

Zmluva o zabezpečení odborného výcviku

uzatvorená medzi

Strednou odbornou školou Pruské

Sídlo: 018 52 Pruské 294

IČO: 0015929

DIČ/IČ DPH : 2020610790

zastúpená štatutárnym zástupcom: Ing. Janka Fedorová
riaditeľka školy

banka: štátna pokladnica

číslo účtu: 700507946/8180

Zriaďovacia listina: vydaná 01.09.2001. V rámci svojho poslania plní úlohy vymedzené v úplnom znení v Zriaďovacej listine schválenej uznesením Zastupiteľstva Trenčianskeho samosprávneho kraja v úplnom znení číslo 333/2007 dňa 22.08.2007 so schválenými dodatkami , dodatok č.1 uznesením 573/2008 zo dňa 27.08.2008,dodatok č.2 uznesením 766/2009zo dňa 01.09.2009 , dodatok č.3 uznesením č.630/2013 zo dňa 26.08.2013 , dodatok č.4 uznesením č.58/2014 zo dňa 31.03.2014

(ďalej len „SOŠ Pruské“)

a

Názov organizácie: SHR Marianna Vojsovičová

Sídlo: Bolešov Gilianka

IČO:

Zastúpená: Marianna Vojsovičová

Garant za zamestnávateľa: Marianna Vojsovičová 0907450884

(uviesť kontakt)

čl. 1

Predmet zmluvy

1.1 Predmetom zmluvy je odborný výcvik študentov SOŠ Pruské za účelom praktickej aplikácie teoretických vedomostí a získania praktických zručností a schopností využívať teoretické vedomostí v praktickej činnosti.

1.2 Zmluvné strany sa dohodli, že budú úzko spolupracovať pri realizácii odborného výcviku študentov.

čl. 2

Druh pracovnej činnosti a dĺžka odborného výcviku

2.1 Študenti budú počas odborného výcviku vykonávať činnosti súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom v škole a v súlade s ich odbornou špecializáciou.

2.2 Výchovno-vzdelávacia práca v podmienkach odborného výcviku bude prebiehať počas školského roka, harmonogram spresní zodpovedný majster OV za školu každoročne pred začiatkom odborného výcviku podľa vzájomnej dohody a potrieb zmluvných strán.

2.3. Dĺžka odborného výcviku je zo strany SOŠ požadovaná v súlade so schváleným školským vzdelávacím programom pre jednotlivé učebné odbory.

čl. 3

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu odborného výcviku

3.1 Pracovisko odborného výcviku poskytujúce odborný výcvik sa zaväzuje:

- a) zabezpečiť príslušný odborný výcvik pre študentov SOŠ Pruské,
- b) poveriť organizáciou OV svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentom odbornú pomoc,
- c) v deň nástupu študentov na odborný výcvik oboznámiť ich s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach zariadenia poskytujúceho OV v súlade so Zákonníkom práce v platnom znení,
- d) organizácia sa zaväzuje vytvoriť študentovi podmienky pre riadne plnenie úloh,
- e) pridelovať študentovi prácu podľa svojich potrieb s ohľadom na dojednanú pracovnú náplň s cieľom umožniť mu bližšie sa oboznámiť s činnosťou organizácie,
- f) umožniť povereným zamestnancom SOŠ Pruské kontrolu priebehu odborného výcviku

3.2 Povinnosti SOŠ Pruské:

- a) zabezpečiť požadovanú náplň práce podľa učebných osnov a ďalších platných pedagogických dokumentov a kontrolovať študentov počas vykonávania odborného výcviku
- b) oboznámiť a poučiť študentov o podmienkach a požiadavkách na odborný výcvik (práva, povinnosti, zodpovednosť za škodu),
- c) poskytnúť zariadeniu poskytujúcemu odborný výcvik informácie o obsahu a požiadavkách OV, ktoré majú študenti splniť.

3.3 Povinnosti študentov:

- a) dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde sa odborný výcvik realizuje a plniť povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odborného výcviku
- b) rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov zariadenia a majstra OV ,ktorí budú zabezpečovať odborný výcvik
- c) riadne a zodpovedne vykonávať odborný výcvik v dohodnutom čase,
- d) počas odborného výcviku spracovať písomnú informáciu o jej priebehu podľa obsahovej náplne,
- e) o prípadných problémoch brániacich absolvovaniu OV informuje majstra OV.
- f) dodržiavať právne predpisy vzťahujúce sa na pracovisko, kde vykonávajú odborný výcvik
- g) zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri výkone odborného výcviku.
- h) počas výkonu odborného výcviku študenti podliehajú majstrovi (inštruktorovi) odborného výcviku a riadia sa jeho pokynmi,

- i) za úmyselnú škodu spôsobenú študentmi počas odborného výcviku alebo v priamej súvislosti s ňou v dôsledku nedbanlivosti a nezodpovednosti zodpovedajú v plnej miere študenti,
- k) cestovné náklady a náklady spojené s OV znášajú študenti vykonávajúci odborný výcvik
- l) dodržiavať BOZP na príslušnom pracovisku,
- m) počas vykonávania odborného výcviku byť primerane ustrojení, podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.

čl. 4

Záverečné ustanovenia

4.1 Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže spoluprácu ukončiť písomnou výpoveďou alebo dohodou oboch strán. Výpovedná lehota je dva mesiace.

4.2 Výpoveďou sa žiadna zo zmluvných strán nezbavuje konkrétnych záväzkov, predtým právoplatne dohodnutých.

4.3. Zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu a jej platnosť je na jeden školský rok

Dátum:

Dátum:

.....
SOŠ Pruské
Ing. Janka Fedorová
riaditeľka školy

.....
Za prijímajúcu organizáciu: