktické testy, písomné cvičenia a úlohy, projekty, a pod.). Skúšaním budeme preverovať výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálneho výkonu (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho prechádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní budeme preverovať výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou

súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré považujeme za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

Hodnotenie

Cieľom hodnotenie žiaka v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: slovom, číslom, známku. V rámci hodnotenia budeme preverovať výsledky činnosti žiakov podľa určených kritérií. Niektoré kritériá budú všeobecne platné pre všetky predmety, špecifické výkony žiakov budú hodnotené podľa stanovených kritérií hodnotenia.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

10.1 Pravidlá hodnotenia žiakov

Naša škola si v rámci hodnotenia výkonov svojich žiakov vypracovala **Hodnotiaci štandard pre učebný odbor 4569 H viazač - aranžér kvetín**. Definuje súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahuje sa na hodnotenie:

✚ **Počas štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu vymedzujeme kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami. Tým zabezpečíme komplexnosť vedomostí a ich aplikáciu.

Nasledujúce **pravidlá** sú **platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka** a sú v súlade so spoločenskými výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

1. Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
2. Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
3. Znáмка z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
4. Vyučujúci klasifikujú iba prebrané a precvičené učivo.
5. Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
6. Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
7. Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
8. Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
9. V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učители, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
10. Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
11. Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Pri hodnotení žiakov **počas jeho štúdia jednotlivých predmetov** sa podľa povahy predmetu zameriavame predovšetkým na:

• **Hodnotenie vo vyučovanom predmete s prevahou teoretického zamerania.**

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitostí, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Osvojil si účinné metódy a formy štúdia.

• **Hodnotenie vo vyučovanom predmete s prevahou praktického zamerania.**

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činností, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Osvojil si praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- Hospodárne využíval suroviny, materiál, energiu, prekonal prekážky v práci.
- Zvládol obsluhu a údržbu laboratórnych zariadení, používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

- **Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania.**

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpektu k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Osvojil si potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Súčasťou hodnotenia má byť aj **sebahodnotenie** žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie budeme orientovať na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

Hodnotíme nasledovné:

- **Prácu v škole:** pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomostí, zručnosti a kompetencií.
- **Vzdelávacie výstupy:** podľa kritérií hodnotenia.
- **Domácu prípravu:** formálne a podľa kritérií hodnotenia.
- **Práce žiakov:** didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.
- **Správanie:** v škole, na verejnosti, spoločenských aktivitách, odbornom výcviku, súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia:

- **Denne.**
- **Mesačne.**
- **Štvrt'ročne.**
- **Polročne.**
- **Ročne.**

✚ **Po ukončení štúdia** hodnotíme všetky **očakávané vzdelávacie výstupy**, ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu **formou záverečnej skúšky (ZS)**. Cieľom záverečnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolání a odborných činností na ktoré sa pripravujú. Záverečná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov. Vykonaním ZS získajú naši absolventi na jednej strane

odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolani a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Získaný výučný list a vysvedčenie o záverečnej skúške potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

ZS pozostáva z týchto častí v nasledujúcom poradí:

- písomná časť,
- praktická časť,
- ústna časť.

Jednotlivé časti záverečnej skúšky (ZS) budú vychádzať z kompetencií schváleného školského vzdelávacieho programu, pričom ich obsah bude koncipovaný tak, aby žiak mal možnosť preukázať naplnenie kritérií hodnotenia.

V písomnej, praktickej a ústnej časti ZS sa overujú vedomosti žiaka vo vyžrebovanej téme.

Cieľom písomnej časti ZS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov vychádzajúcich z cieľových požiadaviek štátneho vzdelávacieho programu.

Cieľom praktickej časti ZS je overiť úroveň osvojených zručností a spôsobilostí žiakov a ich schopností využiť získané teoretické poznatky a vedomosti pri riešení konkrétnych praktických úloh komplexného charakteru.

Cieľom ústnej časti ZS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov.

ZS pozostáva z komplexných tém s aplikáciou na učebný odbor 4569 H viazač- aranžér kvetín. Podrobnosti o ZS sú upravené platnými predpismi MŠ SR.

Témy záverečnej skúšky

Témy ZS pripravujú metodické združenia. Ich príprava sa bude riadiť platnými predpismi o záverečnej skúške. Pri ZS sledujeme nielen schopnosť žiaka využívať medzipredmetové vzťahy vo všeobecnej a odbornej zložke vzdelávania, ale aj úroveň jeho ústneho prejavu a to z jazykovej stránky a stránky správneho uplatňovania odbornej terminológie na **základe kritériálneho hodnotenia výkonov**.

Bude formulovaná v podobe konkrétnej úlohy / činnosti. Má svoju profilovú a aplikačnú časť. Profilová časť témy ZS sa orientuje na stanovenie prioritných výkonov, ktoré sú určené v rámci profilových predmetov. Aplikačná časť ZS uvádza všetky dôležité väzby a súvislosti, ktoré dopĺňajú profilovú časť. Každá profilová a aplikačná časť ZS má svoje podtémy, ktoré sú koncipované tak, aby absolvent mal možnosť v plnom rozsahu pochopiť komplexnosť témy a preukázať naplnenie všetkých výkonov v rámci danej témy. Naša škola bude uplatňovať pri tvorbe tém na záverečné skúške nasledujúce pravidlá:

Každá téma má:

- vychádzať z výkonových štandardov kompetenčného profilu absolventa učebného odboru 4569 H viazač- aranžér kvetín,
- uplatňovať hľadisko akumulácie vedomostí viacerých odborných predmetov obsahovo príbuzných,
- vychádzať z rozsiahlejších tematických celkov viacerých odborných predmetov (komplexnosť obsahu vzdelávania),

- umožniť a podporiť využitie všetkých podporných učebných zdrojov (pomôcky, písomné materiály, informácie a údaje, atď.) pre splnenie danej témy,
- umožniť preverenie schopnosti žiaka využívať vedomosti a intelektuálne schopnosti získané počas štúdia na posúdenie konkrétneho odborného problému, ktorý je daný v téme ZS,
- dodržiavať pravidlo zrozumiteľnosti, konzistentnosti a komplexnosti tak, aby náročnosť, vecný a časový rozsah tém boli pre žiaka optimálne, primerané a zvládnuteľné na danom stupni vzdelania,
- svoje podtémy a ich formulácia musí byť jasná, jednoznačná, v logickom slede od riešenia jednoduchého problému k zložitejšiemu javu v závislosti od problému alebo situácie, ktoré sa majú v téme ZS riešiť. Podtémy sú aplikačného charakteru a dopĺňajú informácie, ktoré žiak v priebehu štúdia odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetov daného učebného odboru získal.

Hodnotenie vzdelávacích výstupov bude založené na kritériách hodnotenia. Vymedzenie prostriedkov a postupov hodnotenia bude spracované ku každej téme. Konkretizácia tém vrátane špecifických kritérií hodnotenia, prostriedkov a postupov hodnotenia ako aj organizačné a metodické pokyny budú spracované v priebehu posledného ročníka štúdia a budú osobitným dokumentom školy, ktorý bude dopĺňať náš školský vzdelávací program. Jeho súčasťou bude aj Záznam o výkone absolventa (nie skupinový).

KRITÉRIA HODNOTENIA VZDELÁVACÍCH VÝSTUPOV

Rozsah a obsah úloh záverečnej skúšky zahŕňa komplexný učebný obsah teoretickej a praktickej prípravy.

Písomná časť ZS

- 1.porozumenie téme,
- 2.analýza témy,
- 3.správne používanie odbornej terminológie,
- 4.vecnosť, správnosť a komplexnosť písomného prejavu,

Ústna časť ZS

1. porozumenie téme,
2. správne používanie odbornej terminológie,
3. vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede,
4. samostatnosť prejavu,
5. schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov.

Praktická časť ZS

1. pochopenie úlohy,
2. analýza úlohy,
3. voľba postupu,
4. správny výber náradia, materiálov a pod.
5. organizácia práce na pracovisku,
6. dodržiavanie noriem, hygieny a pravidiel bezpečnosti práce,
7. ochrana životného prostredia,
8. výsledok práce.

Stanovili sme 10 zásadných výkonových kritérií na hodnotenie výkonu žiaka (v súlade s vyhláškou č.318/2008 Z.z. Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR) uvádza iba

doporučujúce kritériá, učitelia si sami vytvorili kritériá, hlavne tie, ktoré sa týkajú odborných kompetencií v zmysle komplexného prístupu k hodnoteniu témy ZS – profilová časť, aplikačná časť), ktoré hodnotia celkový výkon žiaka z rôznych aspektov. Hodnotenie na SOŠ Pruské je realizované známku.

Pre hodnotenie písomného prejavu na záverečnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia	Kritériá hodnotenia písomného prejavu
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke plne zvládnuté. ✚ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. ✚ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ✚ Nevyskytovali sa žiadne chyby v odbornej terminológii. ✚ Rozsah písomného prejavu bol primeraný k obsahu zadania a mal logickú následnosť.
Chválitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke plne zvládnuté. ✚ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. ✚ Slovná zásoba bola na nižšej úrovni. ✚ Vyskytovali sa menšie chyby v odbornej terminológii. ✚ Rozsah písomného prejavu bol primeraný k obsahu zadania a mal logickú následnosť.
Dobrý	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke čiastočne zvládnuté. ✚ Príklady boli uplatnené iba niekedy. ✚ Slovná zásoba bola na nižšej úrovni a odborná terminológia bola postačujúca. ✚ Dĺžka písomného prejavu bola primeraná a vyskytli sa chyby v logickej následnosti.
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Vypracovanie témy bolo po odbornej stránke zvládnuté na minimálnej úrovni. ✚ Písomný prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. ✚ Príklady boli nefunkčné. ✚ Slovná zásoba bola malá. ✚ Vyskytovali sa časté chyby v odbornej terminológii a v logickej následnosti. ✚ Dĺžka písomného prejavu nezodpovedala rozsahu zadanej témy.
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Vypracovanie témy nebolo po odbornej stránke zvládnuté. ✚ Písomný prejav nebol dostatočný a presvedčivý. ✚ Chýbala hlavná myšlienka. ✚ Chýbali príklady. ✚ Slovná zásoba bola veľmi malá. ✚ Vyskytovali sa veľmi časté chyby v odbornej terminológii a v logickej následnosti. ✚ Dĺžka písomného prejavu bola veľmi krátka, zmysel obsahu nebol jasný.

Zvolili sme si stupnicu úspešnosti:

dosiahnutá úspešnosť	známka
10 – 9	1
8 – 7	2
6 – 5	3
4 – 3	4
2 – 0	5

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Pre hodnotenie ústneho prejavu na záverečnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia	Kritériá hodnotenia ústneho prejavu (prezentácia prejavu)
Výborný	<ul style="list-style-type: none"> ✦ Téma po odbornej stránke bola plne zvládnutá. ✦ Kontaktoval sa s poslucháčmi. ✦ Rečníkovi bolo dobre rozumieť. ✦ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. ✦ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ✦ Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyba v stavbe vety. ✦ Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. ✦ Prejav bol výzvou k diskusii.
Chváľitebný	<ul style="list-style-type: none"> ✦ Kontaktoval sa s poslucháčmi. ✦ Rečníkovi bolo dobre rozumieť. ✦ Téma po odbornej stránke bola plne zvládnutá. ✦ Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. ✦ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ✦ Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyba v stavbe vety. ✦ Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. ✦ Prejav mohol byť výzvou k diskusii.
Dobry	<ul style="list-style-type: none"> ✦ Téma po odbornej stránke bola čiastočne zvládnutá. ✦ Čiastočne sa kontaktoval s poslucháčmi. ✦ Rečníkovi bolo niekedy zle rozumieť. ✦ Prejav nemal výraznú hlavnú myšlienku. ✦ Príklady boli uplatnené iba niekedy. ✦ Slovná zásoba bola postačujúca. ✦ Vyskytovali sa jazykové chyby a chyby v stavbe vety. ✦ Dĺžka prejavu bola primeraná. ✦ Prejav nebol výzvou k diskusii.
Dostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✦ Téma po odbornej stránke bola zvládnutá na minimálnej úrovni. ✦ Minimálne sa kontaktoval s poslucháčmi. ✦ Rečníkovi bolo zle rozumieť. ✦ Prejav nebol presvedčivý. ✦ Ústny prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. ✦ Príklady boli nefunkčné. ✦ Slovná zásoba bola malá. ✦ Vyskytovali sa časté chyby v jazyku a chyby v stavbe vety. ✦ Dĺžka prejavu nezodpovedala téme.
Nedostatočný	<ul style="list-style-type: none"> ✦ Téma po odbornej stránke nebola zvládnutá. ✦ Chýbal kontakt s poslucháčmi. ✦ Rečníkovi nebolo vôbec rozumieť. ✦ Prejav nebol presvedčivý ani zaujímavý. ✦ Chýbala hlavná myšlienka. ✦ Chýbali príklady. ✦ Slovná zásoba bola veľmi malá. ✦ Vyskytovali sa veľmi časté chyby v jazyku, stavba vety nebola správna. ✦ Dĺžka prejavu bola veľmi dlhá / krátka, zmysel vystúpenia nebol jasný.

Pre hodnotenie výsledkov vzdelávania na praktickej časti záverečnej skúšky sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Porozumenie téme	Porozumel téme dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel téme

Používanie odbornej terminológie	Používal samostatne	Používal s malou pomocou	Vyžadoval si pomoc	Robil zásadné chyby	Neovládal
Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby
Samostatnosť prejavu	Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne	Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle	Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami	Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami	Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho
Schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov	Správne a samostatne aplikoval	Celkom správne a samostatne aplikoval	Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami	Nedokázal aplikovať
Pochopenie praktickej úlohy	Porozumel úlohe dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel úlohe
Voľba postupu	Zvolil správny a efektívny postup	V podstate zvolil správny postup	Zvolil postup s problémami	Zvolil postup s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvolil správny postup ani s pomocou skúšajúceho
Výber prístrojov, strojov, zariadení, náradia, materiálov	Zvolil správny výber	V podstate zvolil správny výber	Zvolil výber s problémami	Zvolil výber s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvolil správny výber ani s pomocou skúšajúceho
Organizácia práce na pracovisku	Zvolil veľmi správnu organizáciu	V podstate zvolil dobrú organizáciu	Zvolil organizáciu s problémami	Zvolil organizáciu s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvládol organizáciu
Kvalita výsledku práce	Vykonal kvalitnú činnosť	V podstate vykonal kvalitnú činnosť	Vykonal činnosť s nízkou kvalitou	Vykonal činnosť s veľmi nízkou kvalitou	Nevykonal určenú činnosť
Dodržiavanie BOZP a hygieny pri práci	Dodržel presne všetky predpisy	V podstate dodržel všetky predpisy	Dodržel predpisy s veľkými problémami	Dodržel iba veľmi málo predpisov	Nedodržiaval predpisy

Organizácia záverečnej skúšky v učebnom odbore 4569 H viazač – aranžér kvetín (v súlade s vyhláškou č.318/2008 Z.z. Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR v znení neskorších predpisov)

Písomná časť záverečnej skúšky trvá najmenej 45 minút.

Praktická časť záverečnej skúšky trvá 1 deň.

Ústna časť záverečnej skúšky trvá najviac 15 minút. Príprava žiaka na ňu trvá 15 minút.

Pred začiatkom záverečnej skúšky sa žiaci tri vyučovacie dni nezúčastňujú na vyučovaní.

Tieto dni sú určené na prípravu žiakov na skúšku.

Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie záverečnej skúšky

Budú konkretizované v rámci prípravy tém pre záverečné skúšky. Budú v súlade so štandardom, ktorý predpisuje ŠVP a doplnený podľa podmienok a špecifik učebného odboru 4569 H viazač- aranžér kvetín.

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov sa opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Stupne prospechu a celkový prospech

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé

Žiak na konci prvého a druhého polroka je hodnotený takto:

- Prospel s vyznamenaním
- Prospel veľmi dobre
- Prospel
- Neprospel

Žiak je neklasifikovaný, ak jeho absencia v danom predmete prekročila 25% celkovej dochádzky (riaditeľka školy môže odsúhlasiť skúšku na doplnenie klasifikácie). Žiak je neklasifikovaný aj v prípade, ak vyučujúci nemá dostatok podkladov na uzatvorenie klasifikácie. O tejto skutočnosti musí byť informovaná riaditeľka školy. Ak je žiak neklasifikovaný, nedostane vysvedčenie, iba výpis z katalógového listu. O dodatočnej klasifikácii rozhoduje riaditeľka školy v zmysle platnej legislatívy. Záverečná skúška sa môže opakovať v zmysle právnych predpisov.

Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti hodnotenia, môže požiadať riaditeľka školy o komisionálne preskúšanie žiaka. Na základe kritérií hodnotenia sa uskutoční preskúšanie žiaka do 14 dní od doručenia jeho žiadosti prípadne v termíne po vzájomnej dohode medzi žiakom a riaditeľkou školy. Komisionálne skúšky prebiehajú v súlade s právnymi predpismi.

Opravné skúšky určuje riaditeľka školy v súlade s právnym predpisom.

Výchovné opatrenia

Patria sem pochvaly, napomenutia triedneho učiteľa, výstraha triedneho učiteľa, výstraha riaditeľky školy, podmienené vylúčenie zo štúdia, vylúčenie zo štúdia. Akékoľvek výchovné opatrenie musí byť okamžite oznámené v písomnej forme rodičom alebo zákonným zástupcom žiaka. Opatrenie sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka. Neuvádza sa na vysvedčení.

- ✚ **Klasifikácia a hodnotenie žiakov so ŠVVP** sa robí s prihliadnutím na stupeň poruchy. Vyučujúci rešpektujú odporúčenia psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri klasifikácii a hodnotení správania žiaka. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.